

PRINCE2® (6ème édition) Fondamentaux & Praticien (5 jours)

PRINCE2 est la méthode de gestion de projet la plus répandue au monde, utilisée par des personnes et des organisations d'industries et de secteurs très divers..

Il s'agit d'une méthode flexible qui guide à travers les éléments essentiels à la gestion de projets réussis, peu importe leur type ou leur envergure. Basé sur sept principes, thèmes et processus, PRINCE2 peut être adapté pour répondre à tous besoins spécifiques.

La certification Fondamentaux permet à toute personne d'intégrer rapidement un projet mené selon l'approche PRINCE2.

La certification Praticien permet à un chef de projet d'appliquer au quotidien dans son travail la méthodologie PRINCE2 pour une meilleure réussite des projets menés.

Objectifs

Pour la partie Fondamentaux : Découvrir la méthode et les bonnes pratiques de la gestion de projet avec PRINCE2® - Connaître les composants, les techniques et les processus ainsi que leur interdépendance - Assimiler les concepts, les outils et l'application de la méthode - Acquérir les connaissances nécessaires pour participer à un projet géré selon la méthode PRINCE2® - Préparer et passer l'examen PRINCE2® Fondamentaux dans les conditions optimales de réussite.

Pour la partie Praticien : Appliquer et personnaliser la méthode de gestion de projet PRINCE2 à un contexte spécifique - Etre en mesure de commencer à appliquer la méthode à un projet réel sans toutefois être suffisamment apte pour le faire de façon appropriée dans toutes les situations - Préparer et passer l'examen PRINCE2® Praticien dans les conditions optimales de réussite.

Durée

5 jours

Public cible

Chefs de projet et futurs chefs de projet.

Autres membres clés du personnel participant à la conception, à l'élaboration et à l'exécution des projets, notamment les membres du comité de pilotage du projet, les gestionnaires d'équipe (par ex. les responsables de la livraison des produits), l'assurance projet (par ex. les analystes des changements business), le support des projets (par ex. le personnel de gestion des programmes et des projets), les responsables hiérarchiques ou le personnel opérationnel.

Prérequis

Il n'y a aucun préalable pour ce cours mais une expérience de gestion ou de participation à un projet peut s'avérer utile.

La certification PRINCE2 6ème édition Fondamentaux est un préalable à la certification Praticien.

Contenu

1. Fondamentaux : Notions essentielles

PRINCE2 - Projet - Performance d'un projet - Structure de PRINCE2 - Bénéfices - Contexte - Produits.

2. Fondamentaux : Principes

Justification continue pour l'entreprise - Leçons tirées de l'expérience - Rôles et responsabilités définis - Management par séquences - Management par exception - Focalisation produit - Adaptation à l'environnement de projet.

3. Fondamentaux : Processus

Vue d'ensemble des processus - Elaborer le projet - Diriger le projet - Initialiser le projet - Contrôler une séquence -

Gérer la livraison des produits - Gérer une limite de séquence - Clore le projet.

4. Fondamentaux : Thèmes

Cas d'affaire - Organisation - Risque - Plans - Changement - Progression - Qualité.

Pour une formation plus efficace, les processus et les thèmes sont abordés en parallèle en suivant la chronologie rencontrée habituellement dans un projet.

5. Fondamentaux : Révisions et examen

Examen passé à la fin de la première partie de la formation.

1. Praticien : Principes

Appliquer les principes en situation.

2. Praticien : Thèmes

Appliquer les sept thèmes (cas d'affaire, organisation, qualité, plans, risque, changement, progression) en situation.

3. Praticien : Processus

Appliquer les 7 processus (élaborer le projet, diriger le projet, initialiser le projet, contrôler une séquence, gérer la livraison des produits, gérer une limite de séquence, clore le projet) en situation.

4. Praticien : Révisions et examen

Examen passé à la fin de la formation.

Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation

Description de l'équipe pédagogique

La formation est menée par un formateur accrédité Axelos/Peoplecert ayant plus de 10 ans d'expérience sur les sujets enseignés.

Méthodes mobilisées

Support de formation utilisé durant la formation.

Système de gestion d'apprentissage (outil LMS Moodle) mis à disposition des participants avec les différentes ressources documentaires de la formation, forum pour échanger, quizz en ligne, etc..

Logiciel de préparation à la certification : T-Kata.

Pour les sessions en distanciel : outil de réunion virtuelle (Zoom, etc.).

Modalités d'évaluation

Pour suivre la progression, un quizz est utilisé à la fin de chaque partie pour vérifier l'acquisition des éléments importants de la partie qui vient de s'achever et revoir les points qui posent difficulté.

Indicateurs de résultats

Taux de satisfaction des stagiaires : en cours de préparation.

Taux de réussite à l'examen Fondamentaux : > 90%

Taux de réussite à l'examen Praticien : > 60%.

Modalités de certification

Résultats attendus à l'issue de la formation

Le programme de formation couvre le périmètre obligatoire des questions d'examen (support de formation accrédité par l'organisme de certification). Cela permet d'être préparé dans les meilleures conditions pour la réussite de la certification.

Modalités d'obtention

En présentiel : passage de la certification en fin de formation (formation papier ou électronique selon les sessions).

En distanciel : un coupon (voucher) est délivré à la fin de la formation pour que le participant puisse passer la certification ultérieurement à distance (format électronique uniquement).

Détails sur la certification

Pour l'examen Fondamentaux :

Questionnaire à choix multiples (une seule réponse à cocher par question). 40 questions en français. 1 heure (1 heure 15 pour le candidat dont la langue natale n'est pas le français).

Pour l'obtenir, il faut 26 points minimum (26 compris).

Pour l'examen Praticien ;

Questionnaire à choix multiples (une seule réponse à cocher par question). 68 questions en français. 2 heures 30 (3 heures 7 pour le candidat dont la langue natale n'est pas le français).

Pour l'obtenir, il faut 38 points minimum (38 compris).

Le livre AXELOS "Réussir le Management de Projet avec PRINCE2 2017 (French)" est autorisé pendant l'examen :

- version papier : avec annotations et marque-pages (mais pas de feuille volante)
- version électronique : sur un second ordinateur ou tablette

Pour les deux examens, l'option "Take 2" est incluse dans la formation. Cette option permet de repasser gratuitement à distance une seconde fois l'examen s'il n'a pas été obtenu du premier coup pendant la formation.

Durée de validité

Pour le certificat Fondamentaux : valide à vie.

Pour le certificat Praticien : 3 ans.

Modalités et délais d'accès

Sessions inter-entreprises planifiées : les inscriptions sont closes une semaine avant le premier jour de la formation, si vous voulez vous inscrire à une session moins d'une semaine avant son début, veuillez nous contacter pour envisager les solutions possibles.

Sessions intra-entreprises : en règle générale, la formation commence au plus tôt un mois après la réception de la demande.

Tarifs publics

Prix public : 2 990 € HT. Nous consulter pour d'éventuelles promotions

Contacts

Mr Pascal DELBRAYELLE : +33 (6) 61 95 41 40 ou pascal.delbrayelle@itilfrance.com.

Informations pratiques

Langue de la formation : français - Langue du support de formation : français - Examen : en français, électronique ou papier.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour les formations à distance : contacter directement Pascal Delbrayelle afin d'évaluer les solutions possibles pour vous permettre d'assister de chez vous à la formation dans les meilleures conditions. Dans le cas où cela s'avèrerait difficile ou impossible à mettre en place, nous déterminerons ensemble les organismes de formation plus à même de prendre en charge votre demande de formation.

Pour les formations intra-entreprises, veuillez vous rapprocher de votre référent handicap de votre entreprise ou de votre DRH pour évaluer ensemble les solutions possibles.