

## Formation Access

338 chemin des Lavandins  
13170 Les Pennes-Mirabeau  
Email: [contact@formationaccess.fr](mailto:contact@formationaccess.fr)  
Tel: 0428709600



# Gestion d'entreprise : Les fondamentaux (1 jour)

*Cette formation se déroule en one to one avec votre formateur dédié, à distance, sur notre plateforme de webconférence, elle est opérationnelle basée sur la pratique avec un coaching adapté à votre profil et à votre planning.*

*Son contenu personnalisé à 100% qui s'adapte parfaitement à vos besoins.*

### Tarif de la formation

1290.00 € Net de TVA

### Durée de la formation

7.00 heures

### Profils des stagiaires

- Formation ouverte à tout public

### Délais et modalités d'accès ou d'inscription à la formation

- Formation à distance
- Formation individuelle
- Délais d'accès : 2 semaines

### Prérequis

- Savoir rédiger sur clavier pour l'envoi d'e-mails ou traitement de texte.

## Objectifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances juridiques de base
- Etre autonome dans la gestion comptable de base
- Maîtriser les fondamentaux de la fiscalité
- Comprendre les besoins financiers de l'entreprise et sa gestion quotidienne
- Réaliser un budget prévisionnel
- Connaître les obligations sociales de l'entreprise pour mener des recrutements efficaces
- Lister et de réaliser les obligations administratives de l'entreprise
- Mettre en place une gestion administrative dématérialisée.

## Contenu de la formation

- Introduction à la gestion d'entreprise
  - Les principes de base de la gestion d'entreprise
  - Les différents types d'entreprises
- Étude de marché et stratégie d'entreprise
  - Comprendre le marché et les concurrents
  - Définir une stratégie pour l'entreprise
  - Élaborer un plan d'action
- Gestion comptable et financière de base
  - Comptabilité de base : enregistrement des recettes et des dépenses, suivi des factures et des relevés bancaires

Formation Access | 338 chemin des Lavandins Les Pennes-Mirabeau 13170 | Numéro SIRET: 89106648200011 | Numéro de déclaration d'activité: 93131868213 (auprès du préfet de région de: Provence-Alpes-Côte-D'azur) | Version 10/01/2021

## Formation Access

338 chemin des Lavandins  
13170 Les Pennes-Mirabeau  
Email: [contact@formationaccess.fr](mailto:contact@formationaccess.fr)  
Tel: 0428709600



- Les principales taxes et impôts à connaître : Vérifier les taux d'imposition et de TVA
- Comprendre la trésorerie et le besoin en fonds de roulement
- Créer les budgets prévisionnels
- Mettre en place un contrôle de gestion régulier,
- Fiscalité et réglementation de base
  - Comprendre les principaux impôts et taxes pour les entreprises
  - Les obligations fiscales et comptables
  - Les différents types de réglementations (locales, régionales, nationales)
  - Rédiger les contrats obligatoires ;
  - Préparer les modèles de facture ;
- Organisation et gestion des ressources humaines
  - Les différents types de structures organisationnelles
  - Recrutement et sélection des employés
  - Gestion de la performance et des salaires
  - Formation des employés
- Gestion des risques et des opportunités
  - Identifier les risques et opportunités pour l'entreprise
  - Évaluation des risques opérationnels, financiers et juridiques
  - Gestion de la continuité d'activité et de la gestion de crise

### Organisation de la formation

#### Rythme de la formation

- La formation se déroule à distance, en individuel avec votre formateur.
- Il est possible de séquencer la formation en plusieurs sessions afin de nous adapter à votre planning.

#### Equipe pédagogique

Les formations sont menées directement par votre formateur spécialisé dans la discipline depuis plusieurs années. Elles se déroulent en one to one et sur-mesure.

#### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil du stagiaires dans une salle de webconférence
- Documents supports de formation projetés en partage d'écran
- Démonstration pratique
- Etude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

#### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites.
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

#### Accessibilités

La formation se déroulant à distance, une adaptation est possible pour les personnes en situation de handicap, nous contacter