

MEDIA TRAINING : RÉUSSIR SES INTERVIEWS

Objectif

Permettre aux participants de faire passer leurs messages avec aisance en conférence de presse ou en interview, dans tous les types de médias.

COMPÉTENCES VISÉES

- Avoir un message clair en fil conducteur de l'interview
- Argumenter son message efficacement en toute situation
- Utiliser les techniques de gestion du stress
- Savoir traiter les questions difficiles
- Être proactif face aux journalistes
- S'adapter aux différents médias

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

- Partage d'expérience
- Éclairages théoriques
- Quiz
- Enregistrement vidéo et décryptage
- Mises en situation et jeux de rôle
- Grille d'analyse des acquis
- Synthèse personnalisée à J+3 et Mémo « Réussir ses prises de paroles médiatiques »

PUBLIC

- Dirigeants, porte-parole, experts, toute personne amenée à rencontrer les journalistes de presse écrite, radio, télévision ou web.
- Si un participant présente une situation de handicap, nous vous remercions de nous en informer afin que nous puissions adapter la formation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES & MATÉRIEL

- Présentiel : 4 à 8 participants maximum
- Animation par Valérie Sarre et Stéphan Julienne
- Questionnaire préformation et évaluations à chaud et à froid
- Matériel de captation vidéo fourni
- Disposer d'un ordinateur et/ou d'un smartphone
- Feuille de présence numérique
- Attestation de formation



2 jours – 14H

Option : suivi individuel d'1H ou collectif d'1/2 journée à caler dans les 4 semaines qui suivent la formation

Cette formation ne nécessite aucun prérequis



Intra entreprise : sur mesure
Interentreprises : dates sur le site



Intra entreprise : tarif sur demande
Interentreprises : 1990€ HT/participant

MEDIA TRAINING : RÉUSSIR SES INTERVIEWS

Programme

JOUR 1

Partie 1

- **Élaborer un message essentiel clair**

Atelier 1 • Présenter son entreprise ou son sujet d'actualité

- Exercice de présentation du sujet choisi en format court d'1'30
- Éclairage - Le journaliste : un pro de l'impact !
- Présentation des techniques journalistiques
- L'importance du « lancement »
- Comment donner envie d'être écouté
- Quiz 1

Atelier 2 • Élaborer le message essentiel de son sujet

- Application des techniques journalistiques
- Comprendre l'efficacité de son message
- Bien choisir l'angle de son message
- Bien choisir ses mots

Partie 2

- **Incarner physiquement son discours**

Atelier 3 • Présentation individuelle devant la caméra.

- Exercice de présentation individuelle
- Éclairage - Comprendre et dépasser les mécanismes du stress avec les neurosciences.
- Découvrir les origines du stress et son fonctionnement
- Utiliser le bon stress

Atelier 4 • Développer son aisance grâce aux appuis non verbaux de l'orateur

- S'appuyer sur la respiration, la posture et le regard
- Créer le lien avec le journaliste
- S'assurer de la bonne compréhension du journaliste
- Quiz 2

JOUR 2

Partie 3

- **Savoir argumenter et raconter une bonne histoire**

Atelier 5 • Elaborer une argumentation médiatiquement efficace

- Éclairage - Le journaliste : un pro de l'argumentation !
- Présentation des techniques journalistiques
- Comment construire un bon discours
- Quiz 3

Atelier 6 • Construire son discours en tant qu'expert de son sujet

- Bien choisir ses éléments narratifs
- Élaborer son discours

Partie 4

- **Savoir s'adapter à différents profils de journalistes**

Atelier 7 • Gérer efficacement l'interaction avec le public

- Éclairage - La stratégie des jeux d'acteurs
- Identifier les 4 grands profils de journalistes

- Comprendre les mécanismes des relations interpersonnelles
- Comment adopter la meilleure stratégie face à chaque profil de journaliste
- Quiz 4

Partie 5

- **Explorer les différentes situations médiatiques**

Atelier 8 • Mises en situation

- Situation n°1 - L'interview presse écrite
Garder la main sur son interview - Maîtriser son message et l'illustrer
- Situation n°2 - L'interview audiovisuelle
– télévision - radio - web
Gérer l'environnement technique - S'adapter aux spécificités de l'interview télé ou radio
- Situation n°3 - Traiter les questions sensibles
Gérer l'interview en revenant sur ses messages d'appui
Répondre – ou pas – à des questions critiques voire déstabilisantes