

Centre Socioculturel d'Albertville

Projet social famille

2024 - 2027



Sommaire

- **Préambule** Page 3
- **Carte d'identité de la structure** Page 3
- **Éléments de contexte** Page 4
- **Méthode et calendrier** Page 6
- **Bilan du projet 2020-2023 et des actions** Page 15
 - **Diagnostic interne**
 - **Éléments statistiques** Page 15
 - **Evaluation interne du fonctionnement** Page 23
 - **Bilan des actions**
 - **Bilan par les usagers** Page 31
 - **Evaluation interne des actions** Page 39
- **Diagnostic de territoire** Page 67
- **Rencontres avec les habitants** Page 75
- **Projet social 2024-2027** Page 99
- **Projet d'animation globale - Fiches actions** Page 104
- **Projet famille** Page 117
- **Les moyens de mise en œuvre du projet** Page 131



Préambule

Le centre socioculturel entend être un foyer d'initiatives porté par des habitants, appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'Albertville.

“Le social des Centres Sociaux, c’est celui du « faire société », du « vivre ensemble », de la solidarité collective en action.”

En effet, le centre socioculturel, c’est à la fois :

- Un ou des lieux de proximité ouverts à tous, sans discrimination, proposant un accueil convivial.
- Des projets participatifs pour que les habitants prennent des initiatives, mènent des actions, à partir de vrais débats : actions solidaires concernant toutes les générations ; de la petite enfance aux personnes âgées, en passant par la famille, actions de développement culturel, éducatif, actions de soutien auprès des personnes en difficulté et de lutte contre toutes les exclusions.
- Des actions d’animation et de lien social.
- Des équipes, composées de bénévoles et de professionnels, proposant des activités, animations et services.
- Des projets agréés spécifiquement par la Caisse d’Allocations Familiales.

Carte d’identité de la structure municipale en 2023

Nom de la structure	Centre socioculturel, appelé « CSC »
Adresse du centre	2, rue Aubry, 73200 Albertville
Zone de compétence	Toute la ville d’Albertville
Zone de compétence	<ul style="list-style-type: none">• Animation de la vie sociale• Projet famille avec un axe prioritaire lié au soutien à la parentalité• Accompagnement renforcé sur le numérique et l’accès aux droits
Année du 1er agrément	2011
Mode de gestion	Municipal
Nombre d’adhérents	500
Nombre de salariés	9 agents territoriaux, soit 8 ETP
Nombre de bénévoles	20
Lieu de pratique des activités	CSC, Maison de quartier du Champ de Mars, LAEP quartier Val des Roses

Éléments de contexte

Le projet du **centre socioculturel d'Albertville** a reçu un agrément en janvier 2020, pour une durée de quatre ans. L'année 2023 a permis de mener à bien le bilan du projet 2020-2023 et de mettre à jour du diagnostic de territoire, de conduire une réflexion sur les enjeux et les priorités d'actions puis d'écrire le projet 2024-2027.

Cette démarche de renouvellement devra s'appuyer sur un socle de critères attendus par la CAF :

- 1/** Le respect d'une démarche participative dans l'élaboration du projet d'animation globale (habitants, usagers, professionnels, partenaires).
- 2/** La formalisation des modes de participation effective des habitants et des modalités de gouvernance de la structure.
- 3/** La pertinence des axes prioritaires et des objectifs généraux au regard des problématiques repérées dans le diagnostic social.
- 4/** La cohérence entre le plan d'action et les axes prioritaires et objectifs généraux.
- 5/** La faisabilité du projet social et la capacité technique, financière et budgétaire de la structure.
- 6/** L'accessibilité (ouverture à tous, accueil des personnes handicapées, horaires, tarification...) et l'effectivité de la fonction accueil dans le fonctionnement quotidien de la structure.
- 7/** L'existence d'actions intergénérationnelles, d'actions favorisant la mixité des publics et d'actions spécifiques pour les familles et les publics vulnérables.
- 8/** Pour les centres sociaux, le niveau de qualification et le temps de travail du directeur.

Cette année 2023 de **renouvellement du projet social** coïncide avec le bilan et la structuration du prochain contrat de ville.

En effet, jusque fin 2023, deux quartiers d'Albertville sont classés prioritaires et inscrits au Contrat de ville, piloté par la communauté d'agglomération.

L'année 2023 a également vu la transformation des Contrats Enfance Jeunesse en Convention Territoriale Globale.

La nouvelle CTG est copilotée par la ville d'Albertville, la ville d'Ugine et la communauté d'agglomération Arlysère.

La ville d'Albertville, qui est compétente en matières d'éducation enfance et jeunesse, a procédé à une restructuration interne menant à la **création d'une direction regroupant les services scolaires, périscolaires, enfance, jeunesse, guichet unique et médiation sociale et prévention de la délinquance.**

Un diagnostic global finalisé en juin 2023, est venu étayer la démarche et orienter la politique socio-éducative de la ville.



Extraits de la lettre circulaire “Animation de la Vie Sociale de la CNAF” - Juin 2012

(...) “L’animation de la vie sociale repose sur une dynamique de mobilisation des habitants et sur des interventions sociales, elle s’appuie sur des équipements de proximité (centres sociaux, structures d’animation locale). La caractéristique de cette dynamique est de permettre aux habitants de participer à l’amélioration de leurs conditions de vie, au développement de l’éducation et de l’expression culturelle, au renforcement des solidarités et des relations de voisinage, à la prévention et la réduction des exclusions, par une démarche globale adaptée aux problématiques sociales d’un territoire Agrément CAF pour 4 ans sur projet social et projet famille.”

Méthode et calendrier

Organisation

- Constitution d'un groupe projet, issu du comité de suivi de la gouvernance du CSC.
- Deux étapes de validations intermédiaires par la commission stratégique.
- Présentation du projet global au conseil municipal.
- Délibération du conventionnement avec la CAF par le conseil municipal.

Composition des différentes instances :

- **Groupe projet :**
 - 4 élus délégués au CSC
 - L'ensemble des agents du CSC
 - Bénévoles qui le souhaitent
- **Commission stratégique :**
 - Directeur CSC, référente famille, élue déléguée, Maire, DGS.
 - Invités : CAF, autre partenaire institutionnel en fonction de l'ordre du jour : Fédération des Centres Sociaux, Etat (délégué du préfet à la politique de la ville).
- **Conseil municipal**

Rôle des groupes, mode et règles de fonctionnement :

- **Groupe projet :**
 - **Opérationnel** : conception des outils, recueil des données, animations de débats, écriture collective.
Arrivée et départ à l'heure, respect strict du calendrier, parole impeccable, écoute active, non jugement des personnes, bonnes personnes / bon endroit / bon moment (souveraineté du groupe).
- **Commission stratégique :**
 - **Validation de la démarche** en janvier : validation de l'évaluation et des enjeux en milieu d'année, validation du projet en décembre 2023.
- **Conseil municipal :**
 - **Présentation et délibération** simultanées à réception de la convention CAF.

Répartition des rôles

- | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------|
| • Évaluation interne | → | Groupe projet + bénévoles impliqués dans le fonctionnement |
| • Évaluation projet / actions | → | Groupe projet + usagers + partenaires |
| • Diagnostic de territoire | → | Données froides : agents du CSC
Rencontres habitants : agents du CSC |
| • Synthèse | → | Groupe projet |



- **Enjeux** → Groupe projet puis groupe stratégique
- **Plan d'actions** → Groupe projet
- **Fiches actions** → Groupe projet
- **Moyens** → Équipe CSC, Direction



Place des habitants dans le renouvellement du projet social

- **Méthodologie :**

- 1/ Implication des usagers dans la démarche d'évaluation du projet actuel, sous deux formes :**

- Par le biais de temps d'échanges organisés dans le cadre des activités et ateliers réguliers.
 - Par la distribution de questionnaires et l'accompagnement individuel à la complétude en ligne de ces questionnaires.

- 2/ Animation de temps de rencontres avec les habitants sur différents quartiers de la ville :**

- Souhait du groupe projet de donner une forte plus value à ces temps.

Afin de donner une forte plus-value en ces temps de rencontre avec la population, le groupe projet a décidé de faire appel à un prestataire extérieur pour accompagner cette démarche spécifique.

Agenda / Programmation

La réflexion autour du renouvellement du projet social nécessite un travail régulier, organisé, planifié, pour maintenir la dynamique et aboutir à un écrit dans les délais imposés.

Le groupe valide l'échéancier prévisionnel suivant :

30 novembre 2022 : Groupe projet	Présentation / cadrage démarche / méthodologie / agenda
11 janvier 2023 : Groupe projet	Qui fait quoi / outils / démarche évaluation-diagnostic
18 janvier : Comité de suivi + Maire + DGS	Présentation et validation démarche et calendrier
22 février ou 1er mars : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
22 mars ou 29 mars : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
26 avril : Groupe projet	Synthèse évaluation / diagnostic
17 mai : Groupe projet	Enjeux, orientations

24 mai : Comité de suivi / stratégique	Validation de l'évaluation, du diagnostic, des enjeux et orientations
24 mai : groupe projet	Plan d'actions
14 juin : Groupe projet	Fiches actions
05 juillet : Groupe projet	Fiches actions
06 septembre : Groupe projet	Fiches actions, moyens
Mi-septembre : Commission stratégique	Validation plans et fiches action
27 septembre : Groupe projet	Écriture globale
Mi-octobre : Commission stratégique	Validation projet
Fin d'année : Conseil municipal	Délibération convention



Modifications apportées : rencontres réalisées

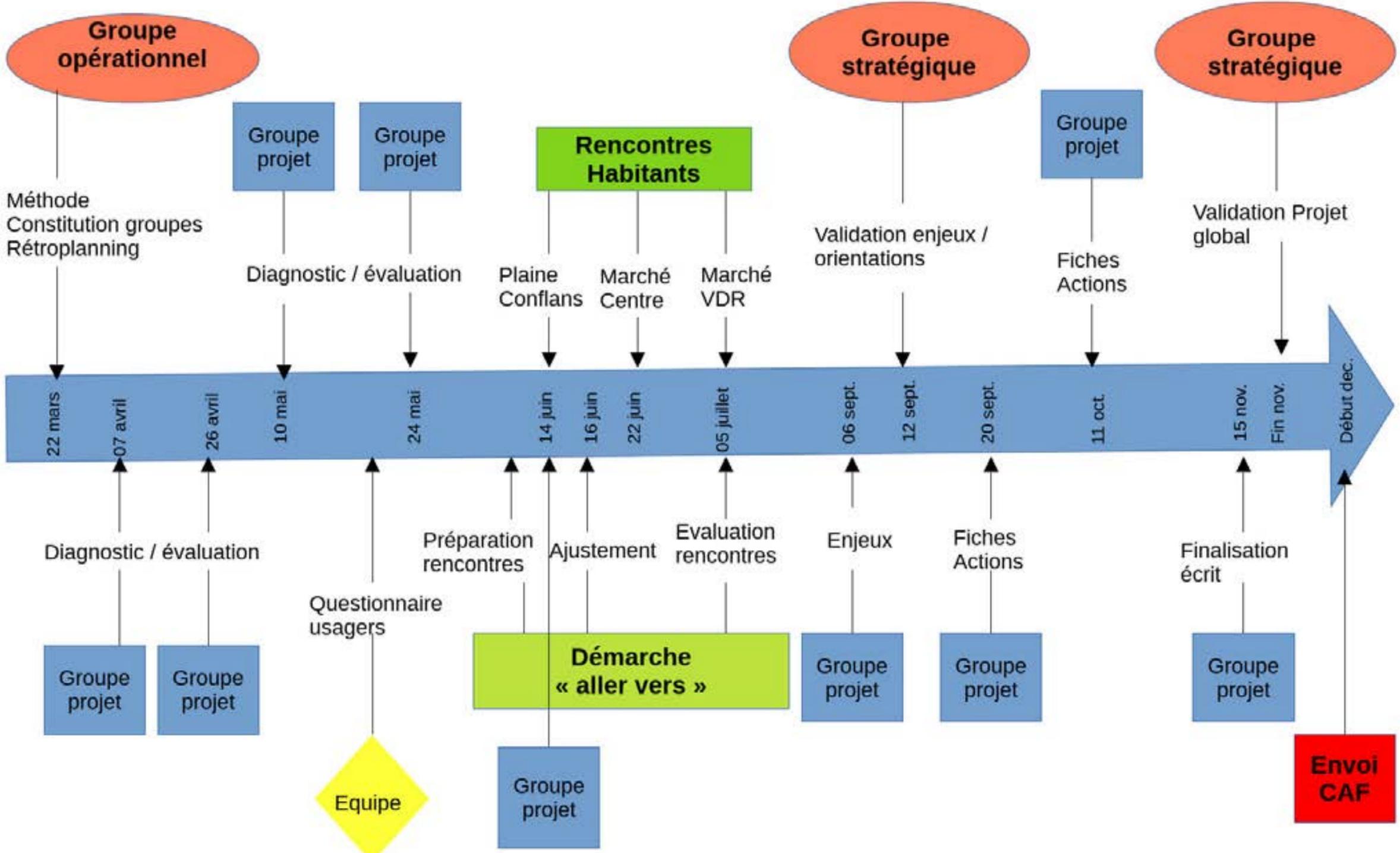
22 mars : Groupe projet	Qui fait quoi / outils / démarche évaluation-diagnostic / choix d'un prestataire pour accompagner une partie de la démarche.
7 avril : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
26 avril : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
10 mai : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
24 mai : Groupe projet	Évaluation / diagnostic
13 juin, 22 juin, 5 juillet : Groupe projet	Rencontres habitants
14 juin : Groupe projet	Finalisation évaluation / diagnostic
16 juin : Groupe projet restreint	Evaluation 1ère rencontre habitants, ajustements
5 juillet : Groupe projet restreint	Bilan rencontres habitants



6 septembre : Groupe projet	Enjeux, orientations stratégiques
12 septembre : Commission stratégique	Présentation du diagnostic / évaluation, validation des orientations
20 septembre : Groupe projet	Plan et fiches action
11 octobre : Groupe projet	Fiches actions
15 novembre : Groupe projet	Finalisation
Ce que cela a produit...	
Nombre d'agents mobilisés sur les temps de travail du groupe projet :	8 , soit la totalité de l'équipe
Nombre d'élus impliqués :	3 , dont l'élue déléguée
Nombre de bénévoles impliqués dans la démarche :	Une dizaine, avec en moyenne 5 bénévoles présents par séance (Les bénévoles n'ont pas été associés aux temps de rencontres avec les habitants).



L'année 2023 : une démarche collective au long court



La démarche de **renouvellement du projet social** s'est étalée en 2023 sur **huit mois**, avec une coupure importante en juillet-août.

Sur la première période, allant de mars à début juillet, **la dynamique de groupe est restée très régulière.**

La fréquence des rencontres, la transversalité et la diversité des travaux, l'intervention d'un prestataire extérieur, ont facilité cette dynamique positive.

A partir de septembre, un certain essoufflement s'est fait ressentir. La phase d'écriture, moins concrète et nécessitant des savoirs spécifiques, n'a pas permis aux bénévoles de s'exprimer avec le même degré d'implication que la phase de diagnostic et de récolte de données d'analyse et de projection sur les futures actions. **Les bénévoles sont toutefois restés présents jusqu'à la finalisation du projet.**

La présence également de toute l'équipe de salariés a permis aux agents de mieux connaître les missions des uns et des autres et **d'avoir une lecture globale de l'action du CSC.** Les bénévoles et élus ont apprécié de pouvoir rencontrer les agents plus éloignés du terrain et du contact avec les habitants, notamment le personnel administratif et la direction.



Pour l'équipe de salariés, le travail et l'investissement demandés pendant cette période ont engendré des difficultés pour assurer une continuité de service sur l'ensemble des dispositifs et actions menés par le CSC. La somme de travail collectif est venue s'ajouter aux missions quotidiennes et a coïncidé avec la vacance d'un poste d'animateur socioculturel sur toute l'année 2023.

Toutefois, pour finaliser ce travail de longue haleine, l'équipe s'est appuyée sur sa force de cohésion, sa dynamique collective et un fort esprit d'entraide entre les agents.

Le recours à un prestataire de qualité pour animer les rencontres habitants, en milieu d'année, a apporté une réelle plus-value et mis du sens sur le « aller vers ».

Bilan du projet 2020-2023 et des actions

Diagnostic interne

Éléments statistiques (2023)

Nombre d'adhérents adultes	124
Nombre de familles adhérentes	111 soit 401 personnes
Total adultes seuls + familles : 512 adhérents	

Hausse significative du nombre d'adhérents de 46 % entre 2019 et 2023, concernant aussi bien les familles que les personnes seules.



Evolution sur 4 ans

2019	environ 350 adhérents
2020	67 personnes seules / 71 familles soit 184 adhérents Total 251
2021	350
2022	490

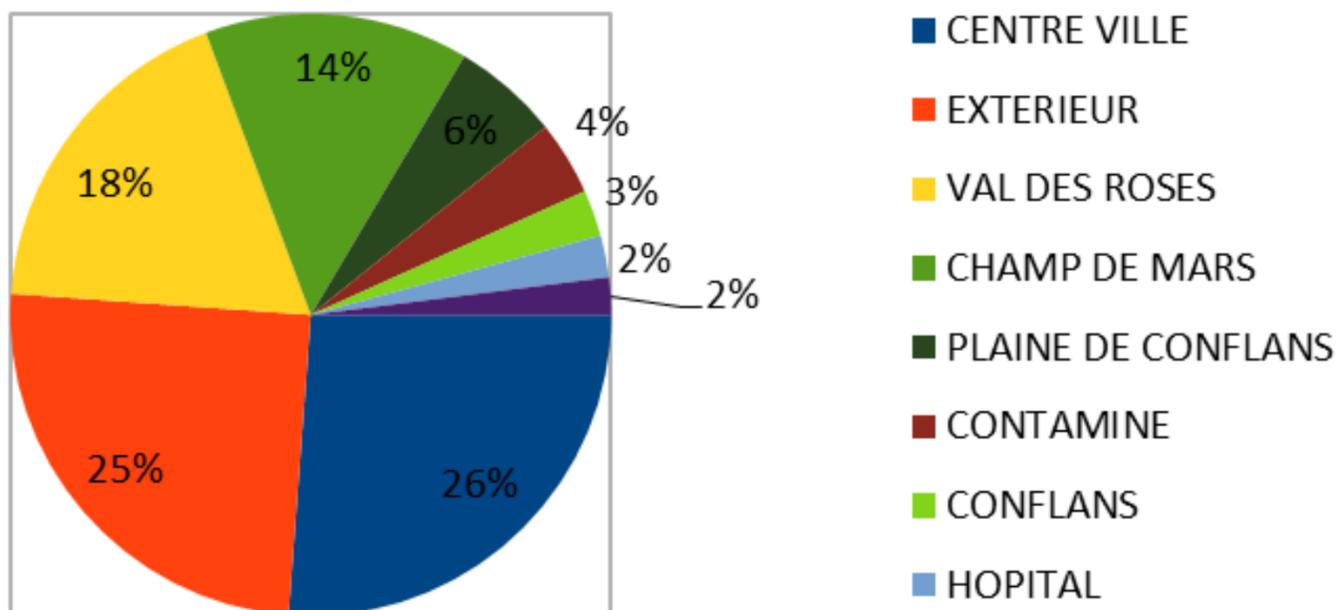
La hausse est surtout constatée depuis 2022, les années 2020 et 2021 étant fortement impactées par la crise sanitaire.

Bilan du projet 2020-2023 et des actions

Origine géographique des adhérents

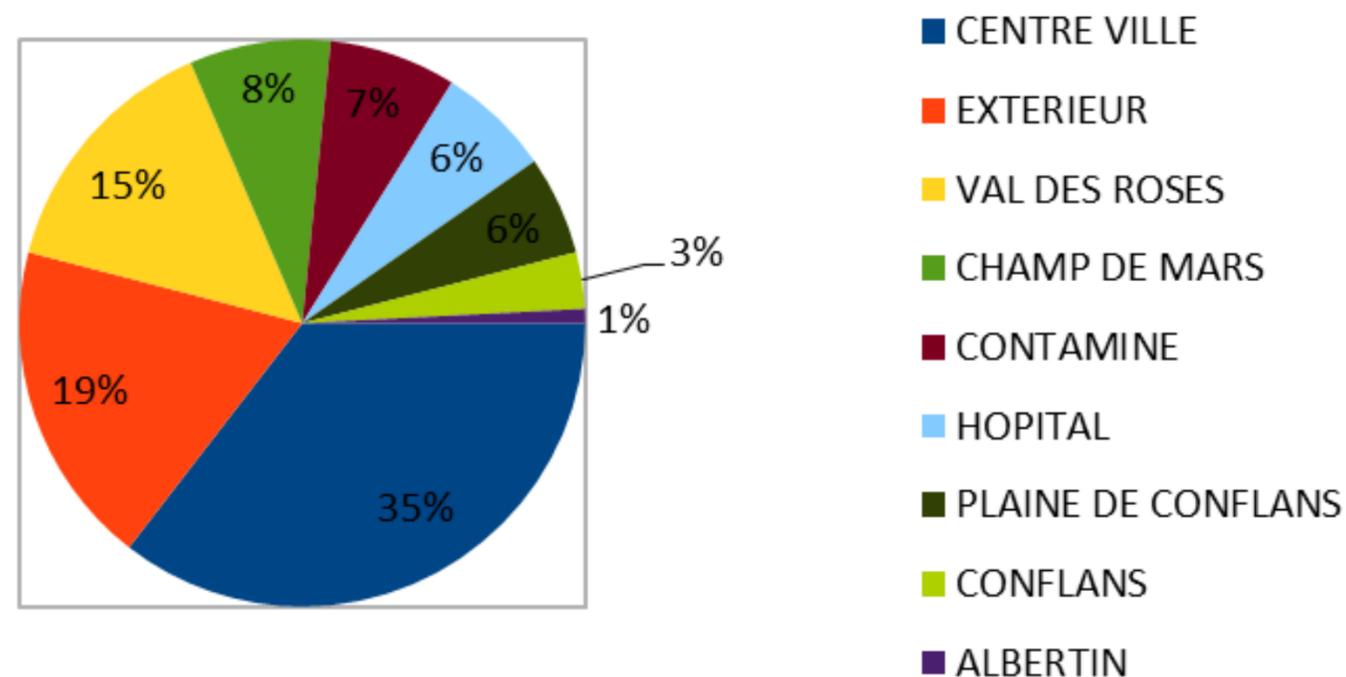


Répartition des adhérents famille par quartier en %



18⁺

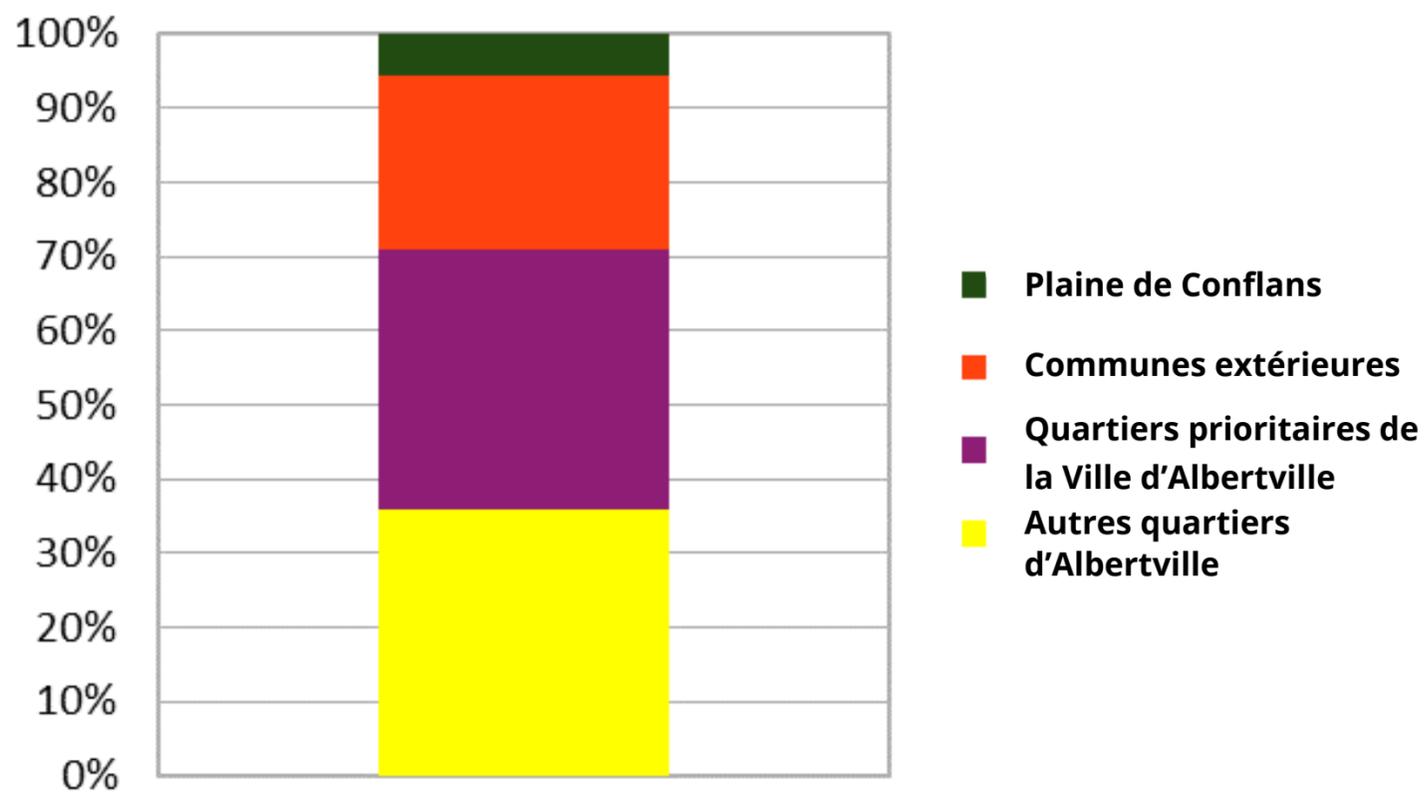
Répartition des adhérents adultes par quartier en %



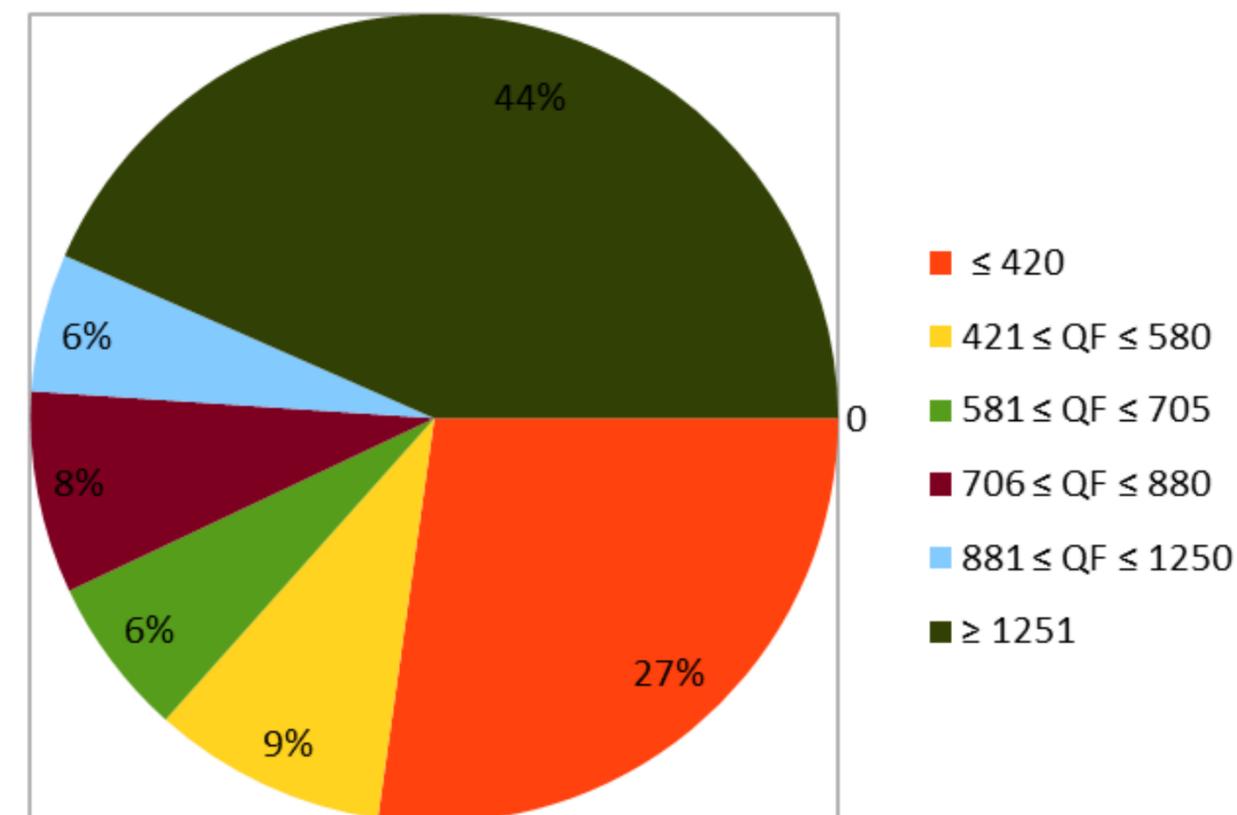
Bilan du projet 2020-2023 et des actions



Répartition géographique du total des adhérents en %



Répartition des adhérents par Quotient Familial en %



Bilan du projet 2020-2023 et des actions



Quelques chiffres de fréquentation / Structure d'accueil

Type d'accueil	Fréquentation annuelle (moyenne de passages sur 2022 et 2023)	Moyenne de passages par jour d'ouverture
Accueil Espace Multimédia	1 700	8
Point relai CAF	4 500	22
Rendez-vous CAF / MSA	3 020	15
Accueil général Centre Socioculturel	3 330	17
Total accueil mutualisé CSC-CAF (hors Espace Multimédia)	10 850	54 (pics de fréquentation à 80 personnes / jour)

Bilan du projet 2020-2023 et des actions

Quelques chiffres de fréquentation / Ateliers



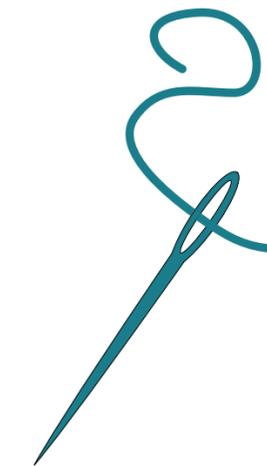
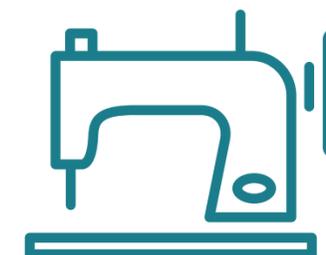
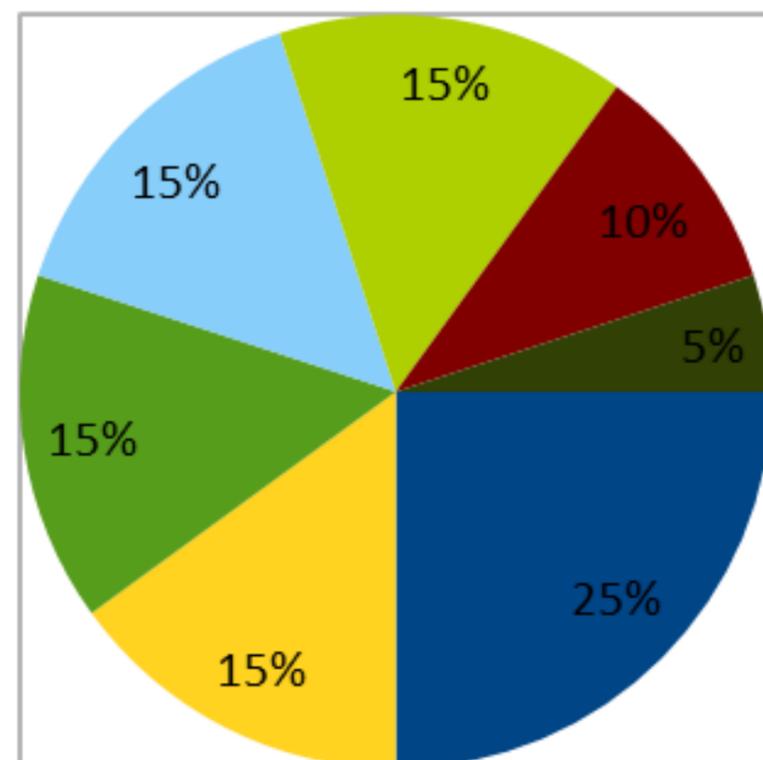
Type d'atelier	Fréquentation annuelle (moyenne sur 2022 et 2023)
Sorties familles	Environ 30 sorties par an, 400 personnes différentes
LAEP	300 passages par an soit 5 par demi-journée d'ouverture
CLAS	3 écoles, 24 enfants
TOTALITE DES ATELIERS	Environ 150 personnes différentes participent aux ateliers (couture, brico déco, jardin, cuisine, balade, ASL)

Bilan du projet 2020-2023 et des actions

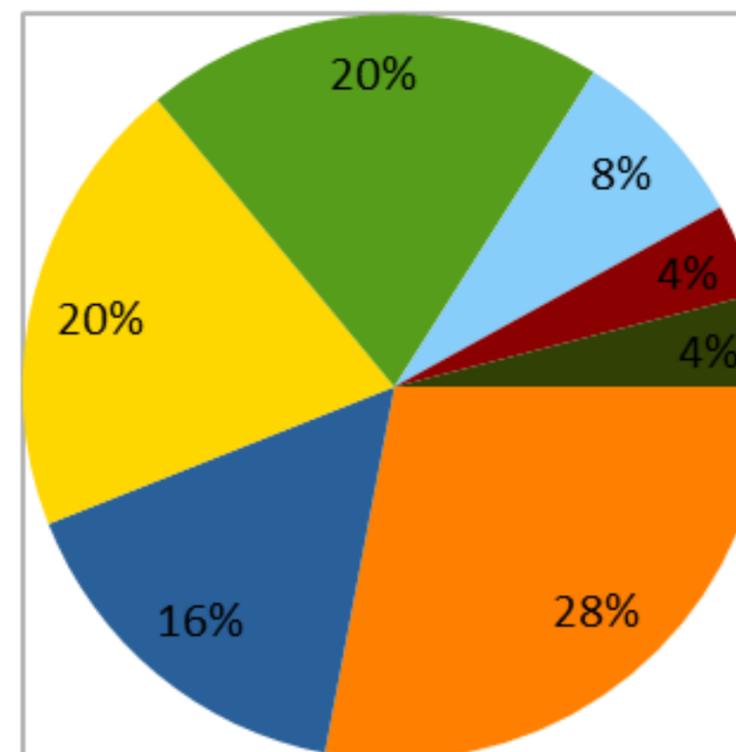
Répartition des participants par ateliers



Répartition des participants à l'atelier Brico Déco



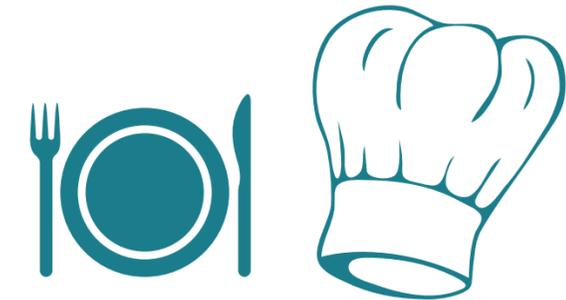
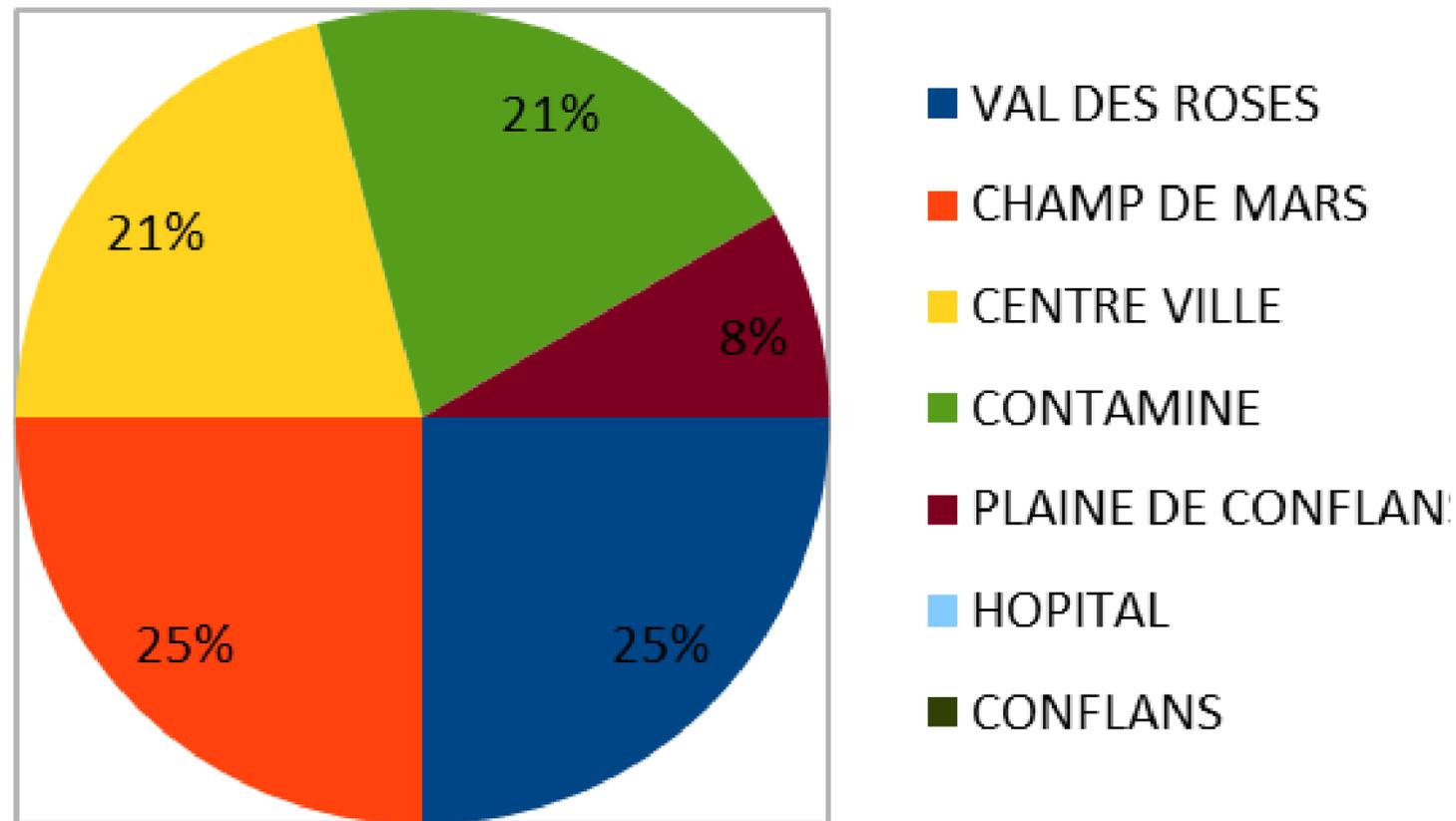
Répartition des participants à l'atelier Couture



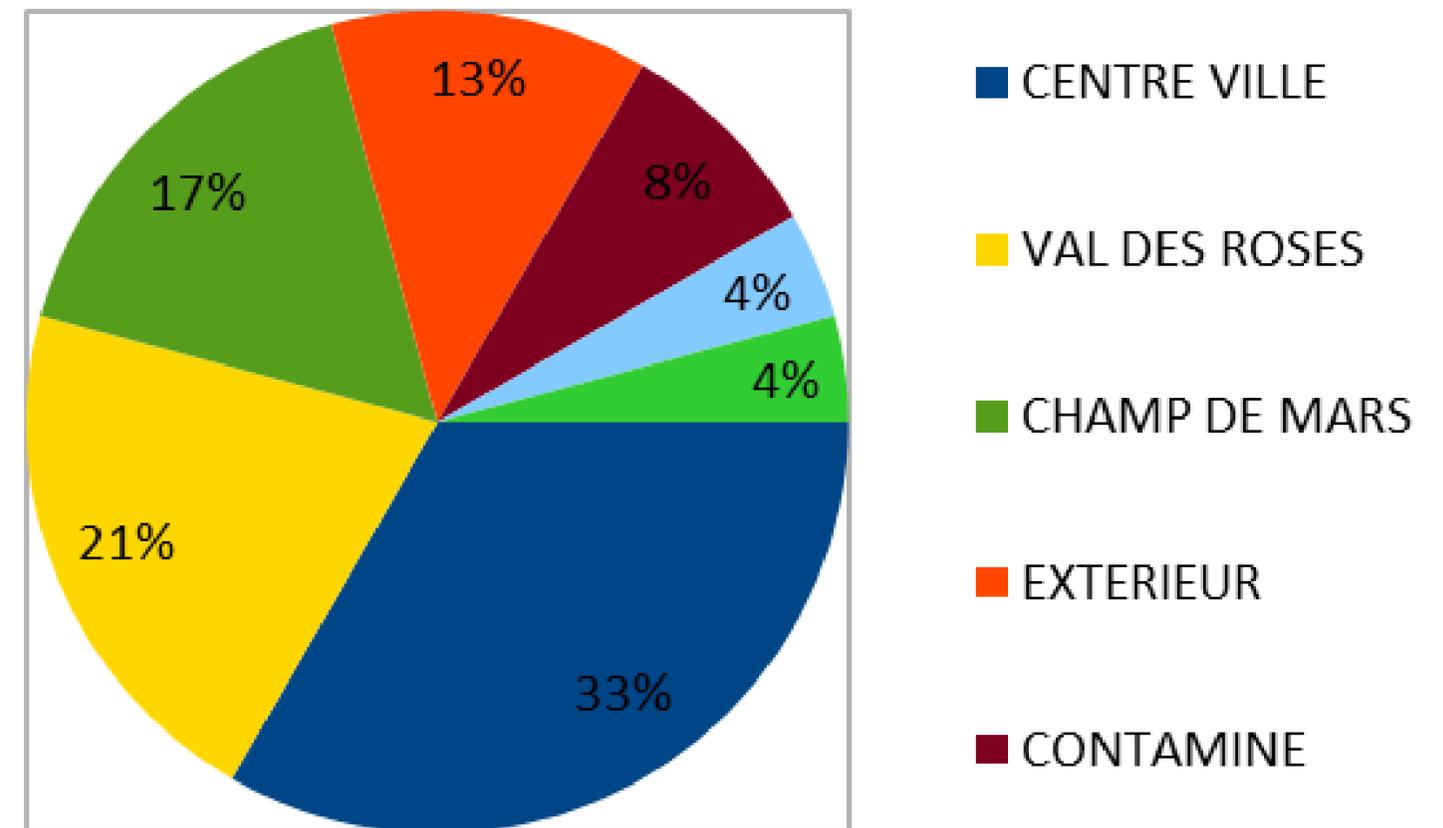
Bilan du projet 2020-2023 et des actions



Répartition des participants aux cours de français



Répartition des participants à l'atelier cuisine



Bilan du projet 2020-2023 et des actions

Diagnostic interne

Évaluation interne du fonctionnement

- **Deux thématiques :**
 - 1/ La Gouvernance
 - 2/ Le fonctionnement du CSC
 - Équipe
 - Équipe + bénévoles
 - Moyens (humains / matériels / Financiers / de Communication)

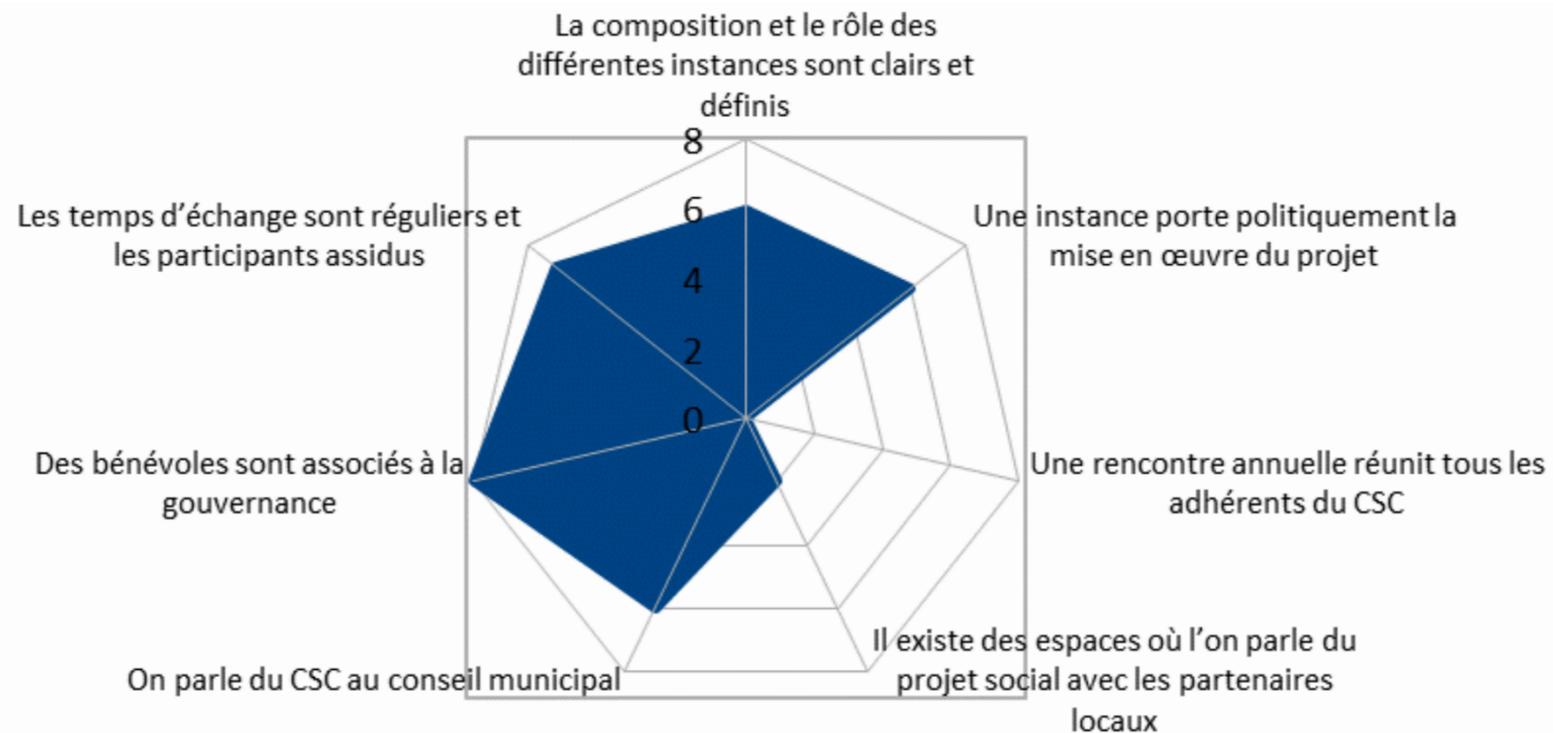
Méthodologie



- Travaux en deux groupes de 7, mixtes (élus, bénévoles, agents).
- Ressenti et notation individuelle sur différents critères puis positionnement du groupe.
- Mise en commun entre les deux groupes : analyse, débat puis définition des enjeux.

1/ La Gouvernance

- Le mode de fonctionnement de la gouvernance est plus efficient depuis 2020.
- Les élus délégués, les agents et les bénévoles se réunissent dans un climat serein et entretiennent une bonne dynamique de travail collectif.
- Les éléments d'amélioration portent principalement sur des clarifications ou des évolutions du mode opératoire actuel.



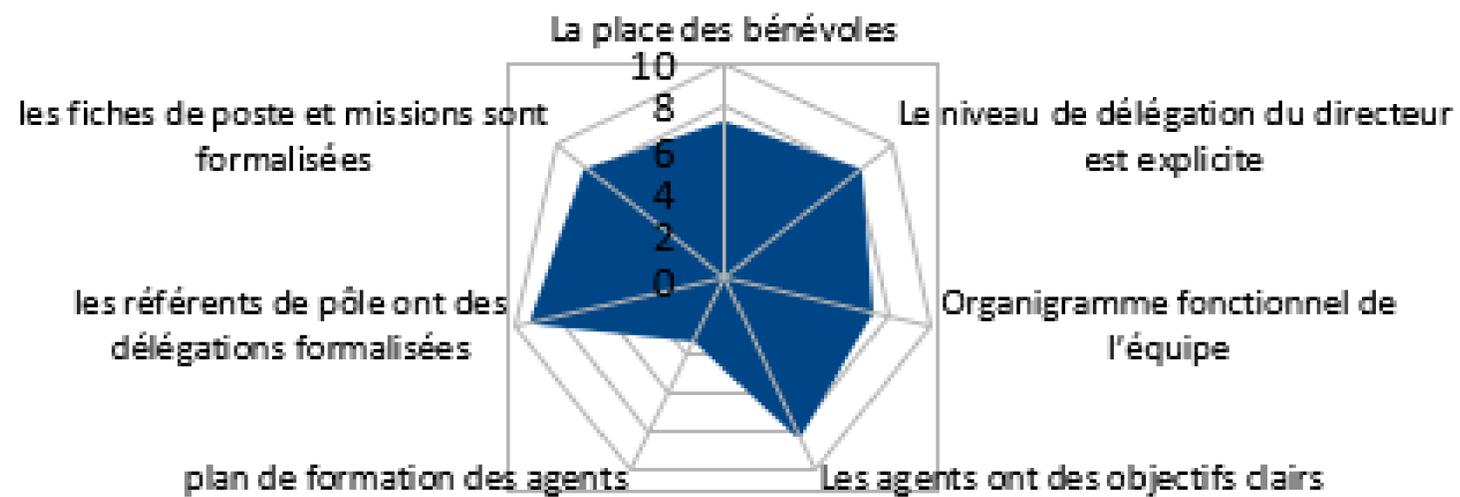
Les enjeux de la gouvernance



- **Organisation de rencontres** (au moins 1 par an), réunissant l'ensemble des adhérents, par exemple sous la forme d'une « AG associative », avec un temps de présentation des bilans d'activité, un temps convivial et un temps d'échanges sur des thématiques en lien avec le projet social.
- **Redéfinition claire des compositions, rôle et limites d'intervention ou de décision de chaque instance.** Bien les nommer : prévoir un planning annuel de rencontres.
- **Formalisation, dynamisation et régularité des différents groupes thématiques.**
- Poursuite des temps et outils d'information envers l'ensemble des élus de la municipalité sur **l'actualité du CSC.**
- **Amélioration de la communication interne** envers les adhérents : distinction entre les mails destinés à tous et les informations destinés plus spécifiquement aux bénévoles.

2/ Le fonctionnement interne du CSC

- Les bénévoles ont trouvé leur place : les temps de travail avec l'équipe sont conviviaux et fructueux.
- Le positionnement du CSC est encore compliqué entre les demandes d'habitants et la commande politique, principalement concernant l'organisation de manifestations et animations tous publics.
- L'outil de management lié à la formation individuelle des agents est peu utilisé.



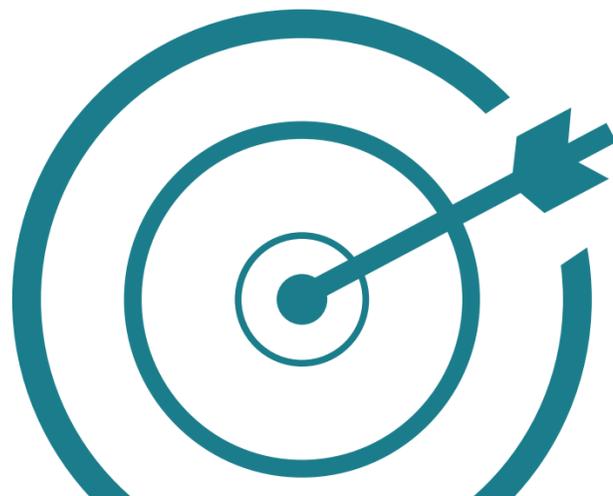
Les enjeux du fonctionnement interne du CSC

- **Une meilleure concertation** entre la collectivité et les différents acteurs du territoire, public ou associatifs, sur l'organisation des événements et animations.
- **La mise en place d'une charte pour les bénévoles.**
- **Un meilleur suivi**, avec le service des ressources humaines, des formations et évolutions de carrière des agents.
- **Réalisation d'un trombinoscope**, à destination des bénévoles, des adhérents et du public, précisant les pôles d'activités ou ateliers gérés par chaque agent.



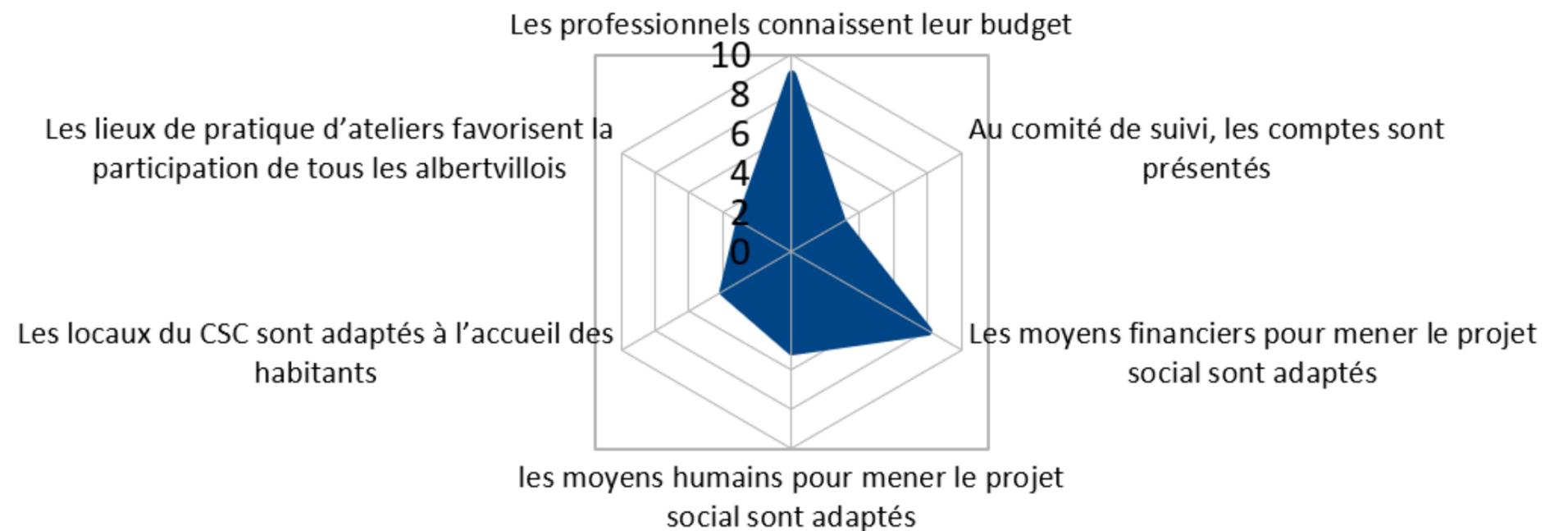
Les moyens

- Le budget de fonctionnement, hors RH, est précis et suffisant : l'outil de gestion interne facilite son utilisation au quotidien.
- Recrutements d'animateurs famille très compliqués ; taille du service figée, ne permettant pas le développement de nouvelles actions ou l'accueil des nouveaux adhérents (sorties famille et différents ateliers vite complets).
- Le poste d'accueil mutualisé se retrouve en tension du fait de la très forte affluence des allocataires CAF.



L'enjeu lié aux moyens de fonctionnement

- Le budget de fonctionnement, intégrant les moyens humains du CSC, devra être corrélé aux actions préconisées afin de permettre la mise en œuvre d'un projet ambitieux au service de tous les albertvillois.



Regard spécifique sur les locaux du CSC



RDC :

Accueil CAF/CSC, salle multimédia, salle d'attente et bureaux CAF/MSA, salle de réunion modulable (accès direct possible).

1er étage :

Bureaux administratifs
Kitchenette, salon et terrasse extérieur, pour les rencontres bénévoles.

Rappel :

Le CSC a déménagé pendant un an, en 2019, dans le quartier du Champ de Mars.

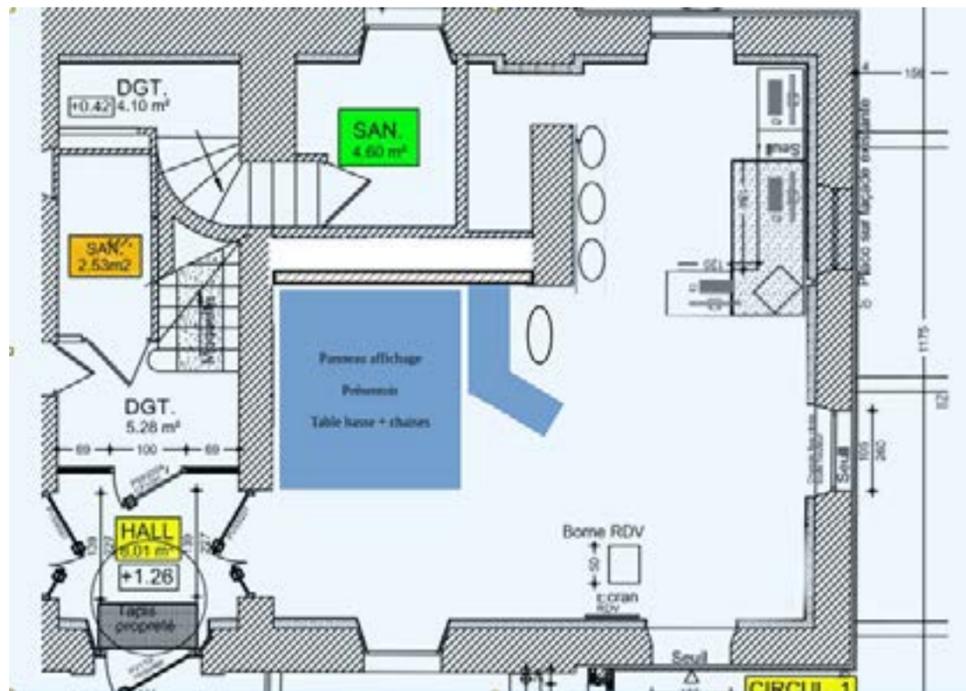
Des travaux de rénovation et d'extension ont été opérés sur le bâtiment historique, proche du centre ville, afin d'accueillir la CAF et la MSA. Depuis septembre 2019, l'accueil est mutualisé, 4 bureaux sont occupés par le personnel des partenaires, une nouvelle salle de réunion est mise en commun.

Les enjeux liés aux locaux

- Le siège du CSC est bien reconnu en tant que structure d'accès aux droits regroupant la CAF, le point relais et l'espace multimédia.
- La mission d'accueil généraliste de tous les habitants est moins identifiée, du fait d'un aménagement inadapté des locaux.
- Seules les missions d'accueil sont assurées au siège.

Les ateliers se déroulent principalement dans les quartiers du Champ de Mars et du Val des Roses.

L'organisation de permanences d'accueil habitants dans la maison du projet aux tours Ste Thérèse n'a pas répondu aux attentes de la population.



Plan du projet de réaménagement de l'espace accueil du CSC

- La concentration dans un seul quartier pour un CSC ouvert à tous constitue un frein pour de nombreux habitants qui ne souhaitent pas se rendre dans ce quartier (peur, représentations...) : **un lieu annexe complémentaire** dans un autre quartier faciliterait l'accès et une meilleure diversité des usagers.
- La rénovation globale de l'école du Val des Roses intègre une **salle prévue pour accueillir les partenaires** : en tant que chef de file de la parentalité, le **CSC municipal pilotera cet espace dédié à la co-éducation**.
- L'accueil mutualisé CAF/CSC sera repensé afin de rendre plus lisible la fonction d'accueil généraliste du centre socioculturel.



La communication

Les points positifs

Différents supports de communication ont été créés depuis 2019 et son efficients :

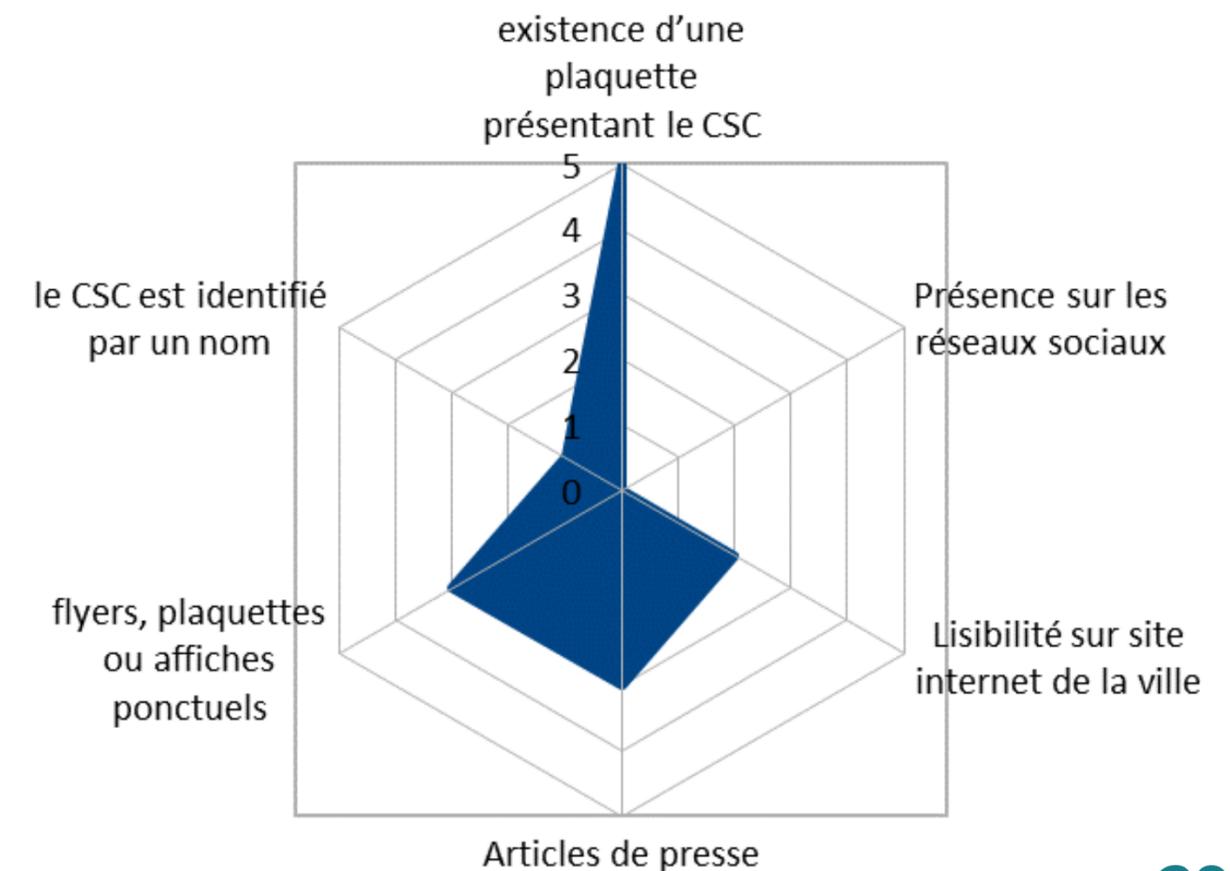
- Une plaquette générale présentant le centre socioculturel dans sa globalité. Elle est destinée aussi bien aux habitants qu'aux partenaires associatifs et institutionnels.
- Des plaquettes périodiques présentant l'activité trimestrielle et vacances scolaires.
- Des informations mises à jour sur le site internet de la ville.
- Une communication régulière via mailing pour les adhérents et bénévoles du CSC.
- Les communiqués de presse et articles sont plus réguliers et le CSC est mis en valeur.

Les points d'évolution

- Un projet de création de page Facebook toujours en suspens, dû à l'absence de data sur les téléphones professionnels, empêchant ainsi toute communication directe spontanée (photos pendant les sorties et ateliers...).
- Un CSC qui ne porte pas de nom.
- Une réduction des impressions d'affiches et de flyers dans un souci écologique, mais qui n'est pas suffisamment compensée par d'autres moyens de communication (réseau social, internet...).

L'enjeu lié à la communication

- Il sera opportun de diversifier au maximum les supports de communication afin de pouvoir informer tous les publics, dont une part non négligeable d'habitants non connectés.



Statistiques

Nombre de bénévoles impliqués dans la vie du CSC :

Une vingtaine / Le renouvellement de l'équipe de bénévoles concerne un quart des personnes chaque année.

Constats

- Certains bénévoles n'ont pas envie de participer à des formations : temps, transport, ne voient pas l'intérêt.
- Pour d'autres : problème de planning et d'organisation (formation à la journée, en semaine, éloignée).
- Temps collectifs difficiles à organiser (LAEP, CLAS).
- Assiduité compliquée sur certains ateliers.



Les enjeux de la formation et de la fidélisation des bénévoles

- Fidéliser et renouveler le groupe de bénévoles.
- Faciliter la montée en compétences.
- Rendre les bénévoles plus autonomes sur certaines animations d'ateliers.



Perspectives / pistes

Établir une charte du bénévole :

- Rôle / missions
 - Notion d'engagement et de contrainte (horaires, formation, assiduité).
 - Convivialité, accueil et reconnaissance du bénévole
 - Culture commune entre les bénévoles pour mieux s'approprier le projet social.
 - Cadre concernant les formations (prise en charge financière, obligations...).
 - Formaliser le fonctionnement (planning...).
- Solliciter le recours aux visioconférences lorsque le déplacement est difficile.
 - Améliorer les outils de communication spécifiques aux bénévoles.
 - Former des binômes pour pouvoir palier aux absences ponctuelles.



Bilan par les usagers

- Chaque animateur d'atelier propose de prendre un temps spécifique avec les participants, de façon individuelle puis collective, sur l'évaluation des ateliers.

L'outil commun ci-contre a servi de support à l'ensemble des participants aux ateliers :

Méthodologie

- Tous les participants aux différents ateliers ont répondu.
- La complétude de ce petit questionnaire a permis aux animatrices d'échanger avec les adhérents à la fois sur les ateliers concernés mais également de discuter de l'action plus global du CSC.

En effet, plusieurs adhérents ne participent qu'à un atelier spécifique (ASL, couture...) et ces temps d'échanges permettent d'ouvrir le champ des possibles pour des habitants qui n'osent pas s'intégrer dans d'autres actions ou dispositifs.

Les retours par ateliers sont analysés dans le chapitre « bilan des actions ».

TITRE ATELIER

NOM (Facultatif) :

Prénom (facultatif) :

Vous fréquentez le Centre entant que :

Bénévole

Usager

Vous êtes :

Un homme

Une femme

Votre âge :

18-30 31-60

+60

Votre quartier :

Centre-ville

St Sigismond

Val des Roses

Hôpital

Champ de Mars

Plaine de Conflans

Contamine

Extérieur

Depuis combien de temps participez-vous à cet atelier ?

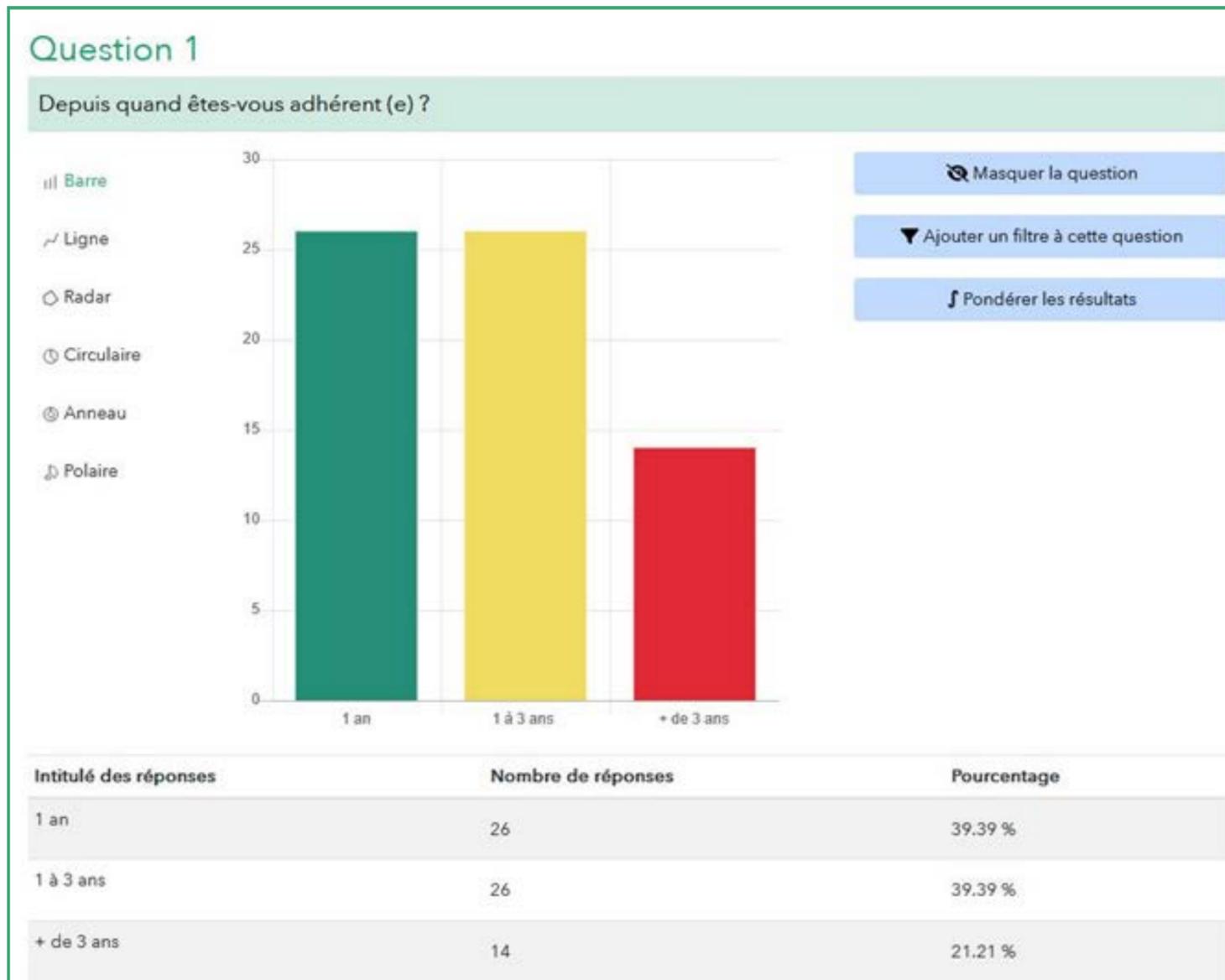
Points positifs

Point à améliorer

Bilan des actions

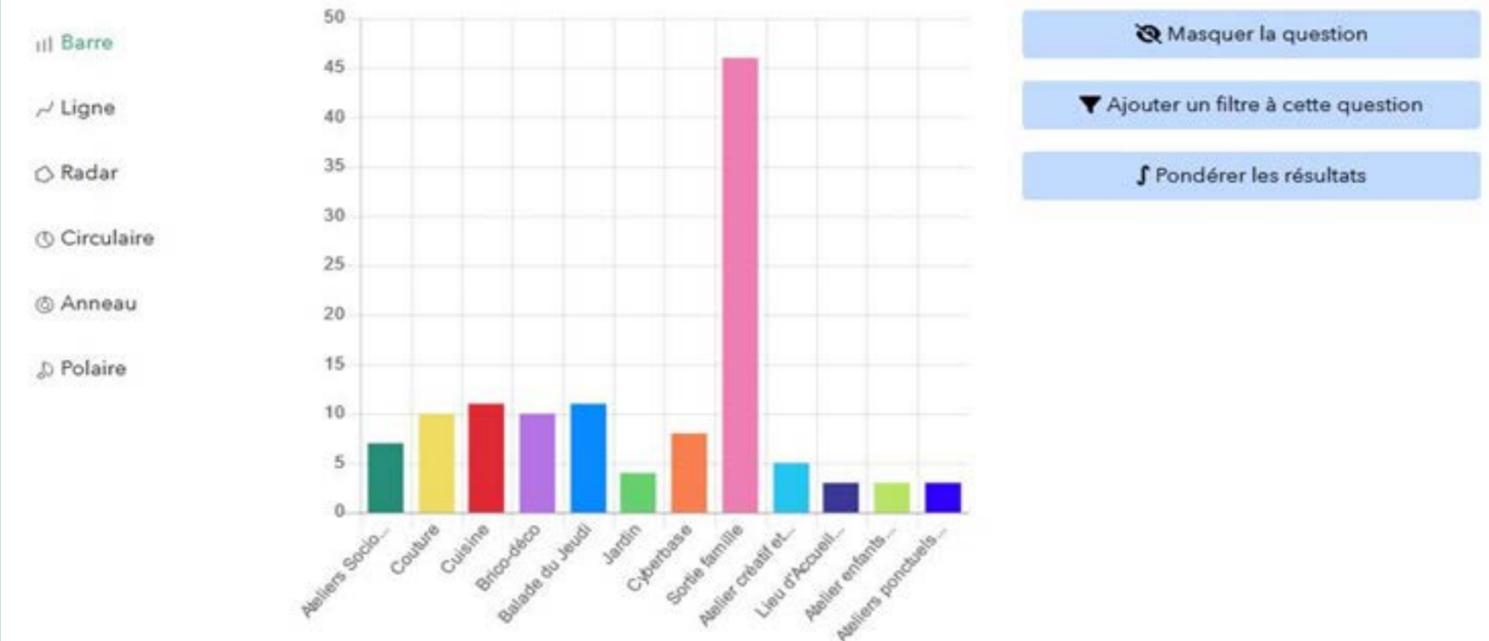
Un questionnaire en ligne, s'adressant à l'ensemble des adhérents participant aux actions du CSC, est également créé et diffusé entre mai et juin 2023.

Résultats de l'enquête adhérents :



Question 2

A quelles activités participez-vous ?

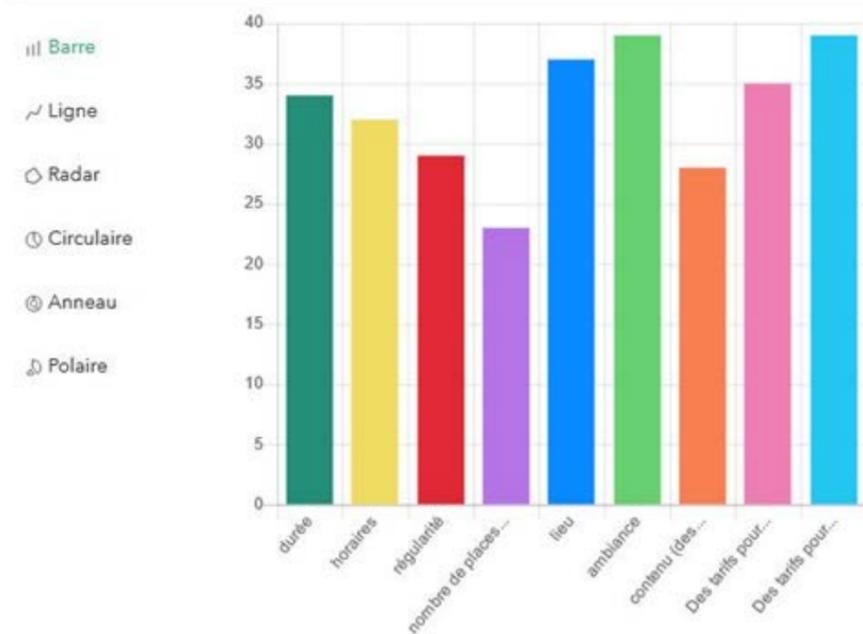


Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Ateliers Socio Linguistique (ASL)	7	10.61 %
Couture	10	15.15 %
Cuisine	11	16.67 %
Bricolage	10	15.15 %
Balade du Jeudi	11	16.67 %
Jardin	4	6.06 %
Cyberbase	8	12.12 %
Sortie famille	46	69.7 %
Atelier créatif et cuisine le mercredi	5	7.58 %
Lieu d'Accueil Enfants - Parents (LAEP)	3	4.55 %
Atelier enfants parents le mercredi matin	3	4.55 %
Ateliers ponctuels le samedi (yoga parents-enfants, massage bébé..)	3	4.55 %

Bilan des actions

Question 3

Êtes-vous satisfait(e) ?

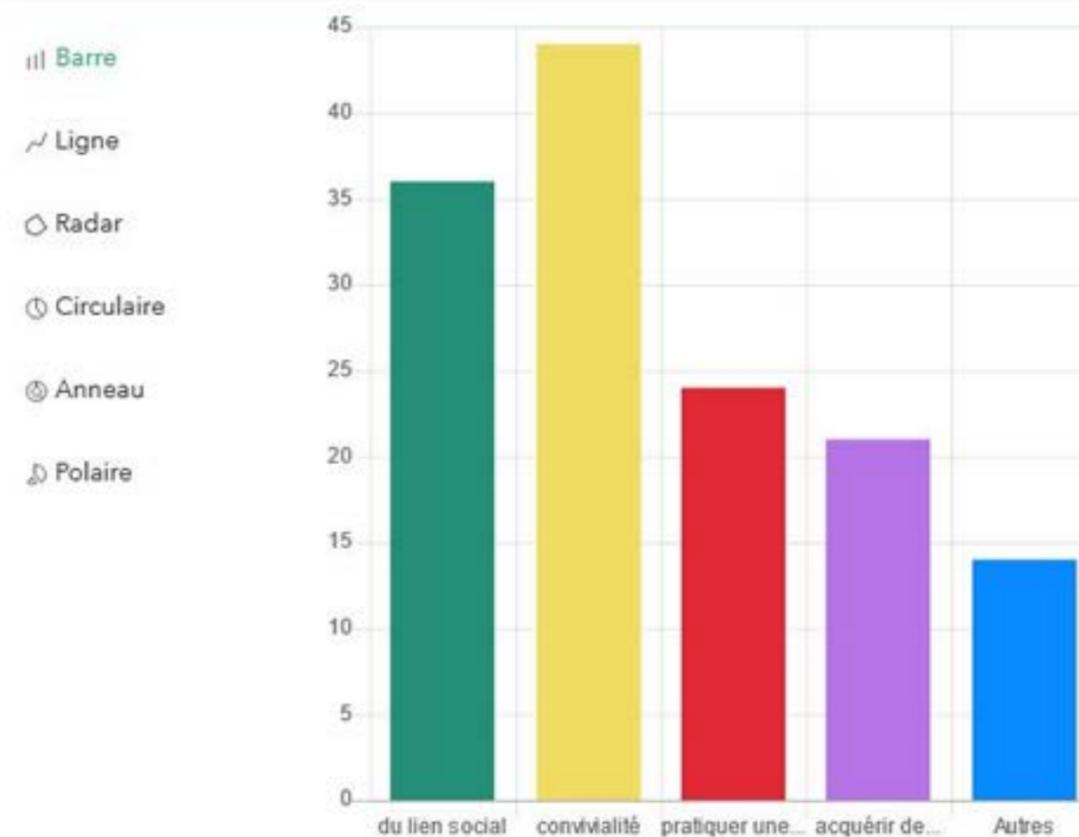


- Masquer la question
- Ajouter un filtre à cette question
- Pondérer les résultats

Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
durée	34	52.31 %
horaires	32	49.23 %
régularité	29	44.62 %
nombre de places proposées	23	35.38 %
lieu	37	56.92 %
ambiance	39	60 %
contenu (des ateliers, activités ...)	28	43.08 %
Des tarifs pour les ateliers réguliers	35	53.85 %
Des tarifs pour les sorties familles	39	60 %

Question 4

Que recherchez-vous lors de ces ateliers ?



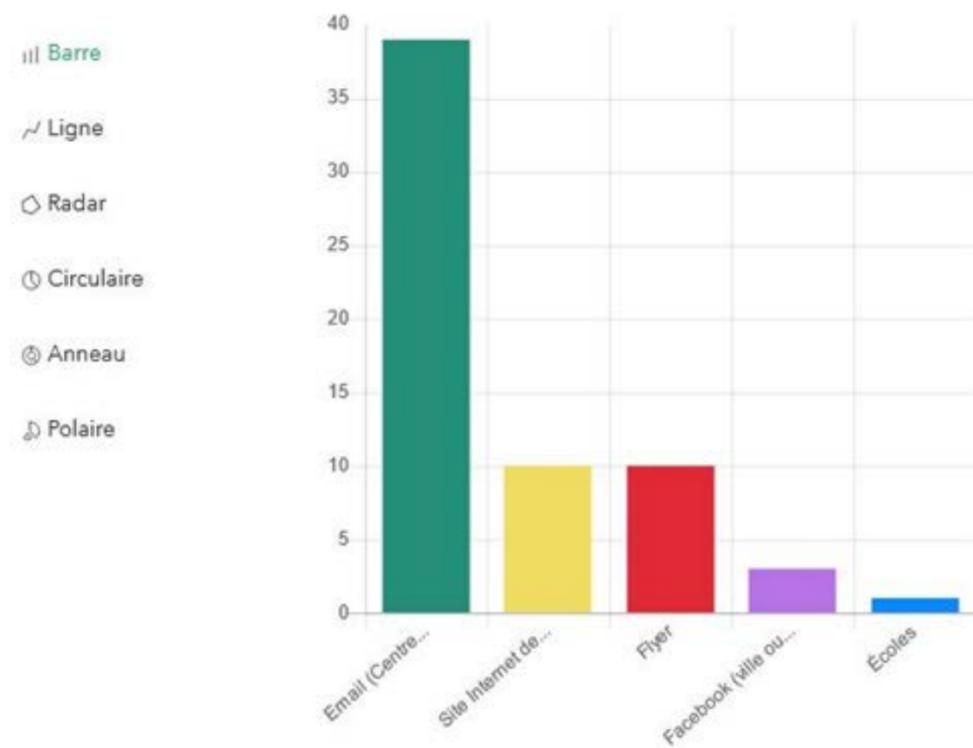
- Masquer la question
- Ajouter un filtre à cette question
- Pondérer les résultats

Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
du lien social	36	56.25 %
convivialité	44	68.75 %
pratiquer une activité régulière	24	37.5 %
acquérir de nouvelles connaissances	21	32.81 %
Autres	14	21.88 %

Bilan des actions

Question 5

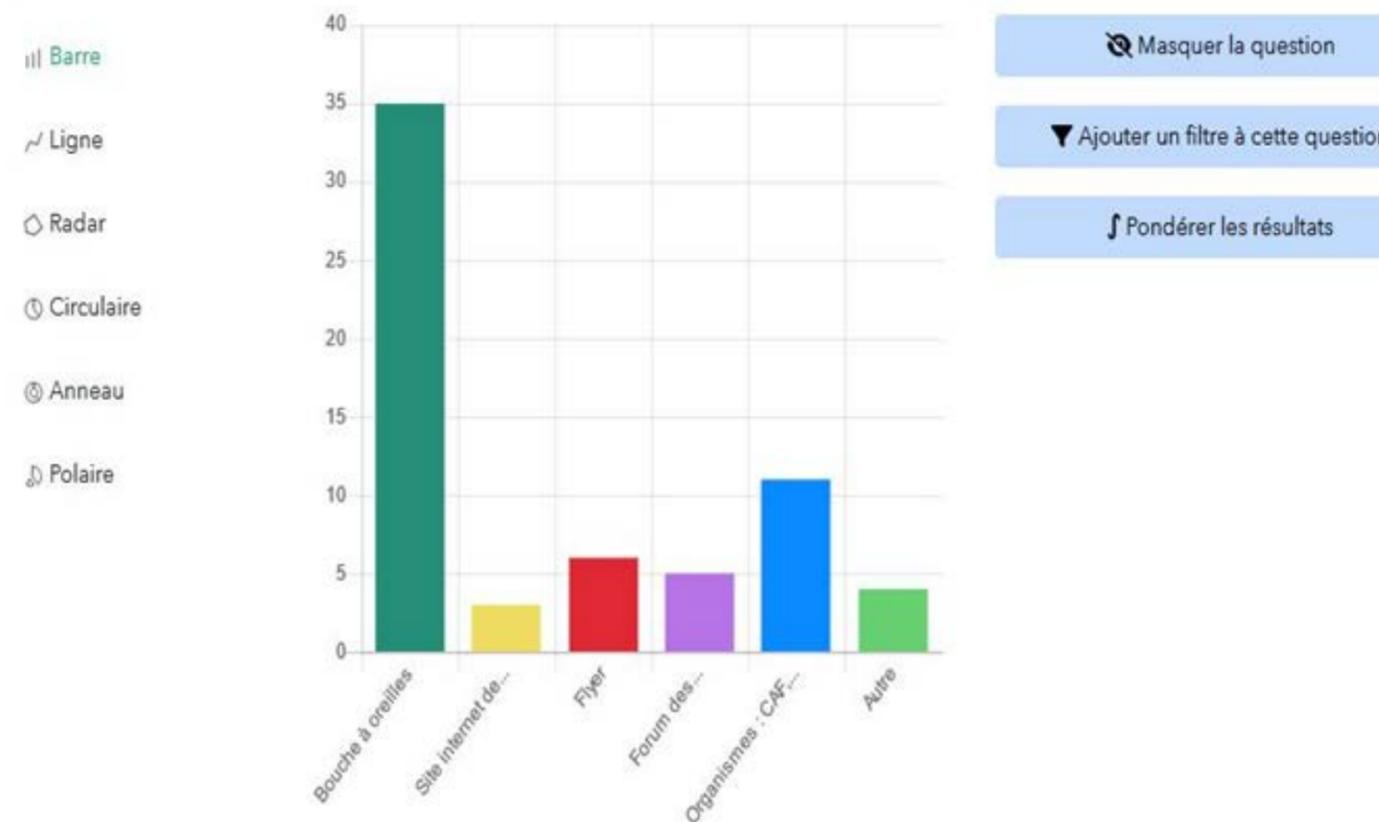
Comment avez-vous connaissance des activités et sorties ?



Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Email (Centre Socioculturel)	39	61.9 %
Site Internet de la ville	10	15.87 %
Flyer	10	15.87 %
Facebook (ville ou albé actus)	3	4.76 %
Écoles	1	1.59 %

Question 11

Comment avez-vous connu le CSC ?

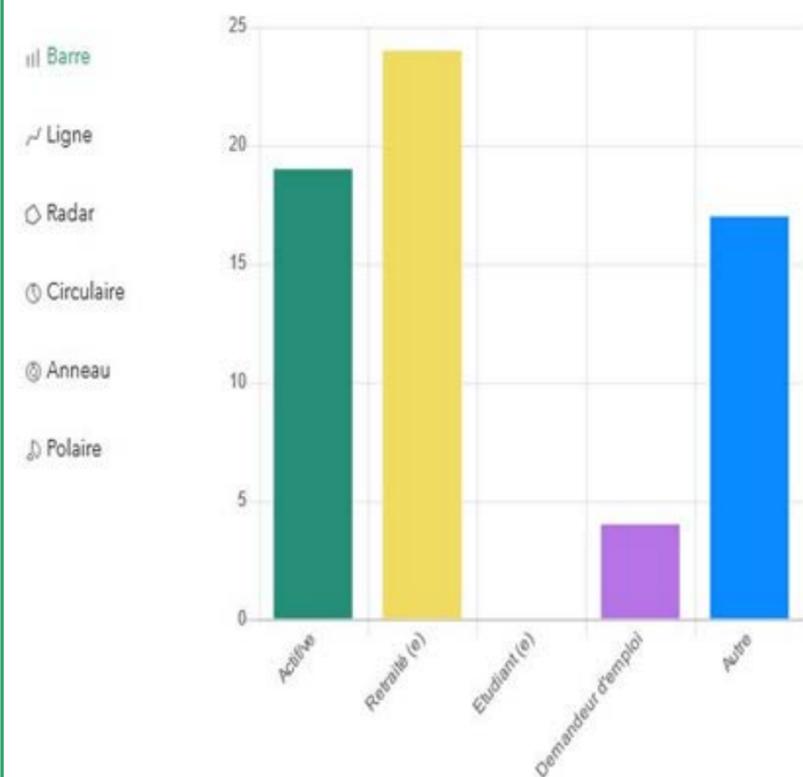


Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Bouche à oreilles	35	54.69 %
Site internet de la ville	3	4.69 %
Flyer	6	9.38 %
Forum des associations	5	7.81 %
Organismes : CAF, associations	11	17.19 %
Autre	4	6.25 %

Bilan des actions

Question 10

Situation professionnelle



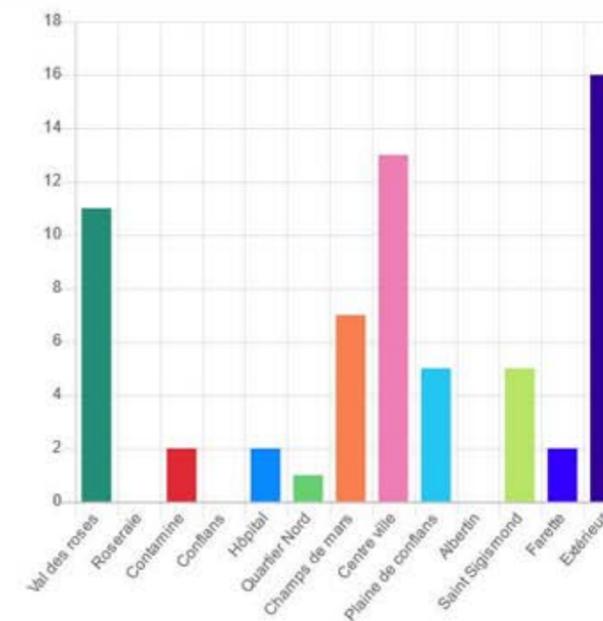
- Masquer la question
- Ajouter un filtre à cette question
- Pondérer les résultats

Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Actif/ve	19	29.69 %
Retraité (e)	24	37.5 %
Etudiant (e)	0	0 %
Demandeur d'emploi	4	6.25 %
Autre	17	26.56 %

Question 9

Vous habitez ?

- Barre
- Ligne
- Radar
- Circulaire
- Anneau
- Polaire



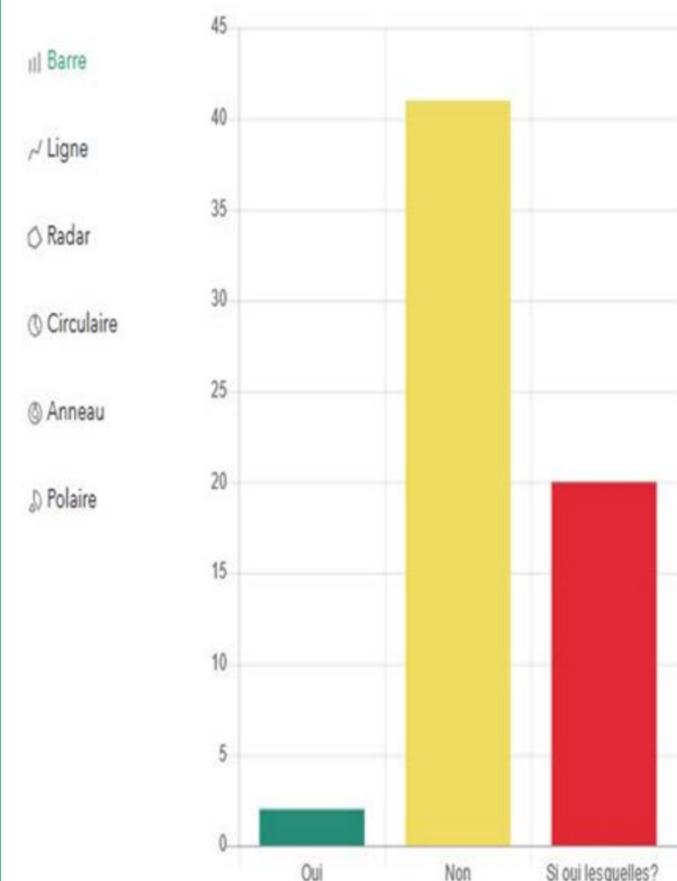
- Masquer la question
- Ajouter un filtre à cette question
- Pondérer les résultats

Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Val des roses	11	17.19 %
Roseraie	0	0 %
Contamine	2	3.13 %
Conflans	0	0 %
Hôpital	2	3.13 %
Quartier Nord	1	1.56 %
Champs de mars	7	10.94 %
Centre ville	13	20.31 %
Plaine de conflans	5	7.81 %
Albertin	0	0 %
Saint Sigismond	5	7.81 %
Farette	2	3.13 %
Extérieur	16	25 %

Bilan des actions

Question 13

Avez - vous de nouvelles idées d'ateliers ou de projets ?



Masquer la question

Ajouter un filtre à cette question

Pondérer les résultats

Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Oui	2	3.17 %
Non	41	65.08 %
Si oui lesquelles?	20	31.75 %

Détails du champ Si oui lesquelles?

Afficher 25 éléments

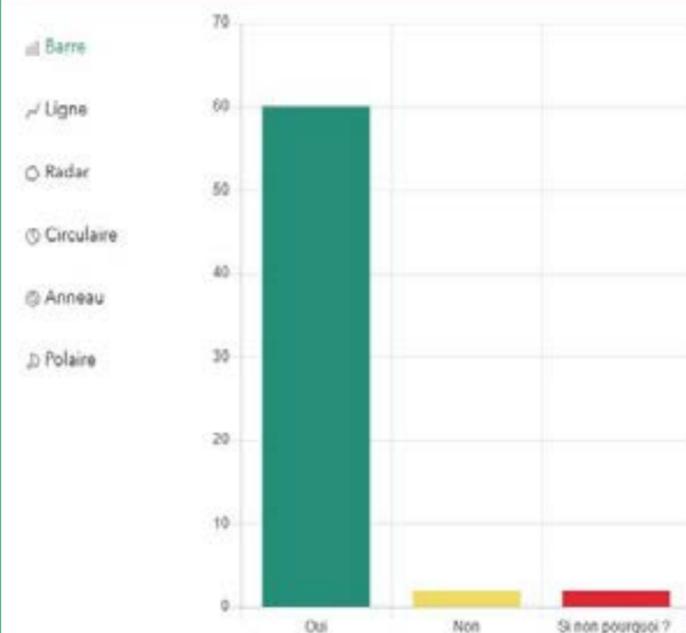
Rechercher :

Réponses	Date de la réponse
Visite abbaye d'Autecombes, chateau de Ripaille, mini golf, patrimoine historique, sortie en vélo, balade en bateau, vol en montgolfière, canoé, vannerie, spectacles, parc animaliers, bouchons lyonnais, musée, jeux de sociétés, artisanat, cinémas, pique nique, jeux en plein air, découverte de la région, petit train, produit du terroir	05/06/23
PEINTURE	05/06/23
MARCHE DE TURIN	05/06/23
VISITE ROME ESPAGNE SUISSE VENISE, LA CITE DES SCIENCES ET DES ARTS	05/06/23
COUTURE ADO	05/06/23
AQUARELLE, DESSIN, POTERIE, GRAPHOLOGIE, CHORALE, SOPHROLOGIE	05/06/23
VISITE GRENOBLE, AIX LES BAINS, ANNECY	05/06/23
VISITE DE CHATEAU ET AQUARIUM LYON	05/06/23
PETIT TRAIN DE LA MURE	05/06/23
ACTIVITES SPORTIVES POUR ENFANTS, SORTIES A LA JOURNEE	05/06/23
PLUS DE PARC D'ATTRACTION, SORTIE ENFANTS	05/06/23
VISITE GRENOBLE, AIX LES BAINS, ANNECY	05/06/23
Atelier sport, yoga..	05/06/23
Peut être développer un lieu de rencontre et d'échange pour les personnes de plus de 60 ans, afin d'éviter l'isolement.	02/06/23
Je souhaite que des activités comme la couture soit ouverte aux personnes qui travail avec des horaires après le travail vers 18h	02/06/23
GYM DOUCE, QI GONG, YOGA	02/06/23
YOGA, GYM DOUCE, SORTIE DECOUVERTE "Chanaz"	02/06/23
Une sortie à martigny (SUISSE) Fondation Gianada rt/ou le Musée CONFLUENCES (Lyon)	02/06/23
Atelier des langue du monde ou bien danse	02/06/23
Aquarelle, poterie, atelier d'écriture, peinture	01/06/23

Bilan des actions

Question 12

Pensez-vous continuer à participer à l'ensemble des activités proposées ?



Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Oui	60	93.75 %
Non	2	3.13 %
Si non pourquoi ?	2	3.13 %

Module Analyse Temporelle

Détails du champ Si non pourquoi ?

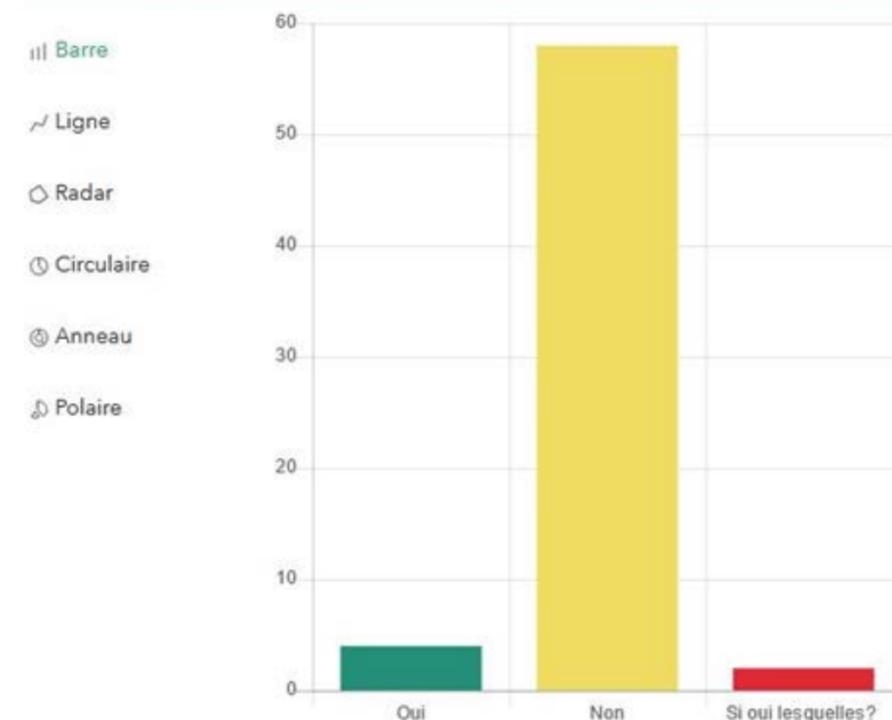
Afficher 10 éléments

Rechercher :

Réponses	Date de la réponse
NE SE PRONONCE PAS	05/06/23
Je ne sais pas	01/06/23

Question 14

Aimeriez-vous partager vos compétences à travers un atelier ?



Intitulé des réponses	Nombre de réponses	Pourcentage
Oui	4	6.25 %
Non	58	90.63 %
Si oui lesquelles?	2	3.13 %

Module Analyse Temporelle

Détails du champ Si oui lesquelles?

Afficher 10 éléments

Rechercher :

Réponses	Date de la réponse
PEINTURE	05/06/23
CUISINE	05/06/23

ANALYSE DES RETOURS DES QUESTIONNAIRES



Taux de réponse : 64 questionnaires complétés sur 235 (111 familles et 124 personnes seules) soit 27 %.

- On note à la fois une fidélisation des adhérents et une hausse des nouvelles adhésions, ce qui démontre bien la montée en puissance du CSC.
- Les sorties famille sont fortement plébiscitées. Le LAEP et les ateliers enfants-parents sont moins mis en avant car ces dispositifs ne s'adressent pas uniquement aux adhérents du CSC.
- La bonne ambiance et la convivialité sont également plébiscitées.
- Le manque de places, notamment pour les sorties famille, est questionné.
- La politique tarifaire adoptée par les élus en 2020, qui facilite et permet l'accès à toutes les familles est quant à elle appréciée.
- La communication des informations passe principalement par les mails aux adhérents, le bouche à oreille et le relai par les partenaires associatifs. La communication institutionnelle ou plus classique (site internet, presse, réseaux sociaux) est très peu utilisée par les usagers.
- Les idées et les demandes pour les sorties et les ateliers spécifiques (artistiques, créatifs) sont riches et diversifiées.
- On remarque une fidélisation des adhérents mais peu de proposition pour accompagner et s'investir dans l'accompagnement et l'animation d'ateliers : attitudes plutôt consuméristes des adhérents.

Bilan des actions

Evaluation interne des actions

1 – Accueillir tous les habitants d'Albertville dans les meilleures conditions d'écoute.

Constats

L'un des enjeux majeurs du centre socioculturel pour 2020-2023 était de pouvoir s'adresser et intéresser l'ensemble de la population d'Albertville.

La clarification du projet, la diversification et la hausse qualitative des actions, la restructuration de l'équipe et de la gouvernance, la nouvelle politique tarifaire, les efforts de communication, ont permis d'accueillir de nouvelles familles et de créer davantage de mixité sociale et géographique parmi les adhérents.

L'accueil mutualisé CSC-CAF, avec une ouverture assurée 4 jours par semaine toute l'année, facilite l'accès à la structure.

On note près de 12 000 passages par an, hors temps spécifiques d'inscriptions aux sorties famille, dont 1 500 visites d'utilisateurs du CSC. Cette fréquentation fait du CSC le second pôle d'accueil départemental sur les questions d'accès aux droits après Chambéry.



Bilan des actions



Points positifs

- La double identification CAF et centre socioculturel est reconnue et offre une visibilité accrue de l'action du CSC.
- La présence de la CAF génère le passage d'un large public d'allocataires : de nombreux habitants découvrent le centre socioculturel en venant pour une question liée à la CAF.

Points de vigilance :

- L'aménagement des locaux n'est pas adapté à un accueil convivial.
- Le flux très important d'allocataires en demande d'accompagnement sur le point relais CAF ne permet pas à l'agent d'accueil de prendre le temps nécessaire à l'accueil des habitants et usagers du CSC.

Perspectives 2024-2027

- Réaménager l'espace d'accueil et renforcer les moyens humains.
- Assurer une présence sur d'autres lieux décentralisés avec des publics ciblés : cafés des parents dans les écoles...
- Développer le « aller vers » pour aller à la rencontre des habitants, expliquer les missions et le mode de fonctionnement du CSC, faciliter l'adhésion de personnes éloignées de l'action du centre socioculturel.
- Tenir des permanences au sein de structures partenaires identifiées : épicerie solidaire et sociale ; Espace Vitamin' géré par la FOL dans un des quartiers prioritaires...

Bilan des actions



2 – Accompagnement de premier niveau des allocataires CAF et MSA sur l'accès aux droits.

Statistiques

Ouverture du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h, sauf le jeudi.

Ouverture dès 13h15 depuis janvier 2023.

7 500 allocataires reçus en 2022, soit en moyenne 40 passage par jour d'ouverture, avec des pics à 80 personnes (principalement les lundis et en début de mois).

Retours des allocataires :

- Les usagers sont soulagés d'avoir un agent d'accueil qui est là pour écouter la demande, apporter une réponse et faciliter le traitement des dossiers par les permanenciers CAF présents dans les locaux.
- Les droits sont suspendus parfois sans que les allocataires en comprennent la raison et les difficultés de communication directe avec le service public génère de la colère.
- Pertes de demandes ou bugs informatiques annulant certaines prestations. Certains allocataires se retrouvent démunis en l'absence de réponses. Ils sont obligés de relancer systématiquement.



Points forts

- Service très apprécié par les allocataires.
- Un agent d'accueil compétent qui a une bonne maîtrise de l'ensemble des prestations CAF et des particularités dans la complétude des dossiers.
- Grandes plages horaires d'ouverture.
- Espace Multimédia attenant.



Points faibles

- Présence irrégulière des ambassadeurs du net de la CAF.
- Agencement inapproprié (confidentialité, identité du CSC)
- Délai de traitement des dossiers par la CAF générant du stress et de la colère auprès des allocataires.

Enjeux et pistes d'amélioration

- Réaménagement de l'accueil mutualisé.
- Renforcement des moyens humains : présence régulière souhaitée tous les lundis d'un agent CSU de la CAF à l'accueil ; renforcement de l'équipe du CSC pour distinguer la fonction d'accueil et la fonction d'accompagnement sur le point relais CAF.
- Prévenir l'agent d'accueil systématiquement des nouveautés sur le site caf.fr afin de ne pas se retrouver confronté avec les allocataires face aux mises à jour récurrentes du site sans informations au préalable.



Bilan des actions



3 - Organisation de fêtes de saisons conviviales et populaires, multiculturelles et intergénérationnelles.

Actions réalisées

La période 2020-2021 a été marquée par une volonté politique de recentrage des actions CSC sur les animations portées par la ville afin de donner du sens aux animations et une lisibilité et une accessibilité pour tous les habitants.

La crise sanitaire n'a cependant pas permis d'organiser d'événements collectifs sur cette période.

En 2022 et 2023, le CSC s'est impliqué sur de nombreuses manifestations : ville étape du Tour de France, festival des jardins alpestres, ciné plein air, semaine octobre rose, animations de Noël.

Le CSC s'est également investi sur le portage de l'animation « Lance tes vacances » qui se déroule chaque printemps, dans le cadre de la politique de la ville.

Les trois temps festifs que le centre socioculturel organisait avant 2020 (fête de la pomme, fête du printemps, fête du parc) ont donc été remplacés par d'autres manifestations saisonnières.

L'action « Lance tes vacances » organisée par le centre socioculturel le premier lundi des vacances de printemps, rassemble environ 350 habitants de tous âges. L'organisation et l'animation mobilise cinq agents et 10 bénévoles. Le moment festif en amont des cinés plein air pilotés par la ville a rassemblé environ 150 habitants en 2022.





Points forts

- Meilleure lisibilité du CSC pour les habitants.
- Animations de qualité pour tous publics.
- Accessibilité pour tous.
- Communication plus efficiente.



Points faibles

- Perte de sens et de corrélation avec le projet social sur certaines manifestations.
- Les anciens adhérents du CSC regrettent la disparition des animations de quartiers et des temps forts saisonniers plus conviviaux.
- Moyens logistiques parfois inappropriés.
- Peu de motivation des bénévoles sur certains événements (Lance tes vacances).

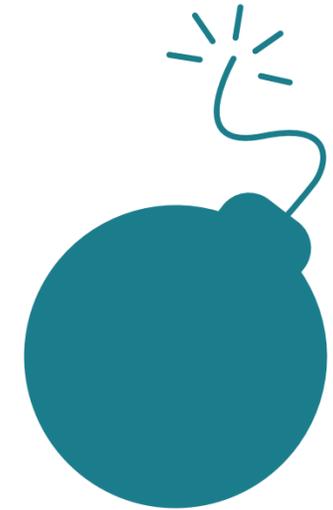


Enjeux et pistes d'amélioration

- Plus de concertation avec les services de la ville.
- Sollicitation du CSC lors des réflexions portant sur le projet d'animation globale annuelle de la ville.
- Participation du CSC en fonction du lien avec les objectifs du projet social.
- Possibilité de réaliser des animations à la demande d'habitants en construisant collectivement les projets et en associant les acteurs associatifs locaux.



Bilan des actions



4 - Dynamiser l'action collective

Constats

Cette fiche action inscrite au projet 2020-2023 s'appuyait sur **la capacité du centre socioculturel à dynamiser le dispositif FPH (Fonds de participation des habitants)**, mis en place par la politique de la ville à destination des habitants des quartiers prioritaires.

L'équipe du CSC, recentrée sur les axes de travail prioritaires du projet d'animation globale et du projet famille, ne s'est pas saisie de ce dispositif.

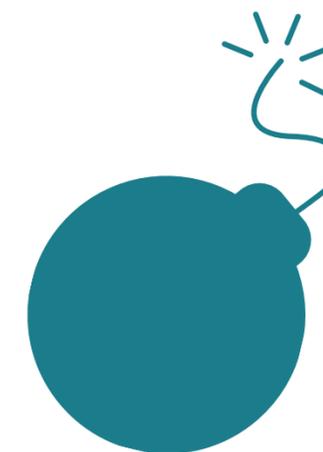
Un seul projet collectif financé par cet outil a été réalisé en 2020, porté par une association et non un collectif d'habitants.

La crise sanitaire a également inhibé les initiatives collectives en 2020 et 2021 et les moyens humains contraints du CSC n'ont pas permis de décliner des temps réguliers de rencontres avec les habitants de l'ensemble des quartiers.

Les médiateurs de la ville, pilotés par le CSC jusqu'en 2020, sont structurés au sein d'un service municipal spécifique depuis 2021. Deux médiatrices animent une action intitulée « Solidari'thé », dont les objectifs sont d'être à l'écoute des habitants des quartiers prioritaires de la ville puis de les accompagner sur des projets collectifs.



Bilan des actions



Le CSC est impliqué dans l'animation d'un café des parents au collège Combe de Savoie rassemblant une dizaine de parents ; ces rencontres sont toutefois irrégulières (contrainte de temps du Coordinateur de l'Education Nationale).

Un autre service de la ville (médiation) anime un espace de rencontres appelée Solidari'thé. Celui-ci rassemble une trentaine d'habitants du quartier prioritaire du Champ de Mars.

Perspectives

- Il sera nécessaire de clarifier les champs d'intervention et les limites de compétence des animateurs du pôle famille et des médiateurs de la ville dans les missions de « aller vers » et l'accompagnement de projets d'habitants.
- Un renforcement de la présence des animateurs au plus proche des habitants sera proposé afin de créer du lien et d'accompagner des projets collectifs en partenariat avec le tissu associatif local.



Bilan des actions



5 - Soutien à la parentalité

En comparaison du projet préconisé en 2019, les actions de soutien à la parentalité se sont diversifiées au cours des quatre années, plus particulièrement depuis 2021.

La consolidation et la professionnalisation de l'équipe famille, le repérage des besoins grandissant ainsi qu'un partenariat renforcé avec les écoles primaires, les acteurs de l'enfance et petite enfance, ont permis le développement de ces actions.



Récapitulatif des actions de soutien à la parentalité réalisées sur la période 2020-2023

Actions parentalité réalisées sur la période	Forces	Faiblesses	Perspectives d'amélioration
<ul style="list-style-type: none"> • Lieu d'Accueil Enfant / Parents LAEP 	<ul style="list-style-type: none"> • Local adapté, convivial. • Horaires et jours d'ouverture adaptés. • Fréquentation en augmentation sur les quatre dernières années. • Mixité sociale et géographique des familles. • Lien de confiance avec les parents. • Analyse de la pratique pour les accueillantes. • Participation au collectif LAEP. • Complémentarité avec le LAEP géré par la CSF. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fort enjeu sur le recrutement, la formation et l'assiduité des bénévoles : difficultés à organiser des temps de rencontre et de réunion réguliers avec l'ensemble de l'équipe. • Cadre nécessitant une formation obligatoire de chaque bénévole : ressenti comme une contrainte pour certaines personnes. • Extérieur non aménagé et non utilisé. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aménagement de l'extérieur. • Renforcer la communication auprès des familles et des partenaires extérieurs. • Signalétique / panneau d'affichage. • Recrutement et formation des bénévoles. • Ouverture de nouveaux créneaux d'accueil pour répondre à la demande des familles.

Actions réalisées sur la période 2020-2023	Forces	Faiblesses	Perspectives d'amélioration
<ul style="list-style-type: none"> • CLAS 	<ul style="list-style-type: none"> • Lien renforcé avec les équipes éducatives. • Repérage et orientation des élèves par les enseignants. • Formation des professionnels et bénévoles. • Continuité et stabilité dans le suivi des élèves. • Locaux situés dans les écoles. • Moyens financiers adaptés pour proposer des activités variées (sorties, intervenants...). 	<ul style="list-style-type: none"> • Faible participation des parents. • Confusion pour les parents entre le CLAS et l'aide aux devoirs proposée par le service périscolaire. • Locaux pas forcément adaptés. • Recrutement des bénévoles. • Référentiel CAF qui limite le nombre d'élèves pouvant bénéficier du dispositif. • Moyens humains limités pour se déployer dans d'autres écoles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recrutement et formation des bénévoles. • Renforcer l'implication des parents. • Temps d'échanges plus réguliers avec les enseignants et directeurs(rices). • Proposer des activités communes entre les différents CLAS.

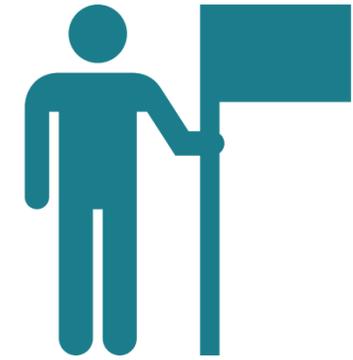
Actions réalisées sur la période 2020-2023	Forces	Faiblesses	Perspectives d'amélioration
<ul style="list-style-type: none"> • Ateliers parents / enfants 	<ul style="list-style-type: none"> • Lieu et local adaptés depuis septembre 2022. • Fréquentation en hausse : répond à un besoin exprimé par les parents d'un manque d'activité pour les enfants de moins de 5 ans. • Mixité sociale et géographique. • Régularité des ateliers et diversité des activités proposées. • Présence d'une bénévole. • Gratuité pour les familles. • Moyens financiers adaptés. 	<ul style="list-style-type: none"> • Local et lieu inadaptés jusqu'en septembre 2022 (maison du projet aux tours du VDR) avec très peu de fréquentation et des annulations régulières des ateliers. • Nombre de places limité. 	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation des créneaux d'ouverture. • Bénévoles / moyens humains. • Signalétique. • Élargir la tranche d'âge aux 6 ans et plus.

Actions réalisées sur la période 2020-2023		Forces	Faiblesses	Perspectives d'amélioration
	Parents solos	<ul style="list-style-type: none"> • Répond à un besoin lié au nombre important de familles monoparentales résidentes à Albertville. • Présence des professionnelles (CESF). • Partenariat avec la CAF. • Lieu central. • Financement. 	<ul style="list-style-type: none"> • Très faible participation. • Peu de régularité. • Jours et horaires non adaptés. • Communication peu efficace auprès des familles et partenaires. • Arrêt anticipé de l'action par manque de participants. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication à renforcer auprès des familles et partenaires. • Créneau à proposer en journée. • Instaurer un rythme plus régulier. • Réfléchir à un mode de garde pour les enfants.
<ul style="list-style-type: none"> • Actions REAAP 	Massages bébés	<ul style="list-style-type: none"> • Local et lieu adapté (LAEP) • Fréquentation • Intervenante qualifiée • Financement 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication. • Rythme des séances trop espacé. • Jour / créneau horaire à adapter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication à renforcer. • Rythme plus régulier et moins espacé dans le temps. • Proposer un créneau en semaine.
	Yoga parents / enfants	<ul style="list-style-type: none"> • Lieu et local adapté • Intervenante qualifiée • Financement 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication • Faible participation des familles • Annulation de 2 ateliers • Jour / créneau horaire à adapter 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication à renforcer • Rythme plus régulier et moins espacé dans le temps • Proposer un créneau différent

Actions réalisées sur la période 2020-2023		Forces	Faiblesses	Perspectives d'amélioration
 <ul style="list-style-type: none"> • Participation à des évènements locaux et nationaux autour de la parentalité 	Printemps des Marmots	<ul style="list-style-type: none"> • Découverte d'activités variées et de nouvelles pratiques culturelles. • Diversité des activités. • Mixité des publics. • Fréquentation des familles. • Partenariat. • Budget. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication auprès des habitants pour certaines actions. • Modalités d'inscriptions. 	<ul style="list-style-type: none"> • Impliquer plus de bénévoles dans la préparation de l'animation des ateliers. • Signalétique à renforcer des lieux où se déroulent les actions. • Communication. • Utilisation des supports de Savoie biblio.
	Partir en livre			
	Des livres à soi			
	Premières pages			



Bilan des actions



6 - Former les citoyens de demain

Action non réalisée : Dans un souci de lisibilité et de cohérence, les actions jeunesse portées par le CSC ont été transférées au service jeunesse municipal.

Le CSC a contribué à la réflexion concernant la nouvelle répartition des missions entre le CSC et le service jeunesse reconfigurés.

Cette réflexion a abouti en 2023 à la création d'une direction de l'éducation, de l'enfance, de la jeunesse.

Le dispositif de participation des jeunes, formalisé par la création d'un Conseil Municipal Jeunes fin 2022, est porté par les service jeunesse de cette direction.

Le centre socioculturel mène dorénavant des projets transversaux en partenariat étroit avec ces services éducatifs.

Bilan des actions



7 - Lutte contre la fracture numérique et accompagnement vers les nouvelles technologies

Fonctionnement interne de l'Espace Multimédia

L'espace multimédia fonctionne essentiellement en accès libre, avec la présence d'un animateur multimédia pour accueillir, orienter, conseiller les usagers et apporter un accompagnement ponctuel.

La fréquentation moyenne en 2023 est de 10 usagers par jour d'ouverture.

Nombre de passages				
	2020	2021	2022	2023
Accueil libre / accompagnement ponctuel	1 141	1 514	1 596	1 850
Atelier Initiation	39	30	70	*
Ateliers 3D	16	59	46	*

*Missions transférées aux conseillers numériques pilotés par Arlysère

Bilan des actions



Constats

- L'espace multimédias joue un rôle majeur sur les questions d'accès aux droits et d'accompagnement à l'outil numérique pour les habitants du territoire d'Arlyère.
- Une **fréquentation** irrégulière selon les périodes de l'année mais **globalement en hausse**.
- Les chiffres de l'année 2020 sont fortement impactés par la crise sanitaire.
- **Une partie des usagers vient très fréquemment à l'Espace Multimédia.**
- Les **ateliers d'initiation** se sont arrêtés sous cette forme fin 2022. Ils sont dorénavant remplacés par des ateliers individuels pilotés par un conseiller numérique de la communauté d'agglomération.
- **Les ateliers 3D** connaissent une légère progression mais ce service n'est cependant pas suffisamment repéré par les habitants.



ATOOUT

Espace multimédia reconnu pour ses compétences, la qualité de l'accompagnement et du matériel mis à disposition des usagers.

Bilan des actions

Retours des usagers

- **La présence d'un conseiller numérique depuis janvier 2022 est particulièrement appréciée** : sa mission d'accompagnement individualisé permet à l'animateur de l'Espace Multimédia du CSC d'assurer une **présence constante pour aider ponctuellement les usagers de l'Espace Multimédia**.
- Les utilisateurs de ces services soulignent **l'accueil, l'écoute et le savoir faire des deux intervenants**.
- Les **six PC mis à disposition** sont rarement utilisés simultanément. De ce fait, il n'y a **pratiquement aucune attente de la part des usagers**.



Points forts

- Présence des partenaires de la CAF et de la MSA dans les locaux.
- Situation géographique stratégique.
- Qualité des conditions matérielles d'accueil.
- Qualité et expertise de l'accompagnement.
- Plages horaires d'ouverture.



Points à améliorer

- Absence de l'animateur lors des périodes de congés.
- Prise en charge individuelle compliquée lors des pics d'affluence.
- Quotité de temps de travail insuffisante du conseiller numérique mis à disposition de la ville compte tenu des besoins et de l'emplacement stratégique du lieu.

Bilan des actions

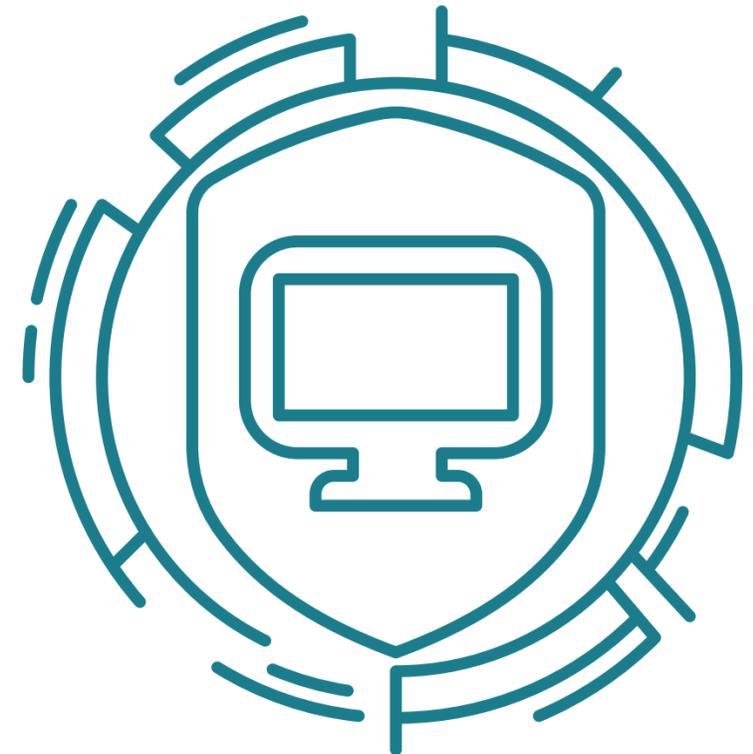


Prévention et sensibilisation des publics jeunes et familles

- Non réalisé : COVID, temps humain, imprécisions sur les compétences et limites d'intervention entre le CSC, le service enfance jeunesse, le point info jeunesse de la MLJ : peu de concertation sur ces actions.
- Mise en place de conseillers numériques pilotés par l'agglomération en 2021.

Piste d'amélioration

- Construction d'actions d'accompagnement des familles au numérique dans le cadre du soutien à la parentalité.



Bilan des actions



Perspectives

- Renforcer la présence du conseiller numérique pour assurer une continuité de service au niveau de l'espace multimédia.
- Mieux cibler les demandes d'accompagnement individuel sur les dossiers d'accès aux droits hors CAF pour les orienter vers l'agence postale du Val des Roses labellisée France Service.
- Développer les ateliers axés sur les nouvelles technologies, notamment l'impression 3D et mieux communiquer auprès des usagers sur ce service et les ateliers numériques proposés.





Bilan des actions



8 - Ateliers sociolinguistiques

Points forts

Lien social, lieu de rencontres de cultures différentes, autour d'un objectif commun : mieux communiquer et gérer son quotidien en français.

Sorties culturelles et partenariats construits avec la médiathèque, le Dôme Théâtre, éco-mobilité, pour enrichir le dispositif et mener à des expériences concrètes.

Points de vigilance

Assiduité des bénéficiaires, renouvellement et captation de nouvelles personnes, en lien avec le réseau "Lever l'encre".

Enjeux, perspectives

Dynamique du réseau, communication et accès aux personnes pour qui le dispositif serait bénéfique.

Développement des partenariats.

Intégration des bénéficiaires dans d'autres actions du CSC ou dispositifs proposés par les associations et partenaires.



Bilan des actions

9 - Sorties famille

Constats

Le nombre et la fréquence des sorties famille proposés par le CSC présente une singularité sur Albertville.

Le programme très étoffé, avec environ 25 sorties annuelles répond à une forte attente et les besoins constatés lors du précédent diagnostic de 2019.

La capacité d'accueil limitée des accueils de loisirs renforce la demande des habitants pour accéder à des sorties de loisirs en famille avec leurs enfants.

Ces sorties sont également accessibles aux personnes seules ou en couple (sans enfant), du fait également du diagnostic de territoire qui fait part du nombre important de personnes isolées et du besoin d'actions collectives favorisant le lien social pour ces personnes.

Un budget de fonctionnement important est consacré au programme annuel des sorties familles, soit environ 25 % du budget de fonctionnement du centre (hors moyens humains).





Bilan des actions



Statistiques

Hausse régulière du nombre de participants. Les places proposées sont remplies à 80 % dès le 1er jour des inscriptions...

On constate une diversité croissante des publics. Cet engouement pour ces sorties peut s'expliquer par certains paramètres :

- Une refonte des tarifs en 2020 qui facilite l'inscription pour toutes les familles.
- Un programme très diversifié et qualitatif.
- Une offre de loisirs (ALSH) de la part de la collectivité, pour les enfants, encore inférieure à la demande et ce malgré une hausse récente de la capacité d'accueil.

Enjeux, réflexions

Le nombre de places proposées est important mais nécessite aujourd'hui de limiter les inscriptions à 4 par famille, notamment l'été. Le succès grandissant du dispositif pose la question du dimensionnement (moyens financiers et humains) par rapport à toutes les autres thématiques du projet social.

Le CSC doit-il encore augmenter sa capacité d'accueil en sorties ou limiter le nombre d'inscriptions : Sur quel critères ? Avec des publics prioritaires ? Quelle place aux personnes seules par rapport aux inscriptions familiales ?

Bilan des actions



10 - Favoriser et diversifier les pratiques culturelles

Actions réalisées

Quatre sorties au dôme théâtre pour 23 familles concernées, en 2022.

Les familles sont associées au choix des spectacles : convention entre le CSC et l'ADAC pour un accompagnement global et une tarification spécifique, plus accessible que les tarifs tous publics. le CSC pour un accompagnement global et une tarification spécifique, plus accessible que les tarifs tout public.

Implication du centre socioculturel dans diverses événements portés par la ville :

- Festival des jardins alpestres
- Festival Grand Bivouac
- Tour de France
- Ciné plein air
- Lance tes Vacances
- Ateliers des lutins de Noël
- Semaine Octobre rose



Bilan des actions



Points forts

Le CSC participe à la vie d'animation de la ville :

- Ces temps forts permettent la rencontre avec les habitants.
- Le CSC gagne en visibilité et en lisibilité.
- Le CSC développe des partenariats avec les acteurs culturels du territoire, au bénéfice de ses adhérents.

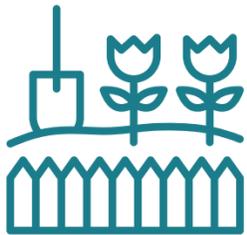
Points de vigilance

- Bien cibler les évènements qui répondent aux enjeux et aux objectifs du projet social (Tour de France...).
- Intégrer le CSC dès la réflexion sur les animations.
- Mettre en valeur le CSC dans les outils de communication de la ville liés à ces animations.

Perspectives

Le CSC souhaite impliquer les habitants sur la création d'un évènement à dimension de la ville.

ÉVALUATION des ateliers réguliers adultes/familles

Actions	Points forts		Points à améliorer		Pistes d'amélioration
 <p>Jardins citoyens</p> 	Val des roses	Champ de Mars	Val des Roses	Champ de Mars	<p>Champ de mars :</p> <p>Augmenter le nombre de permanences</p> <p>Développer des activités liées au jardins (stages, conférences,...)</p> <p>Développer des actions avec l'école du Champ de Mars</p> <p>Utilisation des réseaux sociaux : renforcez la présence en ligne en partageant des photos et des vidéos</p> <p>Permettre l'accès au jardin à tous les habitants (sans adhésion)</p> 
	<p>Lieu ouvert et respecté lors de sa création en 2020</p>	<p>-Peu de détérioration</p> <p>-Groupe fidèle et réguliers</p>	<p>Initialement, la création des jardins ne vient pas d'une demande d'habitants</p> <p>Faible participation des habitants</p>		

-Accompagnement par l'association « Environnement et Partage » pour la création des jardins et son entretien sur la première année.

-Temps de partage et de rencontres

- Échange de pratique

-Support au développement des ateliers cuisine

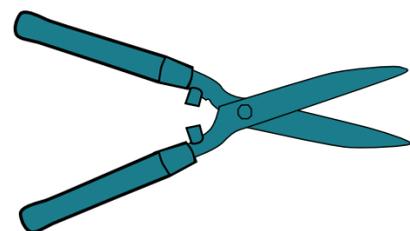
-Propositions de sorties :

→ formation au jardin

→ visites de jardins/producteurs à l'extérieure

- Partenariat avec l'école du VDR et l'association AIDE

- Locaux de stockage sur place



 <p>Brico / Déco</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nouvel atelier créé à la demande de bénévoles depuis janvier 2022. - Diversité des activités et thèmes proposés. - Utilisation de matériaux variés : encourage l'utilisation de matériaux divers, y compris le recyclage créatif. - Lien social et convivialité. - Durée adaptée. 	<ul style="list-style-type: none"> - Créneau en journée et en semaine contraignant pour les personnes actives. - Fréquentation en dent de scie en fonction des thèmes. - Nécessité de relancer l'information avant chaque séance. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thèmes des ateliers à définir en avance (trimestre). - Impliquer des bénévoles. - Communication : réseaux sociaux. - Intervention de prestataires.
<p>Balade du jeudi</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - Un groupe fidèle, de plus en plus étoffé. - Diversité des participants. - Itinéraire adapté à tous. - Découverte de l'environnement proche. - Repérage des itinéraires avec un bénévole. - Encadrement par un agent qualifié. - Favorise le lien social. - Participation régulière et implication du public. - Rythme régulier. - Sorties à thème. - Budget. 	<ul style="list-style-type: none"> - Créneau en journée et en semaine contraignant pour les personnes actives. - Un minimum d'équipement est nécessaire pour les participants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proposition de stage Modalité d'inscriptions (par sms ?). - Maintenir des ateliers en cas de mauvais temps (gym douce, cartographie...). - 1 à 2 sorties pendant les vacances d'été.
 <p>Couture</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atelier favorisant le lien social. - Échange de pratiques. - Demande de participation très élevée. - Diversité des participants. - Deux ateliers proposés en fonction du niveau de pratique. 	<ul style="list-style-type: none"> - Augmenter le nombre de place à l'atelier. - Créneau en journée et en semaine contraignant pour les personnes actives. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des temps de petites retouches/réparations de vêtements et/ou d'accessoires. - Utilisation des réseaux sociaux : présence en ligne partageant des photos des projets.
 <p>Cuisine</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convivialité. - Temps de rencontres et de partages. - Échange de pratique. - Découverte culinaire. - Repas pris en commun après l'atelier. - Fidélisation des participants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nécessité de relancer l'information avant chaque séance. - Peu de nouveaux participants. - Peu d'échange de savoirs et de partage entre pairs. - Le lieu, au sein du quartier prioritaire, ne favorise pas la participation de tous les habitants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Augmenter la fréquence des ateliers. - Impliquer les médiateurs de la ville et/ou d'autres acteurs associatifs dans le projet pour inciter d'autres publics à rejoindre le dispositif. - Organisation ponctuelle de stages.

11 - Aide aux vacances



Dispositif lié à l'appel à projets spécifiques porté par la CAF.

Le CSC a répondu à cet appel à projets en 2020, à la suite de demandes d'habitants pour organiser et vivre un séjour collectivement.

Action réalisée : Séjour culturel à Avignon, pour 16 participants, uniquement adultes seuls ou en couple.

Préparation et organisation globale du séjour avec les participants.

Bilan très positif de cette première expérimentation du CSC, qui amène à d'autres questionnements :

Enjeux

Le CSC ne s'est pas encore positionné sur l'appel à projets de la CAF concernant l'organisation de séjours famille collectifs et l'accompagnement individuel sur l'aide au départ aux vacances. Ces deux dispositifs demandent des moyens humains et financiers spécifiques, ce qui implique un travail de diagnostic précis en amont afin de mieux appréhender la réalité des pratiques et des attentes des familles albertvilloises sur cette thématique.

Perspectives

Le CSC pourra dans un premier temps expérimenter la mise en place d'un séjour famille de courte durée tout en finalisant un diagnostic pour élaborer un cahier des charges spécifique.



Diagnostic de territoire



Le groupe projet s'est concentré sur les éléments statistiques clés qui interpellent le projet du centre socioculturel.

Ces quelques données froides sont extraites des deux diagnostics complets effectués simultanément dans le cadre du renouvellement du contrat de ville et de la structuration d'un projet socio-éducatif de territoire.

Les ressources mobilisées :

- CAF de la Savoie
- INSEE
- CCAS Albertville
- SEM4V (bailleur social)
- Diagnostic enfance jeunesse 2023.
- Contrat de ville (bilan 2023).

Population globale

Tranches d'âges	Nb habitants	%	Hommes	%	Femmes
0 – 14 ans	3508	17,99	1795	19,29	1713
15 – 29 ans	3190	16,36	1665	17,9	1525
30 – 44 ans	3621	18,57	1782	19,16	1839
45 – 59 ans	3662	18,78	1810	19,46	1852
60 – 74 ans	3188	16,35	1431	15,38	1757
75 et +	2333	11,96	820	8,81	1513
Total	19 502	100	9 303	100	10 199



- **Une commune dynamique démographiquement** : taux d'évolution annuel moyen de la population : + 0,37 %
- Une dynamique liée aux naissances : + 0,27 % (taux d'évolution lié au solde naturel) ; Arlysère : + 0,19 %
- Indice jeunesse assez faible (nombre de jeunes de – de 20 ans pour 100 personnes âgées de + de 60 ans : 82)
- Un vieillissement de la population qui s'accroît : taux d'évolution annuel moyen des + de 75 ans : +2,2 %
- Des enfants en nombre, part des 3-10 ans = 10,1 % (9,4 pour la Savoie)
- Baisse du nombre de jeunes adultes : -1,14 % par an (-0,35 % savoie)

Composition familiale

Composition des ménages à Albertville

	Nombre	%
Ménages d'1 personne	4321	100
Hommes seuls	1828	42,31
Femmes seules	2493	57,69
Ménages plusieurs personnes	5001	100
Couples sans enfants	2136	42,71
Couples avec enfants	1932	38,63
Familles monoparentales	933	18,66

Répartition des ménages à Albertville

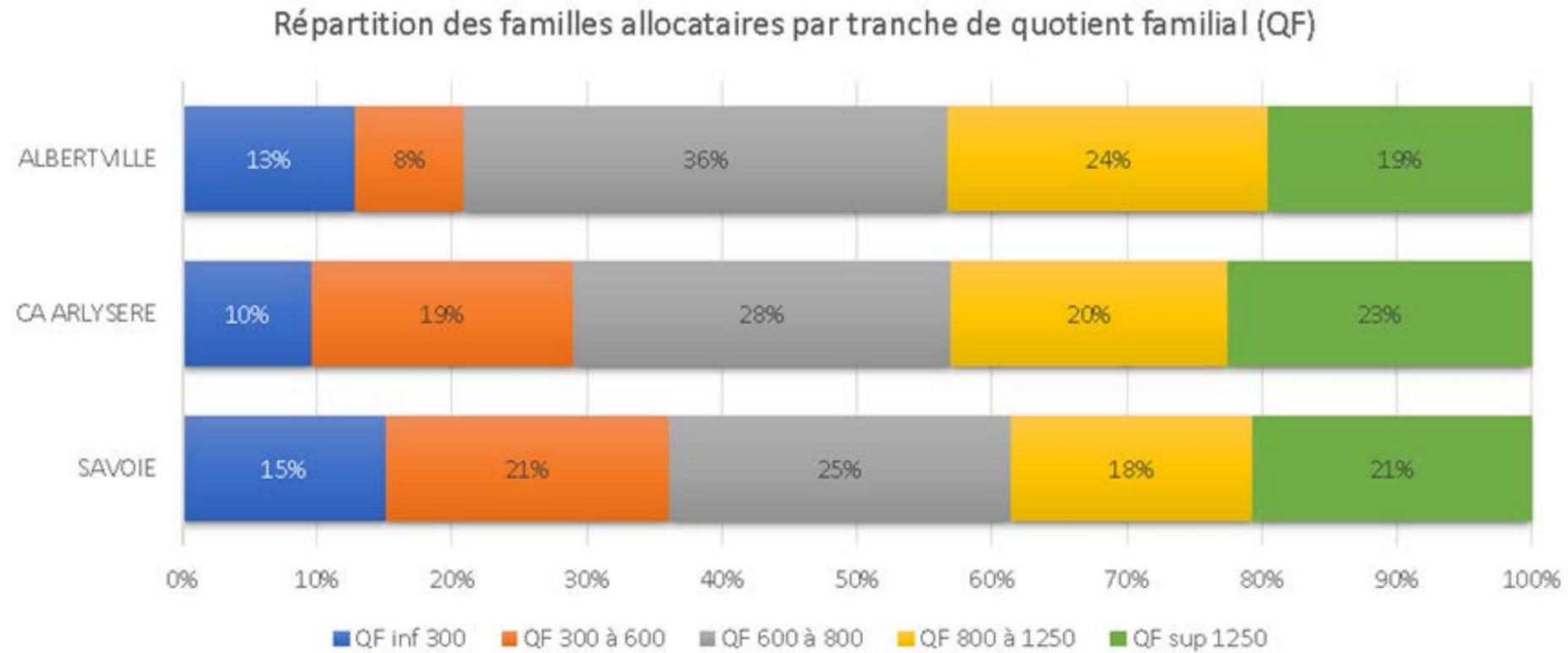
Total des ménages	9322	%
Hommes seuls	1828	19,61
Femmes seules	2493	26,74
Couples sans enfants	2136	22,91
Couples avec enfants	1932	20,73
Familles monoparentales	933	10,01



- **Une population moins familiale :**
 - Part des couples avec enfant = 20,5 % (Arlysère 25%)
 - Ménages composés de 1 seule personne : 30 %
- **Part importante et en hausse des familles monoparentales (19,1 % contre 14 pour Arlysère)**
- **Nombreuses familles avec 3 enfants et plus = 11,1 % (8 % Arlysère), qui résident principalement dans les quartiers prioritaires.**

Revenus / Taux de pauvreté

Répartition des quotients familiaux en 2019



Revenus
 28 % des allocataires ont un revenu composé de plus de 50 % de prestations
 (chiffre stable depuis 3 ans)

Part des allocataires bénéficiaires du RSA	
Albertville	40,7 %
Arlysère	21,5 %
Savoie	20,4 %
France	25,2 %



Taux de pauvreté en 2020 : seuil à 60 % du revenu médian	
Albertville	18 %
Arlysère	11,1 %
Savoie	9,8 %
France	12 %

Revenu médian annuel par foyer (en euros)	
Albertville	19 150
Arlysère	22 400

Analyse

- La commune d'Albertville est exposée aux situations de fragilité socio-économique, avec des écarts très importants au sein de sa population. Toutefois, tous les indicateurs sont soit stables soit en amélioration depuis 2017.
- La part des allocataires bénéficiaires du RSA reste cependant très élevée. Ce constat est logiquement similaire pour l'aide au logement : 62 % des albertvillois bénéficient d'une aide au logement, contre 46 % en Savoie.
- La répartition globale par quotients familiaux est semblable à celle de la Savoie et d'Arlysère. Les difficultés socio-économiques se concentrent principalement sur le QPV.
- On remarque toutefois une baisse des situations de précarité ces dernières années.

Zoom Quartiers Prioritaires de la ville

- En 2023, le « QPV » concernait deux quartiers sud de la ville : le Val des Roses et la Contamine. Un troisième quartier, le Champ de Mars, sera intégré au prochain contrat de ville en 2024.

- Ménages composés de plus de 5 personnes (4 enfants et plus) : 6 % en QPV contre 1 % Arlysère.

On note sur le QPV à la fois plus de familles nombreuses que sur les autres quartiers de la commune et plus de personnes seules en situation précaire.

- Des revenus moyens inférieurs de 30 % en QPV : 77 % des ménages ont des revenus inférieurs aux plafonds PLAI.

Population QPV / commune :

1 170 habitants sur 19 071,

soit 6,1 %.

En ajoutant le quartier du Champ de Mars, on arrive à 2 000 habitants,

soit 10 % de la population

albertvilloise.

- Part des étrangers parmi la population : QPV Albertville : 22 % (Arlysère 5 %).
- Moins de 35 % d'actifs dans le QPV : Un taux d'activité des femmes plus faible.
- La maîtrise du français est un critère déterminant pour l'accès à l'emploi, l'accès aux droits et la socialisation des personnes, notamment pour les femmes habitant le QPV.
- On constate que si le QPV ne représente que 10 % de la population albertvilloise, il concentre la majorité des problématiques économiques et sociales présentes sur le territoire.

Les jeunes du QPV

- Part de jeunes non insérés : 21 % contre 12,5 % pour la Savoie (ni en emploi ni en formation).
- Un taux de chômage plus élevé en QPV, principalement chez les jeunes de moins de 26 ans.
- Le taux de pauvreté, à l'échelle de la commune, est le plus élevé chez les jeunes de moins de 30 ans.
- On note cependant une mobilisation des acteurs de ce secteur à l'encontre des jeunes dits « invisibles », notamment par le biais de la Mission Locale Jeunes.



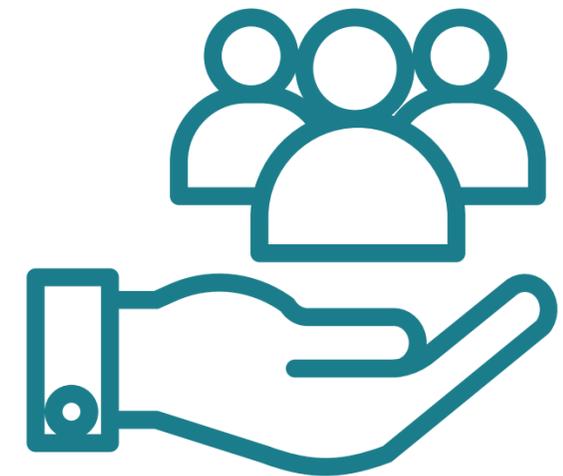
Synthèse

La lecture des éléments purement statistiques, les données froides, permet d'identifier trois enjeux :

- **La nécessité de décliner un projet famille tenant compte :**
 - Du taux de pauvreté de nombreuses familles, notamment en QPV.
 - Du nombre important de familles monoparentales.
 - Des familles nombreuses.
 - Du manque de maîtrise de la langue française par les familles étrangères (parents et enfants), ce qui complexifie d'une part l'intégration sociale et professionnelle des parents, et d'autre part l'intégration et la réussite scolaire des enfants.
- **Le développement du “aller vers” en direction des publics fragilisés :**
 - Favorisant la mixité des populations et la lutte contre l'isolement des personnes seules.
 - Facilitant l'accès aux loisirs, aux activités en tenant compte du faible niveau de vie des usagers, surtout en QPV.
- **La lutte contre le recours aux droits, par l'accompagnement des personnes pour mobiliser les aides et prestations auxquelles les allocataires ont droit.**



- Se rencontrer, échanger et recueillir la parole dans la bienveillance.
- Écouter / Savoir, écouter les attentes des habitants sans jugement.
- Avoir une attitude « ouverte », sourire, temps de silence à respecter lors des échanges.
- Être à l'écoute et répondre (si possible) aux sollicitations des habitants.
- Ouverture aux autres dans l'échange et le partage.
- Meilleure connaissance d'autres cultures.
- Rencontrons nous, échangeons et créons ensemble.
- Permettre / favoriser l'expression libre de chacun.
- La rencontre des gens, parler avec eux, j'aide.
- Aller écouter, s'approcher.
- Aller à la rencontre des gens, leur parler du CSC.
- Aider, écouter, partager.



- Productions écrites des groupes à partir des textes ou extraits suivants

Le regard

Écouter

L'interculturalité

Aller vers



Mon regard te porte

Travail à partir du titre « Mon regard te porte » d'un projet du Plateau à Grenoble et d'autres structures de l'agglomération en direction des jeunes invisibles. La parole est d'emblée au cœur de l'action.

La manière dont je te regarde te construit ou te détruit. Le regard est une parole qui dit la reconnaissance, la bienvenue, l'indifférence, ou la méfiance. Le regard est une indication qui exprime la qualité des liens avec l'autre.

À travers le regard de l'autre, je dois frayer un chemin vers moi-même, le temps et l'espace dans lequel se déroule mon existence.

Quel est le regard du professionnel que je suis en ta direction ? Toi le jeune, que je définis grâce à des catégories, des classements, des dispositifs...

Comment mon regard te porte-t-il ? Est-ce qu'il te porte vers un mieux-être, vers un accomplissement de ton existence ?

Est-ce qu'il te déporte, t'exile de ce que tu pourrais être, pour te déposer là où mon regard pense que tu es, ou que tu devrais être ?

Si mon regard de professionnel se perd dans des carcans institutionnels, déontologiques, statutaires, économistes, affectifs, il te portera de manière mécanique ou maladroitement.

Le regard : c'est comme une parole

Manière de regarder

A travers le regard : on voit ce que la personne pense de nous (classement)

Ne pas catégoriser les personnes

Ex : jeunes – vieux – le gros – la grosse – black – arabe – turc ...

Profil de la personne sans jugement, seul, en famille, sans travail.

Écouter

Accueillir l'autre

Apprendre à (le) découvrir, (l')écouter.

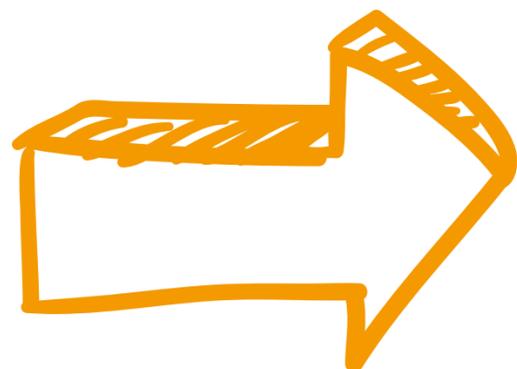
Être ouvert positivement.

Sans interprétation, jugement, en laissant son espace temps.

Être attentif.

Ne pas donner de solution.

Donner de l'attention, du temps, une présence.



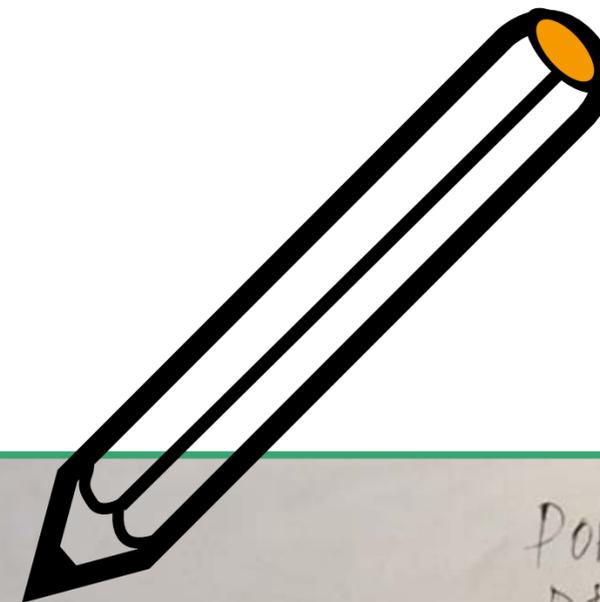
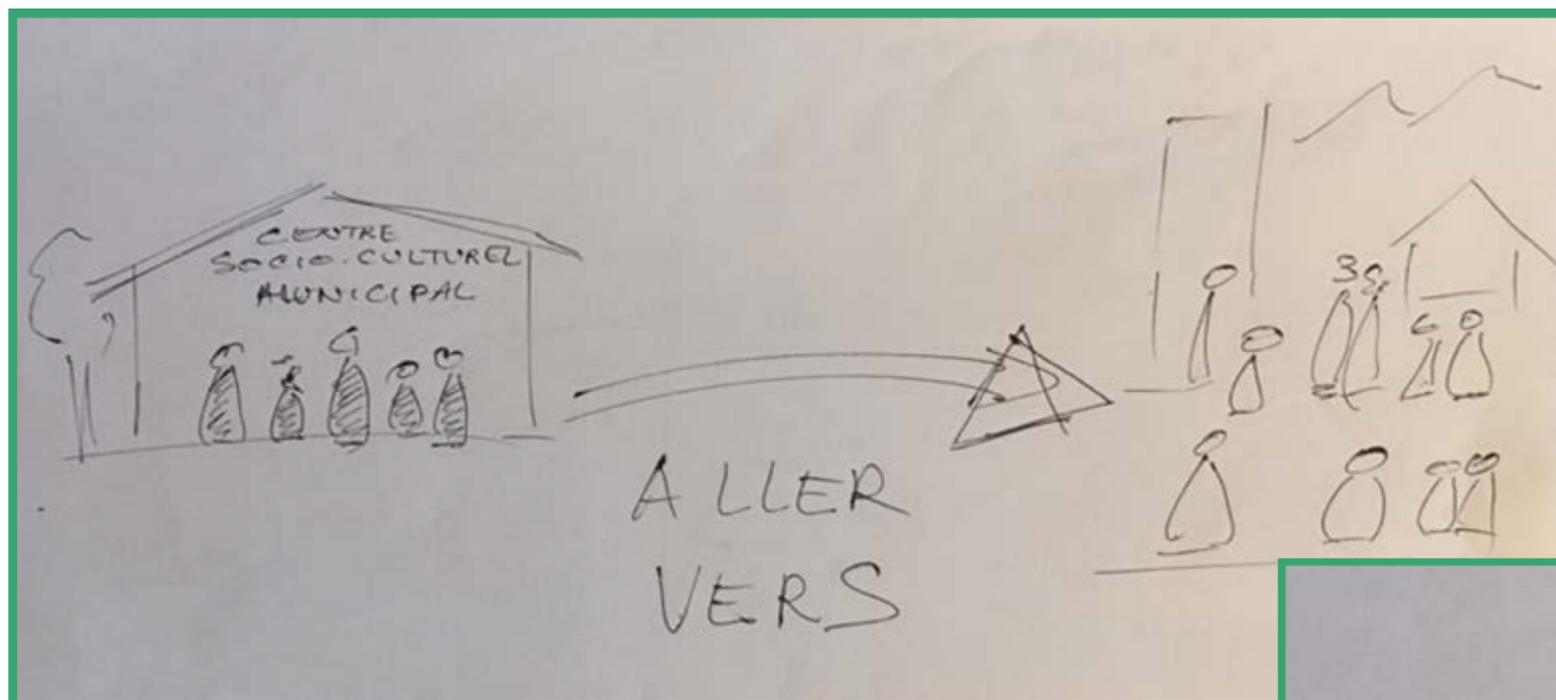
Interculturalité

Passer outre les préjugés pour ne pas faire obstacle à la communication.

Prendre en compte, comprendre et accepter les différences de l'autre.

Aller vers

- Publics éloignés du CSC (pas les adhérents)
- Établir un lien pour :
- Améliorer le lien social
- Favoriser l'accès aux droits et aux activités du CSC
- Formation / posture des intervenants (élus, agents, bénévoles)



Appropriation de la notion de « Porteur de Paroles ».

A partir de deux dessins remis aux participants lors de la réunion (page 3 et page 5)

Expressions individuelles de fin de rencontre

Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert différentes façons d'aborder, d'aller à la rencontre des habitants.
J'ai particulièrement apprécié les différents supports utilisés (supports d'échanges), les différentes écoutes.
A la fin de cette rencontre, je m'imagine plus concrètement ces rencontres d'habitants.
Il me manque les différents lieux.
J'ai besoin de réfléchir à tous ces éléments.

J'ai découvert les différents supports apportés, dessins, et autres groupes, écoute et bienveillance.
J'ai particulièrement apprécié les temps de réflexion pas trop longs.
J'ai besoin de temps pour approfondir les différentes idées apportées.

J'ai découvert différentes façons pour aller vers, la méthodo.
J'ai apprécié les échanges avec l'ensemble de l'équipe et les supports imagés.
Il me manque les lieux, les dates.
J'ai besoin d'un compte-rendu.



Au cours de cette rencontre, j'ai découvert une équipe (agents et bénévoles) qui partagent des valeurs communes autour du « aller vers » ; une méthodologie pour aller à la rencontre.

J'ai particulièrement apprécié les échanges autour des illustrations, de la définition du « aller vers », l'écoute entre nous.

A la fin de cette rencontre, il me manque du concret sur l'organisation des rencontres (lieu, qui, quand, ...)

J'ai besoin de réorganiser tout ce qui a été dit.

Au cours de cette rencontre, j'ai découvert :

- L'inventivité des agents
- La participation constructive des bénévoles
- La facilitation d'expression par le dessin

J'ai particulièrement apprécié :

- La participation de tous
- Le rythme
- Les premières conclusions
- D'avoir une vision plus globale
- La convivialité

A la fin de cette rencontre, il me manque quelques éléments opérationnels du déroulé du recueil de la parole des habitants hors logistique.



Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert le sens du « aller vers », les façons d'aborder l'autre dans cette démarche.
J'ai particulièrement apprécié la méthodologie en partant d'éléments de concept pour se recentrer petit à petit sur l'organisation concrète.
Il me manque quelques éléments concrets sur l'organisation et l'animation des rencontres.

Au cours de cette rencontre, j'ai découvert des moyens d'aller vers les habitants, les différents supports d'écoute.
J'ai particulièrement apprécié l'échange, le partage, l'écoute.

Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert un échange de travail agréable.
J'ai particulièrement apprécié qu'il y ait un bénévole dans chaque groupe et l'écoute.

Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert une méthodologie de travail claire et efficace.
J'ai apprécié la diversité des échanges et l'écoute entre tous.
A la fin de la rencontre, j'ai besoin de tout remettre en ordre dans ma tête, m'organiser.



Rencontre des habitants sur le marché du Val des Roses

Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert une autre manière d'interpréter : le dessin.
J'ai particulièrement apprécié la qualité des échanges. Le respect de la parole de l'autre.
J'ai besoin d'aller encore plus loin dans la discussion.

Au cours de cette rencontre,
J'ai découvert de nouvelles techniques d'animation (de travail).
J'ai particulièrement apprécié les supports d'échange.



"logistique" → Effort physique
 → basique mais "difficile"
 à mobiliser (pas de spontanéité possible)
 → "solution interne" → anticiper

Solutions "adaptables" et pertinentes pour le "aller vers"
 → organisation au service de qui?

Appréhension → Comment réussir le premier contact pour "réussir" l'instauration de la relation
 peur de ce que va penser la personne abordée. → oser!

Public "fuyant" + public "disponible"
 "consentement"

Météo défavorable

Créneau "coup de feu" très court.

Banderolle → rébus pour "jouer ensemble"
 et/ou → "Explicite" → sens clair.

"Une première vers l'habitant" — Appréhension
 + "Peur de mal faire"

Le lieu "configuré", sympa → "avec peu" (basique)
 → invitation: "un rendu OK"
 - photos
 - ballon
 - gâteaux
 - rébus

- Ouverture des personnes → "pas dans la critique"
 → intéressées
 → en demande

- Réussite: une réalisation en peu de temps "pas trop mal"

- L'École a joué le jeu (partenariat) → infos aux parents

- En groupe, dynamique collective

- Habitude d'être avec les habitants

- On leur demandait leur avis (questions ouvertes)
 → des réponses nombreuses

Jeudi 22/06 Marché du Centre-Ville

7h30 installation CSC
 → 7h45 Estelle
 Lucile
 Henri-Pierre

8h30 Maripn
 Étienne Lucile
 Estelle
 Henri-Pierre (9h00-10h30 abs)
 10h30 Isabelle

FIN à 11h30 → 12h00

- Table pour écrire libre

- Rendre visible les expressions au fur et à mesure

- Badges - Chapeau? Collier fleurs?

- Habituellement réparable car commun

- "Reste proche du "camp de base"
 → informer "acteurs" lors de la réunion P.Q.P.V. 23 jui/05/02
 → directrice école Raymond NOEL

Réunion n° 3 du 5 juillet 2023

A/ 14h50 Interview à deux en veillant à ce que dans chaque binôme il y ait au moins une personne qui a vécu une ou plusieurs rencontres.

Ceux qui n'y étaient pas posent des questions, s'intéressent.

Échange sur comment ça s'est passé.

Prendre le temps d'échanger, puis d'écrire sur une feuille les expressions du binôme.



Transcriptions des réponses des binômes

Qu'est-ce que j'ai ressenti ?

- Complicé au début car « peur de déranger » les gens : mais accueillis avec bienveillance, et sans agressivité.
- Pas à l'aise au début.
- Ressenti de l'intérêt de la part des gens, sincérité des gens.
- Bonne méthode d'aller vers.
- De plus en plus à l'aise.
- Important de rassurer les personnes.
- Différents selon les lieux.



- Compliqué la première fois :
 - Comment aborder l'autre ?
 - Comment s'y prendre techniquement ?
 - Peur de déranger
 - Par la suite, plus de facilité, éléments rassurants :
 - En marchant
 - Posture
 - Pas de remarque désobligeante
 - Bienveillance des habitants



Pourquoi ça me donnerait envie de recommencer ?

La rencontre informelle, hors cadre, est plus propice à la discussion car plus détendue.

Plus de visibilité (pour le CSC) car population diversifiée.

Pas envie de recommencer, cependant, avec un peu de recul, pourquoi pas ?

Pour se faire connaître.

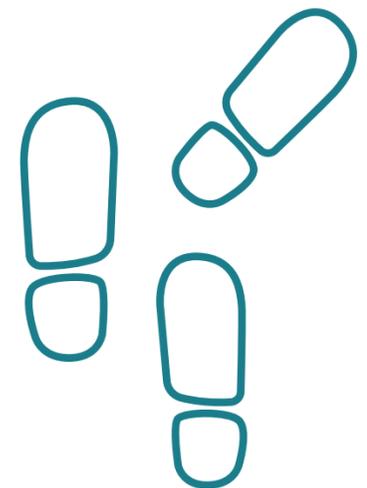
Mode de communication / stratégie.

Pour être au contact des habitants, afin de connaître leurs besoins, leur quotidien.

Bienveillance des habitants, écoute des habitants.

Réussite : beaucoup d'expressions.

Réalités de terrain.



Jeu de l'enveloppe à partir de quatre ou cinq questions

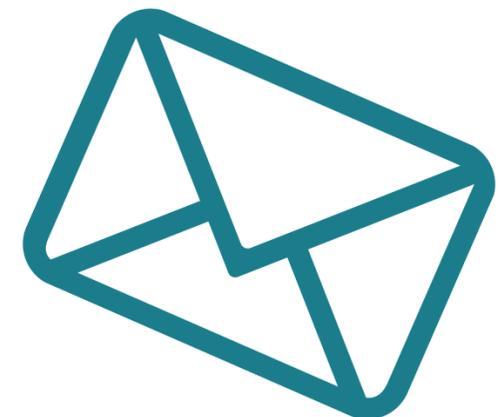
Constitution de trois ou quatre groupes. Vous tournerez par groupe et aurez 5 bonnes minutes devant chaque enveloppe. Vous découvrirez la question, vous en parlez et vous écrivez des réponses, des propositions : une expression par fiche cartonnée. Si vous avez cinq attentes, propositions, constats : alors il y aura cinq fiches remplies, que vous glisserez ensuite dans l'enveloppe.

A aucun moment, vous ne regardez les fiches déjà glissées à l'intérieur de l'enveloppe par les autres groupes.

Transcription des réponses glissées dans les enveloppes

Comment faire pour que les habitants sollicitent plus et se tournent vers le centre socioculturel municipal d'Albertville et son équipe ?

- Faire une vraie communication.
- Communication ciblée et efficace sur nos actions.
- LA COM ! Diversification / outils / autonomie.
- Se faire connaître par les habitants (aller vers).
- Continuer les rencontres habitants.
- Proposer des temps de rencontre pour les écouter, échanger sur leurs besoins, dans la bienveillance.
- Organiser des temps forts.
- Acteurs locaux relais (associations de quartiers, médiateurs, personnes ressources, conseil citoyen...).
- Habitants relais sur chaque quartier.
- Intégration d'habitants dans la gouvernance.



Vers quel public éloigné, particulier, nouveau, le CSC municipal devrait-il aller ?

- Cibler dans le cadre de conférences les parents d'ados.
- Communication à tous les publics dont handicap.
- Les personnes en situation de handicap : rassurer sur l'accessibilité.
- Quartier éloigné géographiquement (exemple : Plaine de Conflans).
- Aller vers un public avec une situation professionnelle « aisée » (médecins, profs, avocats...) afin de casser l'image « pour les cassos' ».
- Quotient familial plus diversifié (du plus faible au plus élevé) dans l'ensemble des activités.
- Les personnes qui n'habitent pas dans les quartiers.
- C'est plus au niveau géographique car le panel d'habitants adhérents est assez large.

Quelle place particulière, quel rôle prioritaire, le CSC municipal, doit-il avoir parmi les services et équipements de la Ville d'Albertville ou parmi les services et équipements de l'Agglo ?

- Soutien à la parentalité.
- Accueil inconditionnel et écoute des habitants.
- Lieu d'accueil et d'information.
- Accompagnement aux outils numériques.
- Accès aux droits.
- Espaces de détente, convivialité pour les habitants (sorties, ateliers...).

- Dans l'organigramme du Vivre Ensemble / Cohésion Sociale (l'Agglo).
- Égalité avec les autres services, même importance que les autres services.
- Nous donner les moyens dont on a besoin pour mener à bien nos missions sans être dans le système « D » souvent.
- Au-delà de la priorité, être reconnu comme un service municipal (comme service jeunesse ou médiation).
- Nous proposons des activités qui concernent tout le monde : différents âges, différentes catégories sociales, différents niveaux de connaissances + des temps de partage enfants et parents.

Quelles activités ou projets nouveaux le CSC municipal d'Albertville devrait-il porter avec les habitants ?

- Renforcer le partenariat avec d'autres structures pour faire émerger de nouveaux projets.
- Participer de manière plus fréquente aux semaines thématiques nationales autres que « enfance » ou « parentalité ».
- Des conférences débats.
- Organisation débats, conférences, temps de discussion sur la thématique « Parentalité » (ados, écrans).
- Proposer des activités où l'on mutualise nos différents ateliers ; exemple : ramasser des plantes que l'on utilisera en cuisine.
- Projet Café Philo.
- Faire des stages de découverte d'activités artistiques et orienter en fonction...
- Mise en place de stages découvertes en partenariat avec les associations d'Albertville.
- Faire découvrir les activités artistiques avec le tissu associatif local.

Éléments soulignés dans la discussion finale

connaître
rassembler
gâteaux
BÉNÉVOLAT
soutenir
aimer
faire
vouloir
associations
projets
passer
avoir
beaucoup
activités
confitures
Personnes

Rencontre d'habitants
"ALLER VERS"

Comment faire pour que les habitants

- La place des habitants dans le CSC
- La communication
- Des "relais"

→ Vers quel public éloigné ... ?

- Vers tous les publics, dont les personnes handicapées.
- Rassurer sur l'accessibilité à tous, pour tous.

□ Quelle place particulière pour le CSC

- Reconnaissance du CSC
- Ici, on peut souffler ...

→ □ Quelles activités ou projets "nouveaux" ?

Partenariat associations
autres structures

Éléments de conclusion ou de mise en perspective

A l'issue de cette immersion dans la vie du Centre Socioculturel municipal d'Albertville, et alors qu'une dernière séquence reste à vivre dans la démarche de renouvellement et d'écriture du Projet Social, nous pouvons souligner quelques enjeux :

- **Consolider la capacité du CSC à intervenir sur l'ensemble du territoire communal et pour les habitants de l'ensemble des quartiers d'Albertville**, en lien avec les services municipaux ou de l'Agglo Arlysère, avec le tissu associatif local.
- **Permettre aux CSC de mobiliser des moyens autonomes pour communiquer avec la population et les publics ciblés**, et pour se rendre présent, de manière souple et réactive, sur les différents quartiers.



Chiffres clés :

- **3 temps de rencontre organisés :**
2 sur les marchés et un à la sortie d'une école.
- **6 agents mobilisés et un intervenant**
- **Plusieurs centaines d'habitants rencontrés.**

- **Favoriser la participation des habitants (bénévoles, relais) dans l'émergence et la conduite de projets collectifs accompagnés par le CSC**, dans la gouvernance et la vie quotidienne du CSC, dans la promotion et le rayonnement des activités, des services et des projets portés par le CSC.
- **Garantir une reconnaissance et un portage politique à la hauteur des objectifs fixés au CSC municipal** comme moteur de la cohésion sociale et de la participation des habitants, à Albertville et sur le territoire intercommunal.
- **Reconnaître la particularité du CSC dans l'organisation et la vie municipale** en déclenchant une démarche participative de recherche d'un nom propre, facteur d'identification et de rayonnement du CSC.

Le deuxième document élaboré à l'issue de cette démarche « Aller vers », garde la trace de l'ensemble des expressions collectées auprès des habitants, de la même manière que les expressions des usagers interrogés dans une précédente étape de bilan et diagnostic ont aussi été conservées par l'équipe du CSC.

Consulter ces expressions annuellement, lors de la conduite du prochain Projet Social, permettra de repérer des évolutions en les rapprochant d'autres expressions actualisées, collectées lors d'autres rencontres à venir avec les habitants.

Remerciements de Monsieur Étienne RAGOT, intervenant.



“J’ai bénéficié de la qualité d’accueil que met en œuvre l’équipe du Centre Socioculturel d’Albertville.

J’ai trouvé la chaleur, l’écoute et les postures professionnelles, caractéristiques d’une équipe mobilisée au service des habitants, en particulier, des plus fragilisés et malmenés dans leur quotidien.

Je remercie tous les salariés et les bénévoles rencontrés, ainsi que Pascale REPELLIN, conseillère municipale déléguée au Centre Socioculturel, pour leur implication et leur disponibilité. Enfin, je remercie Henri-Pierre CAMUGLI, Responsable du CSC municipal, pour sa confiance et pour nos échanges riches et cordiaux.”

Merçi

Validation des enjeux 2024-2027 par le groupe stratégique

Tous les éléments de diagnostic et d'évaluation du projet 2020-2023 ont été présentés le 12 septembre 2023 au groupe stratégique.

Étaient présents :

Monsieur Frédéric BURNIER FRAMBORET, *Maire d'Albertville.*

Madame Pascale VOUTIER REPELLIN, *Elue déléguée au centre socioculturel.*

Madame Claudine GAUDICHON, *Administratrice de la Caisse d'Allocations Familiales*

Madame Nadège CORCOMBET ALMEIDA, *Chargée de Développement Territorial à la CAF*

Monsieur Arnaud PLAISANCE, *Directeur Général des Services de la ville d'Albertville.*

Monsieur Henri-Pierre CAMUGLI, *Directeur du centre socioculturel.*

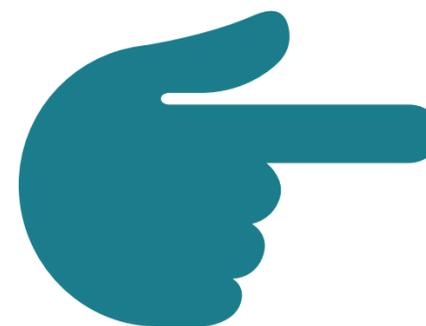
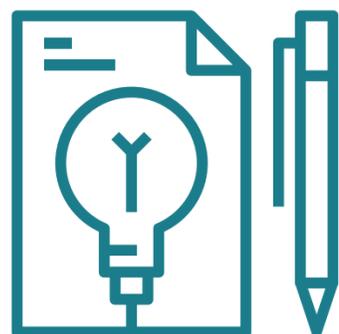
Madame Marion ROUSSEAU, *référente famille du centre socioculturel.*

- Du fait de la nécessité de porter une attention particulière au QPV, le groupe stratégique a convié monsieur **Yann BRIANCON**, *Délégué du Préfet* en charge de la politique de la ville.
- En préambule de cette rencontre, les éléments de contexte ont été rappelés, notamment les **quatre démarches simultanées effectuées au cours de l'année 2023 sur le territoire** :
 - La formalisation de la Convention Territoriale Globale avec la CAF.
 - Le renouvellement du Contrat de ville avec l'Etat.
 - La réalisation d'un diagnostic enfance jeunesse municipal.
 - Le renouvellement du projet social municipal.
- **Le croisement de l'ensemble des données issues de ces quatre démarches a permis de vérifier la cohérence et la complémentarité des projets.** Surtout, les synthèses des travaux menés par les différentes institutions sont révélatrices d'enjeux majeurs pour le territoire en matière d'action sociale, de soutien à la parentalité, de politique jeunesse et d'attention particulière à porter aux habitants des QPV.
- **Suite au diagnostic enfance jeunesse, la municipalité a formalisé son Projet socio-éducatif de territoire, dans lequel le soutien à la parentalité est un enjeu majeur.**

- En adéquation avec l'ensemble des travaux réalisés et en cohérence avec le travail spécifique d'évaluation et de diagnostic du centre socioculturel, les enjeux prioritaires 2024-2027 suivants sont adoptés par le groupe stratégique :

- L'accompagnement des familles du territoire avec un renforcement des actions de soutien la parentalité.
- Une consolidation de toutes les initiatives et actions portées en faveur de l'accès aux droits.
- Un renforcement du « aller vers », en particulier au sein des quartiers prioritaires de la ville.
- L'accès à la culture pour tous.

- Le groupe projet, en concertation avec le groupe stratégique, a proposé de décliner ces 4 enjeux prioritaires en un projet d'animation globale dans lequel s'intègre un projet famille spécifique.



Projet social

2024 -2027



Les axes prioritaires

La parentalité

- Soutenir les parents dans leur fonction parentale et renforcer la confiance des parents dans leur rôle éducatif.
- Favoriser la communication au sein des familles.
- Travailler sur la qualité des liens enfants/parents.
- Faciliter la rencontre entre les familles.
- Favoriser la réussite scolaire et renforcer la coéducation (centre social du département, service scolaire et périscolaire, sauvegarde de l'enfance, éducation nationale...).

La culture

- Renforcer les partenariats avec les acteurs locaux : culturels, champ social, services à la population des collectivités (ville et Arlysère).
- Faciliter la découverte de nouvelles activités culturelles.
- Accompagner des collectifs d'habitants vers la création d'associations...

L'accès aux droits

- Accueillir, accompagner et rendre plus autonomes les habitants sur l'usage des outils numériques.
- Accompagner les allocataires de la CAF sur les démarches en ligne et l'information de premier niveau.
- Inscrire l'action du CSC en complémentarité des dispositifs et structures qui proposent un accompagnement sur l'accès aux droits.



Le "aller vers"

- Renforcer le « aller vers », hors les murs du CSC
- Programmer des rencontres régulières avec habitants sur des lieux ciblés (marchés, parcs, épicerie solidaire, tiers Lieu...).
- Décentraliser de façon ponctuelle mais avec une régularité certains dispositifs ou animations ouverts à tous sans inscription préalable.
- S'appuyer sur des personnes relais, habitants, bénévoles ou agents, notamment les médiateurs de la ville.
- Réflexion sur les retraités, en lien avec le CIAS.
- Formaliser les conditions d'accès aux animations famille pour les personnes seules et couples sans enfant.
- Créer des partenariats avec les structures de droit commun (associations locales, CIAS...).



Les enjeux sociétaux

Notre ville n'échappe pas aux enjeux actuels de société. Aussi, les axes de développement du projet social devront se décliner avec une attention particulière portée aux sujets suivants :

- Impulser une dynamique favorisant le développement durable.
- Accompagner au quotidien l'engagement citoyen pour le développement social durable.
- Porter des actions de sensibilisation, de prévention : favoriser le changement de comportement.
- Mener un projet global autour de l'alimentation, en utilisant des dispositifs supports (cuisine, paniers solidaires, jardins).

Projet de fonctionnement du CSC

- **La gouvernance**
 - Associer plus d'habitants représentatifs d'Albertville, avec une mixité géographique et sociale ainsi que par type de composition des ménages (couples avec ou sans enfant, familles monoparentales, personnes isolées, retraités...).
 - S'appuyer sur des habitants relais par quartier.
 - Trouver des espaces de rencontres et de transmission d'informations aux élus délégués au CSC, anticiper tout changement d'élus ou de gouvernance en faisant des propositions sur la représentativité du CSC.
 - Formaliser un temps de rencontre annuel informatif avec les partenaires locaux du CSC, associatifs ou collectivités.
 - Organiser un temps de rencontre convivial associant tous les adhérents du CSC.

- **L'identification du CSC**

- Adapter les outils de communications à tous les publics.
 - Acter la présence sur un réseau social avec facilité d'accès par les agents (data disponible).
 - Solliciter régulièrement les différents médias locaux.
 - Diversifier les publications internes.
 - Renforcer et améliorer la signalétique.
- Donner un nom spécifique au CSC

Réflexion sur la méthode : définir un nom non déconnecté du parc / villa Aubry.



- **La Mission d'accueil**

- Adapter les moyens (humains, organisationnels, aménagement de l'espace) pour garantir la mission d'accueil des habitants.
 - Présence simultanée de deux agents lors de toute période d'ouverture.
 - Réaménagement de l'espace d'accueil, différencié du point relai CAF.
 - Solliciter la présence régulière et programmée, au CSC, des ambassadeurs du numérique de la CAF.
 - Renforcer ponctuellement l'accompagnement du point relai.



- Sécuriser le centre et ses accès
 - Réalisation progressive d'actions proposées lors du comité social territorial de juin 2023, portant sur l'accès, la surveillance et la sécurisation aux abords du bâtiment.

Enjeu hors champ direct d'intervention du CSC :

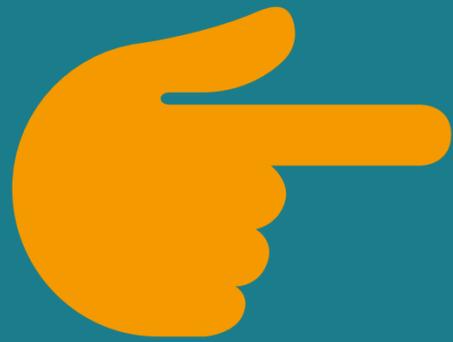
Lors des différents temps de rencontres avec les habitants, la question de l'animation des enfants et des adolescents pendant les temps de vacances scolaires et de la présence d'animateurs de rue est souvent remontée et semble être une préoccupation importante pour les familles, notamment au sein des quartiers prioritaires.



Fiches actions

Projet
d'animation
globale

2024 -2027



1/ La mission d'accueil

Rappel des missions de l'agent d'accueil

- Accueillir tous les habitants, écouter, analyser, reformuler leurs demandes.
- Transmettre les idées et projets recensés à l'équipe du CSC.
- Informer sur le fonctionnement du centre socioculturel et les activités proposées.
- Orienter les usagers vers le bon interlocuteur interne (pôle famille, cyber base, CAF, MSA...) ou vers un partenaire extérieur.
- Prendre les adhésions des usagers.
- Organiser et gérer les inscriptions aux activités, calculer les participations financières et procéder à l'encaissement (fonction de mandataire de la régie de recettes).

Enjeux

- L'agent accueille les allocataires CAF et MSA qui viennent pour un rendez-vous avec un permanencier, dans le cadre d'une mutualisation contractualisée avec la CAF.
- L'agent assure également l'accompagnement de premier niveau sur le point relai CAF.

Du fait d'un flux de fréquentation particulièrement élevé, la mission spécifiquement liée à la mutualisation et au point relai représente 80% du temps de travail. La conséquence est le manque de disponibilité pour être à l'écoute des habitants et des usagers du centre socioculturel.

- L'accès au centre, au centre du parc Aubry peut générer un sentiment d'insécurité, particulièrement en fin de journée. L'accessibilité pour les porteurs de handicaps n'est pas aisée.



Propositions

- **Adapter les moyens** (humains, organisationnels, aménagement de l'espace) pour garantir la mission d'accueil inconditionnel dans un cadre convivial.
 - Présence simultanée de deux agents lors de toute période d'ouverture.
 - Réaménagement de l'espace d'accueil, différencié du point relais CAF.
 - Solliciter la présence régulière et programmée, au CSC, des ambassadeurs du numérique de la CAF, ainsi que du conseiller numérique géré par la communauté d'agglomération, positionné au CSC.

Ces renforts sur le point relais CAF permettront de redonner de la disponibilité à l'agent pour l'accueil et l'écoute des habitants.

- **Réaménager l'espace d'accueil**
 - Le réaménagement a été proposé et réalisé fin 2023. Les répercussions sur la qualité de l'accueil pourront être analysées à partir de 2024.
- **Sécuriser le centre et ses accès**
 - Réalisation progressive d'actions proposées lors du CT de juin 2023, portant sur la surveillance et la sécurisation aux abords du bâtiment : éclairage adapté, caméra de surveillance, déplacement de mobilier urbain.
 - Mise en accessibilité du centre par la matérialisation d'une place de parking PMR et du goudronnage de la place PMR jusqu'à la rampe d'accès.

2/ L'accès aux droits

- Accueillir, accompagner et rendre plus autonomes les habitants sur l'usage des outils numériques.
- Accompagner les allocataires de la CAF sur les démarches en ligne et l'information de premier niveau.
- Inscrire l'action du CSC en complémentarité des dispositifs et structures qui proposent un accompagnement sur l'accès aux droits.

Problématique

- Non recours aux droits très important et en hausse.
- Non maîtrise des outils et / ou de la langue française pour effectuer les démarches administratives, en ligne ou non.
- Méconnaissance des droits.

Objectifs généraux

- Accueillir les citoyens et garantir une écoute personnalisée pour garantir l'accès à tous.
- Informer et orienter les citoyens vers les services et administrations concernés.
- Soutenir et accompagner les personnes dans les démarches administratives.



Action / moyens

- Accueil / orientation / accompagnement.
- Écoute, reformulation de la demande.
- Information générale.
- Orientation vers le partenaire adéquat.
- Accompagnement de la personne dans les démarches liées à la CAF.



Point relai CAF

- Espace identifié à l'accueil du CSC.
- Informations générales sur l'ensemble des prestations.
- Mise à disposition de PC connectés sur le site CAF.fr avec possibilité d'imprimer.
- Accompagnement des usagers sur la prise de rendez vous en ligne et sur la complétude des dossiers.

Espace numérique

- Espace dédié avec une mise à disposition d'outils numériques.
- Éducation et inclusion numérique.
- Assistance aux démarches en ligne.
- Sensibilisation à la sécurité en ligne.
- Intégration de la technologie.



Moyens de fonctionnement

- **Humains** : - 1 agent en charge de l'animation de l'espace numérique.
 - 1 agent en charge de l'accueil général et du point relais CAF.
 - Formation des agents et mise à niveau sur les prestations de la CAF et le site dédié.
 - Continuité de service assuré par un agent complémentaire, à raison de 0,6 ETP environ.
- **Matériels** : - Réaménagement de l'espace d'accueil pour identifier les trois pôles :
 - Accueil général mutualisé pour tous les usagers du CSC et allocataires CAF et MSA.
 - Espace point relais CAF.
 - Espace d'enregistrement et d'attente pour les rendez-vous avec un permanencier de la CAF.
- Espace numérique : 6 PC, 3 imprimantes 3D, photocopieur.



3/ La gouvernance

Problématique

- La gouvernance d'un centre municipal associant dans les prises de décision les bénévoles et les élus est un exercice complexe et bien distinct d'une gestion associative ou municipale :
 - Un niveau de pouvoir de décision des bénévoles peu explicite.
 - Une présence hétérogène au comité de suivi et aux commissions thématiques des élus qui ont d'autres délégations importantes au sein de la collectivité et qui ne peuvent pas s'impliquer autant qu'ils le souhaiteraient au sein du CSC.

Constats

- 1 seule élue présente régulièrement.
- A l'inverse, les bénévoles sont investis dans les activités et ateliers.



Objectifs généraux

- **Bénévoles** : - Rassurance, mise en confiance, susciter l'expression, faciliter l'intégration de tous.
 - Définir les espaces de décision.
 - Valoriser l'investissement et l'action des bénévoles.
 - Écrire la charte des bénévoles.
 - Explications sur la différence entre bénévoles associatifs et bénévoles au service d'un CSC municipal.
 - Maintenir la dynamique de projet au long court.
 - Anticiper la composition du comité de suivi lors du prochain mandat politique.
 - Redéfinir la place des associations partenaires.

Action, mode de fonctionnement

- Démarrage du nouveau projet (1er trimestre 2024) : Inviter tous les élus municipaux et les partenaires au CSC pour un temps de rencontre et d'information.
- Chaque année : rencontre de type « AG associative », sur un mode convivial, bilan et rencontre avec les porteurs d'actions, réunissant les adhérents, les membres du comité de suivi et les principaux partenaires locaux.
 - Comité de suivi une seule fois par an (avant l'« AG » ?).
 - Maintien des groupes opérationnels les vendredis avec invitation plus régulière des partenaires (ville et associations) en fonction des thématiques à l'ordre du jour.



4/ La culture

- Renforcer les partenariats avec les acteurs locaux : culturels, champ social, services à la population des collectivités (ville et Arlysère).
- Faciliter la découverte de nouvelles activités culturelles.
- Accompagner des collectifs d'habitants vers la création d'associations...

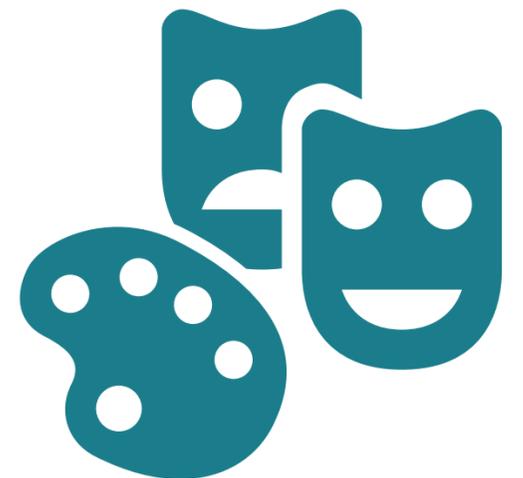


Problématique

- Public éloigné de l'offre culturelle existante.
- Freins identifiés : représentation et auto exclusion ("ce n'est pas pour nous", mobilité, frein économique, culturel).

Objectifs généraux

- Rendre accessible au plus grand nombre l'offre culturelle du territoire.
- Lutter contre l'isolement social, faciliter l'intégration dans la cité par la culture.



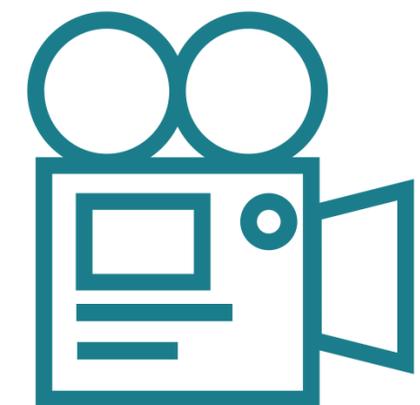
Objectifs opérationnels

- Promouvoir la diversité culturelle : favoriser une offre culturelle diversifiée qui réponde aux intérêts portés par les habitants.
- Favoriser l'autonomie dans l'accès à la culture.
- Assurer une veille sur l'offre culturelle locale et informer les habitants les plus éloignés.
- Permettre l'expérimentation d'actions ou de projets culturels proposés par les habitants.



Moyens

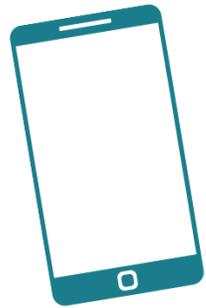
- Partenariat avec le Dôme Théâtre : places réservées et à tarif privilégié.
- Amis du cinéma.
- Grand Bivouac : participation à des représentations, rencontres d'auteurs, décentralisation de films sur les quartiers.
- Lien avec le service culture de la ville.
- Mobilité avec un véhicule « 9 places » ou le recours à un transporteur.
- Accès à un réseau internet, sur mobiles et à l'extérieur de la structures.
- Budget de fonctionnement spécifique identifié.



5/ L'identification du CSC

- **Adapter les outils de communications à tous les publics**

- Acter la présence sur un réseau social avec facilité d'accès par les agents. Cela nécessite pour les agents l'accès à internet avec les portables professionnels afin de pouvoir publier en temps réel des informations, photos...
- Solliciter plus régulièrement les différents médias locaux, avec une contrainte de présence de l'élue déléguée dès lors que la presse est sollicitée.
- Diversifier les publications internes, tout en s'inscrivant dans le cadre des décisions politiques en matière de réduction des documents imprimés.
- Renforcer et améliorer la signalétique, autour du centre et sur les axes stratégiques de la ville.



- **Définir un nom spécifique pour le CSC**

Définir le nom spécifique d'une structure municipale représente une dimension politique et nécessite de bien définir la méthodologie et le cahier des charges menant au choix du nom.

Le CSC étant dorénavant bien reconnu et valorisé, l'identification par un nom n'est pas aujourd'hui un enjeu majeur pour l'équipe municipale.



6/ Les enjeux sociétaux

- Impulser une dynamique favorisant le développement durable.
- Assurer une veille sur des sujets actuels de société ou sur des sujets liés au territoire, amenés par les habitants.

Constat

- Disparité des comportements face à la cause environnementale.

Objectifs généraux

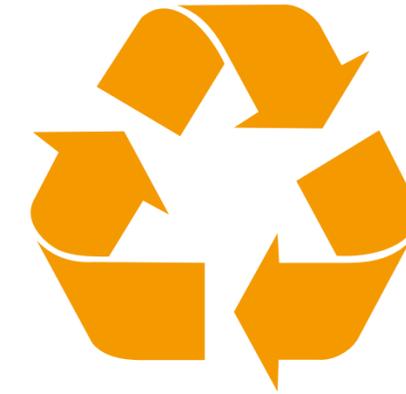
- Sensibiliser, faire évoluer et adapter les pratiques quotidiennes.

Objectifs opérationnels

- Donner une cohérence et un lien directs avec avec les actions liés à l'alimentation.
- Sensibiliser au tri collectif.

Actions, moyens

- Cuisine / jardins partagés / partenariat avec l'épicerie solidaire.



Quelques exemples de supports de communication du CSC

– Ville d'Albertville
Centre socioculturel

VACANCES D'HIVER

ANIMATIONS en famille

Du lundi 6 février au mercredi 15 février 2023

Inscriptions à compter du mercredi 22 novembre 2022

– Ville d'Albertville
Centre socioculturel

VENEZ À NOTRE RENCONTRE !

ACCUEIL HABITANTS
Hors vacances scolaires **pour tous**

Envie de se rencontrer, d'échanger et de venir partager un moment convivial autour d'un thé ou d'un café ?

Des bénévoles et animatrices du CSC vous accueillent les mercredis de 15h30 à 18h30
Centre socioculturel - 2 rue Aubry
Accueil libre et gratuit sans inscription

TARIFS
L'adhésion annuelle est nécessaire pour participer aux ateliers, sorties et pour l'accès illimité à la cyberbase. Certains ateliers font l'objet de tarifs qui varient en fonction du quotient familial.

ADHÉSION ANNUELLE
Adulte : 6 €
Famille (à partir d'un adulte et un enfant) : 6 € avec carte Pass / 10 € sans carte Pass

ATELIERS RÉGULIERS
Forfait de 5 séances : atelier cuisine, brico/déco, balade du jeudi, cycle d'initiation informatique
Inscription au trimestre : atelier couture

Quotient familial	Albertvillois	Extérieurs
< 420	5,40 €	16,20 €
421 à 580	8,00 €	24,00 €
581 à 705	9,20 €	27,60 €
706 à 880	10,40 €	31,20 €
881 à 1250	11,20 €	33,60 €
	12,80 €	38,40 €

BÉNÉVOLE, POURQUOI PAS VOUS ?
Vous avez envie de participer à l'élaboration de nos programmes, de vous impliquer dans la vie du Centre socioculturel, d'animer des ateliers ?

PROGRAMME
Janvier à avril 2023

Ateliers réguliers du Centre socioculturel

Contacts : csc@albertville.fr
04 78 26 26 30

– Ville d'Albertville
Centre socioculturel

Vacances d'Automne

Animations en Famille

Du lundi 23 octobre au jeudi 2 novembre 2023

INSCRIPTIONS
à partir du vendredi 13 octobre de 8h à 16h en continu au Centre socioculturel

www.albertville.fr

BÉNÉVOLE | POURQUOI PAS VOUS ?
Vous avez envie de participer à l'élaboration de nos programmes, de vous impliquer dans la vie du Centre socioculturel, d'animer des ateliers ?
Venez rejoindre l'équipe du CSC !

Scolarité
Petite enfance
Bricolage
Jeunesse
Ve du CSC
Cuisine
Couture

HALLE OLYMPIQUE Patinoire

SPECTACLE DE NOËL SUR GLACE

SAMEDI 2 DÉCEMBRE de 16H30 à 18H30

Inscription au Centre Socioculturel à partir du vendredi 24 novembre dès 8h30

– Ville d'Albertville
Centre socioculturel

CONFÉRENCE

sur le thème des écrans à destination des parents d'ados

LES ÉCRANS, MÊME PAS PEUR !

Des clés pour comprendre et agir

MARDI 17 OCTOBRE À 19H MAISON COMMUNALE DU PARC, ALBERTVILLE

Entrée libre et gratuite

Qu'en est-il réellement de l'écran ? Quels sont les dangers ? Comment accompagner et soutenir l'usage numérique des jeunes à l'ère numérique ? Comment concilier école et numérique ?

Plus de 10 ans de médiation numérique en éducation et parentalité. Elle est animée par les membres de « Nos ados sur les réseaux sociaux, même pas peur ! » (édition 2022).

Financé par la commune, par le département, par le conseil régional, par les objectifs de développement durable à venir, par une volonté de lutter contre la fracture numérique et de promouvoir l'éducation et la culture numériques.

– Ville d'Albertville
Centre socioculturel

VACANCES D'ÉTÉ

ANIMATIONS EN FAMILLE

du samedi 8 juillet au jeudi 24 août 2023

INSCRIPTIONS
à compter du mercredi 21 juin au Centre socioculturel

www.albertville.fr

Projet Famille



Albertville est un territoire fragilisé par certains aspects (indicateurs dégradés de la situation socio-économique de nombreuses familles, caractéristiques de sa population), confrontée à des enjeux en termes d'amélioration du vivre ensemble et d'accompagnement des habitants et des familles, notamment ceux qui vivent au sein de quartiers prioritaires, inscrits en politique de la ville, mais pas uniquement.

Le territoire présente cependant de nombreux atouts pour offrir à ses habitants un environnement favorable à la cohésion sociale.

Le choix d'un centre socioculturel municipal s'appuie sur une volonté forte d'agir ensemble pour :

- Construire collectivement des projets qui répondent aux problématiques recensées.
- Accompagner au mieux les habitants au quotidien en partant de leur vécu.
- Redonner du pouvoir d'agir aux habitants tout en trouvant une cohérence avec la politique générale de la ville.



Le CSC s'inscrit également dans une politique de promotion de la famille en tant que lieu d'accueil d'un point relais CAF, mais aussi comme espace de décloisonnement des politiques publiques et de transmission et relais de l'information.

Le projet famille est intégré au projet social, ce dernier s'appuyant sur la capacité d'écoute des besoins, des attentes des habitants, ainsi que sur les relations privilégiées que le centre social tisse avec les familles.

Le projet famille du centre social vise à accueillir et accompagner les familles en leur permettant d'échanger, de se rencontrer et d'exprimer leurs attentes pour développer leurs projets.

Il est décliné dans les enjeux du projet social.

En tant qu'**acteur de l'amélioration de la vie sociale et familiale**, le projet « famille » vise à répondre aux problématiques familiales du territoire et à soutenir tout particulièrement les parents dans leur rôle éducatif :

- Répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire.
- Développer des actions collectives contribuant à renforcer le lien parents/enfants, les relations intrafamiliales et intergénérationnelles.
- Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développées au sein du centre social.

Le projet familles s'appuie sur la capacité d'écoute des besoins et des attentes des parents et des enfants ainsi que sur les relations privilégiées que l'équipe du centre social et du pôle famille entretient avec les familles.

La mise en œuvre des actions à destination de la parentalité repose sur une démarche participative réunissant les familles (parents, enfants), les professionnels du centre social ainsi que les partenaires du territoire.



Quelques éléments de diagnostic :

Ce qu'il faut retenir :

- 20,5 % : Part des couples avec enfant(s) parmi les familles albertvilloises
- 19,1 % : Part des familles monoparentales parmi les familles avec enfant(s)
- 11,1 % : Part des familles ayant 3 enfants ou plus
- 40,7 % : Part des allocataires bénéficiaires du RSA
- **19 150 € : Médiane des revenus**



- **La taille moyenne des ménages sur le territoire se situe en dessous des moyennes de comparaison :**
La taille moyenne des ménages est de 2,02 personnes (on considère un territoire comme étant « familial » à partir de 2,1 personnes).
- **La part de couples sans enfants (22,7%) est plus importante que la part de couples avec enfants (20,5%)**
ce qui est rare ; à l'échelle de la communauté d'agglomération, on a une part de couples sans enfant(s) et une part de couples avec enfant(s) bien plus élevées.
Cela peut être dû à une surreprésentation des populations de plus de 45 ans, une tranche d'âge moins susceptible d'avoir des enfants à charge ou bien le nombre de jeunes actifs qui peuvent s'installer sur la commune et qui n'ont pas encore d'enfant(s).

Niveau de vie

Les indicateurs laissent à penser qu'Albertville est une commune plus exposée aux situations de fragilités sociales et économiques.

Les publics allocataires sont globalement plus nombreux en proportion qu'ailleurs.

En 2018, 62 % des allocataires albertvillois bénéficiaient d'une aide au logement, contre 44 % pour l'agglomération et 46 % en Savoie.

28 % des familles d'Albertville bénéficient de l'allocation rentrée scolaire pour au moins un de leurs enfants, contre 27 % pour l'agglomération et 23 % pour le département.

- **La part des allocataires bénéficiaires du RSA est élevée** : 40,7 % contre 21,5 % au sein de l'agglomération.
- **Il en est de même pour la part des bénéficiaires de l'APL** : 35,2 % à Albertville contre 25,5 % au sein de l'agglomération.
- Enfin **le taux de pauvreté est plus élevé qu'ailleurs** : il se situe à 18 % alors qu'il n'est que de 11,1 % au sein de la communauté d'agglomération.
- Enfin il est à noter que **la médiane des revenus est inférieure aux territoires de comparaison** : 19 150 € pour les habitants d'Albertville contre 22 400 € pour ceux de l'agglomération.

Les familles monoparentales

Actuellement, **la part des familles monoparentales parmi les familles avec enfant(s) se situe au-dessus de la moyenne de comparaison** : cela concerne 19,1 % des familles avec enfant(s) du territoire contre 14,3 % à l'échelle intercommunale.

Toutefois en moyenne, chaque année, entre 2013 et 2018, cette part est en légère stagnation : +0,3 %. Cette évolution est minime comparativement aux autres territoires (+10,3% pour le département de la Savoie).

En proportion, les familles monoparentales sont actuellement un enjeu important à Albertville car ces dernières peuvent être davantage assujetties aux situations de fragilité socio-économique.

Les familles nombreuses

De manière globale, les familles nombreuses sont assez présentes au sein de la commune :

- 11,1 % ont 3 enfants ou plus contre 7,9 % au sein de la communauté d'agglomération Arlysère.

L'écart est significatif et la part importante de familles nombreuses est réelle.

Comme pour les familles monoparentales, les familles nombreuses ont plus de risques d'être assujetties à une situation de fragilité socio-économique.

D'une manière générale, suite à nos différents échanges et rencontres avec les familles fréquentant le centre social, nous constatons :

- Un besoin de renforcer la relation enfant-parent dans les familles, des jeunes enfants aux jeunes adultes.
- Recherche de liens sociaux pour éviter l'isolement.
- Manque de repères dans la fonction parentale.

Scolarisation



Ce qu'il faut retenir :

- 25,4 % : Part des 15 ans et + sans diplôme
- 13,4 % : Part des 20 – 24 ans sans diplôme



De manière globale la population d'Albertville semble moins diplômée qu'ailleurs :

- Ainsi, 25,4 % des 15 ans et + ne sont pas diplômés, contre 21,1 % à l'échelle de l'agglomération et 17,8 % en Savoie.

Chez les nouvelles générations, cette tendance est encore visible :

- Ainsi, 13,4 % des 20-24 ans ne sont pas diplômés. A l'échelle de l'agglomération, ils sont 10,1 % et 8,9 % à l'échelle du département.

On note aussi un taux de réussite au brevet plus faible pour les élèves scolarisés à Albertville :

- 82 % de réussite contre 91 % dans l'académie.

On constate aussi une forte baisse du nombre d'élèves entre le collège et le lycée (-42 élèves en moyenne soit -21 %).

La baisse du nombre d'élèves entre le collège et le lycée peut expliquer la part importante de jeunes de 15-24 ans non diplômés et non insérés (sans emploi et sans formation) sur le territoire qui s'élève à 21,3 % soit 6 points de plus qu'au niveau de l'agglomération.

Ces éléments de diagnostic nous démontrent l'enjeu particulièrement fort autour de l'accompagnement des familles dans leur globalité. Le centre socioculturel entend ainsi se positionner en tant que structure municipale de référence et pilote en terme de soutien à la parentalité sur le territoire d'Albertville.

Projet famille : le CSC chef de file de la parentalité sur Albertville

- **Soutenir les parents** dans leur fonction parentale et renforcer la confiance des parents dans leur rôle éducatif.
- **Accompagner les familles** dans leur quotidien, notamment les plus fragiles.
- **Travailler sur la qualité des liens enfants/parents.**
- **Faciliter la rencontre entre les familles** et renforcer l'accès aux loisirs et à la culture.
- **Favoriser la réussite scolaire** et renforcer la coéducation (centre social du département, service scolaire et périscolaire, sauvegarde de l'enfance, éducation nationale).

Objectifs opérationnels :

- Maintenir et renforcer les dispositifs et actions existantes.
- Proposer davantage d'actions diversifiées autour de la parentalité (enfant/parent et ado/parent).
- Organiser des temps et des lieux de discussion dédiés aux parents (type café des parents, notamment dans les écoles).
- Solliciter des financements du REAAP pour des actions spécifiques.
- Développer des conférences liées à la parentalité.
- Développer et renforcer le partenariat avec les acteurs locaux.



Des actions existantes à poursuivre et à renforcer

LAEP :

- Fréquentation en forte hausse : demande d'ouverture de nouveaux créneaux et de renforcement de l'équipe accompagnante (salariés et bénévoles).



CLAS :

- Demande des parents d'être soutenus dans le suivi de la scolarité des enfants-parents.
- Étendre le dispositif dans toutes les écoles d'Albertville.
- Action coordonnée avec le service périscolaire.
- Réflexion avec les partenaires locaux impliqués dans des actions d'accompagnement à la scolarité sur le dimensionnement du CLAS et la complémentarité avec l'aide aux devoirs proposée par le service périscolaire et les acteurs associatifs.
- Renforcement des partenariats avec l'ensemble des écoles.



Ateliers enfants / parents :

- Plus de demandes de participation que d'offres de places disponibles : forte demande des parents car peu d'activités dédiées au plus jeunes enfants, hors clubs sportifs. Le Lieu utilisé (LAEP) est adapté aux plus jeunes enfants mais il serait préférable de décentraliser ces activités dans un local plus approprié.

Le café des parents

- Dispositif existant au collège de la combe de Savoie et porté par l'infirmière scolaire en lien avec le l'équipe éducative et les partenaires locaux dont le CSC.
- Bonne participation des parents, essentiellement les mères de familles.
- Permet de rompre l'isolement, de conserver le lien famille /école et de récolter la parole des parents d'élèves.
- Répond aux besoins des parents.
- Proposition d'instaurer des cafés parents dans différentes écoles, notamment les écoles primaires.

Parents solo

- Action proposée en partenariat avec la CESF de la CAF face au constat d'un nombre important de familles mono parentales sur la commune.
- Ces temps de rencontres permettent de rompre l'isolement des parents, de répondre aux questionnements sur leurs droits, de favoriser le partage d'astuces pour l'organisation de la vie quotidienne.

Sorties famille

- Fréquentation en hausse des familles aux activités et sorties proposées tout au long de l'année et pendant les vacances scolaires.
- Tarif adapté permettant de s'adresser à toutes les familles du territoire.
- Maintenir le rythme et la diversité des sorties en famille.

Sorties culturelles :

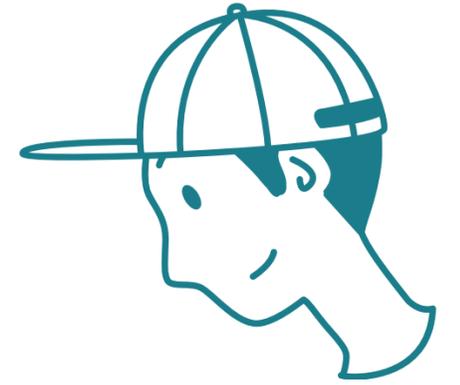
- Des sorties théâtre en partenariat avec l'A.D.A.C sont organisées à raison de 4 à 5 spectacles par année afin de favoriser l'accès à ce lieu de culture aux familles qui en sont les plus éloignées ou qui n'oseraient pas y aller sans un accompagnement du centre social.
- Un tarif adapté permet ainsi de lever un premier frein.

Le CSC est également engagé sur des événements nationaux liés à la parentalité, notamment les événements qui favorisent l'apprentissage de la lecture :

- Printemps des Marmots
- Semaine de la parentalité
- Opération 1ères pages
- Semaine de la petite enfance
- Partir en livre
- Des Lives à Soi



De nouvelles actions à construire



- **A destination des parents d'ados**

- **Des actions d'information, de sensibilisation, pour les parents d'ados** : conférences, débats, tables rondes.
- Sorties famille dédiées aux parents d'adolescents.

Peu d'actions sont développées à destination des parents et des adolescents. Les différents échanges et rencontres d'habitants ont fait émerger une demande sur ce type d'actions spécifiques.

- **ASL « enfants »**

- Constat que de plus en plus d'enfants en âge d'être scolarisés ne maîtrisent pas ou très peu la langue française.

Réflexion avec le service éducation de la ville pour proposer une **action concertée en faveur des jeunes enfants et des parents de langue maternelle étrangère.**

Animer un groupe de réflexion sur la thématique des jeunes enfants qui ne s'expriment pas en français et/ou qui ont un niveau de maîtrise très faible de la langue française à leur entrée à l'école.

Faire le lien avec les ASL, réseau Lever l'encre, service périscolaire.

- **Vacances en familles**

- **Soutenir le départ en vacances des familles.**

Partir en vacances n'est pas accessible à toutes les familles du territoire. Peu de familles ont le budget nécessaire pour partir en vacances, sortir de leur quartier, de leur ville. Les sorties familiales et les séjours sont donc l'occasion de prendre « un bon bol d'air » et de se couper du quotidien. Ces difficultés représentent un frein important et de ce fait, les vacances ne sont plus une priorité.

Les vacances sont un droit pour chacun : lever la barrière du “ce n'est pas pour moi” ou “je n'y ai pas droit”. Proposer ainsi des séjours aux familles c'est leur donner les clés pour qu'elles puissent ensuite partir par elles-mêmes.

Pour cette première expérience d'accompagnement, nous souhaitons construire un séjour collectif de 2 à 3 nuitées pour 6 familles ciblées (environ 20 personnes selon la composition familiale).

Cette action s'inscrit dans l'appel à projet CAF et répond à un besoin du territoire.



- **Alimentation en famille**

- **Se nourrir et bien se nourrir sont des enjeux qui concernent toutes les familles du territoire.**

Le CSC propose des ateliers cuisine réguliers aux adultes et aux familles pendant les vacances scolaires s'inscrivant dans une démarche complémentaire avec le jardin partagé.



Nous souhaitons développer des ateliers spécifiques pour les parents et leurs enfants afin de les sensibiliser à l'importance d'une alimentation saine et équilibrée mais aussi de rendre accessible à tous le fait de cuisiner des plats maison avec un budget maîtrisé.

- **Les paniers solidaires :**

- **Les actions existantes et à développer autour de l'accès à l'alimentation pour tous** nous ont amené naturellement à vouloir nous engager sur le projet « paniers solidaires ».

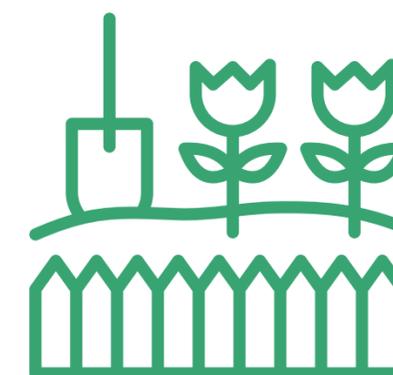
Les modalités de mise en œuvre et les moyens nécessaires seront à définir dans un second temps, notamment dans le cadre de l'accompagnement proposé par la fédération des centres sociaux des 2 Savoie.



« L'alimentation en famille » et les « paniers solidaires » s'inscrivent dans l'appel à projet CAF et répondent à un besoin du territoire.

De nouveaux moyens

- Afin de mener dans les meilleures conditions l'ensemble des actions dédiées à la famille, nous disposons de locaux situés à la maison de quartier du champ de mars dans lesquels nous avons accès à une cuisine équipée et adaptée pour conduire des ateliers cuisine. L'espace extérieur quant à lui abrite le jardin partagé. Le LAEP est actuellement utilisé pour les ateliers enfants/parents et les dispositifs dédiés à la parentalité (premières pages, semaine de la petite enfance, des livres à soi...).

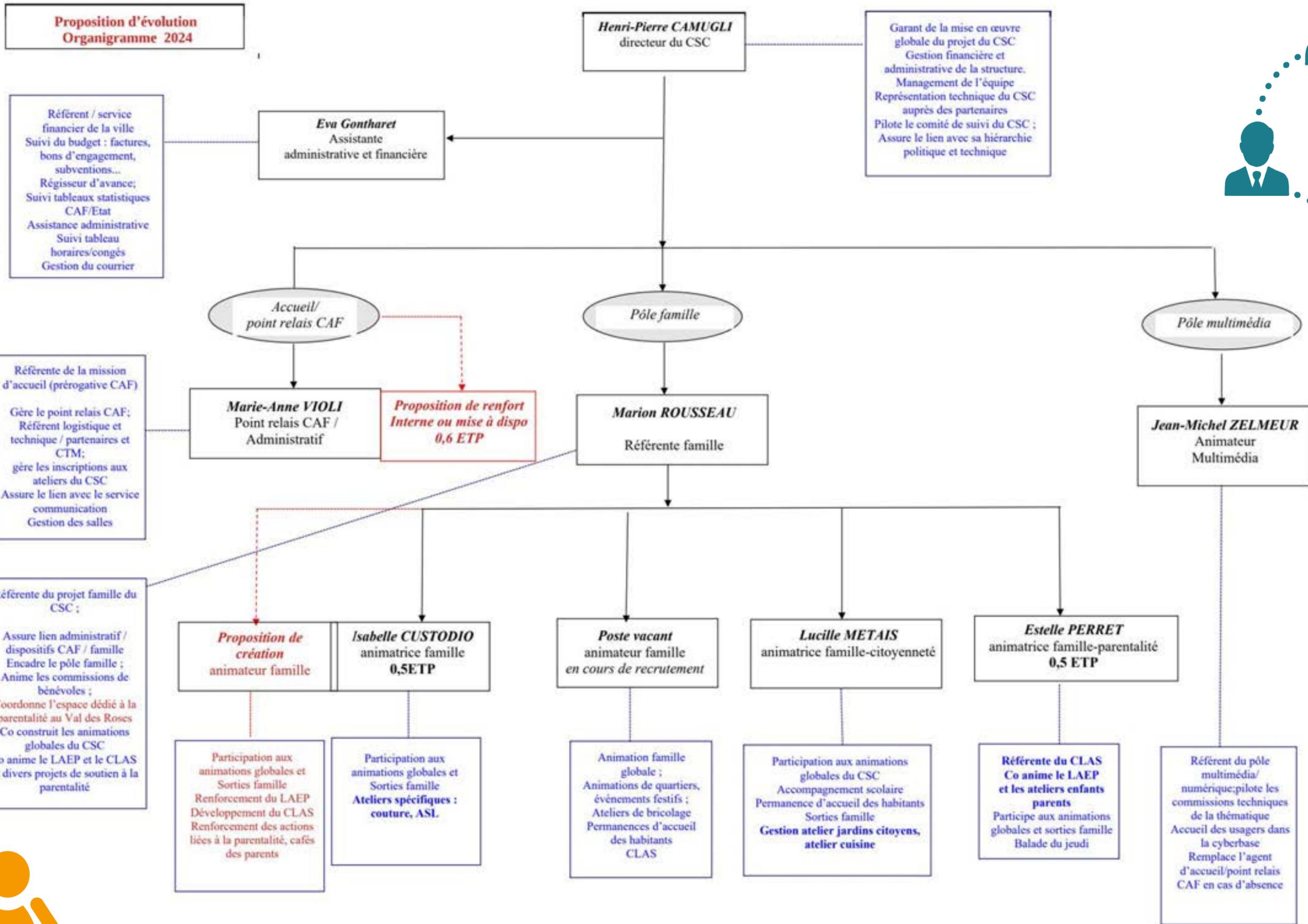
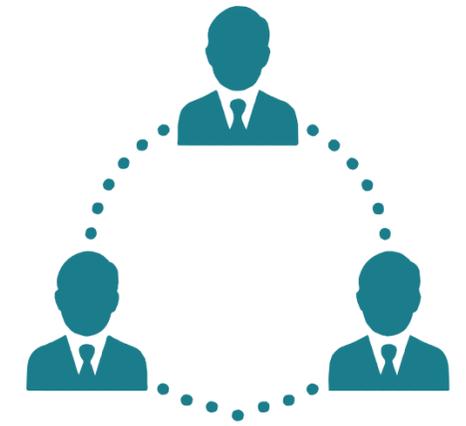


- **Construction en cours d'un espace mutualisé dédié à la parentalité, au sein de la nouvelle école du val des Roses. Le centre socioculturel coordonnera l'activité de cet espace.** Celui ci sera composé de deux salles contiguës de 90 et 130 mètres carrés. L'accès direct sera possible par l'extérieur de l'école.
 - **Ouverture prévue début 2025.**
- Le nouvel appel à projets 2024-2027 de la CAF, sur les volets alimentation et vacances.
- Une perspective de renfort de l'équipe salariée du pôle famille du centre socioculturel.

Proposition des moyens de mise en œuvre du projet global (AGF + ACF)

- **Moyens humains**
 - **Constats :**
 - Professionnalisation et stabilité de l'équipe depuis 2020.
 - Des difficultés de recrutement sur des postes d'animation socioculturelle.
 - Un pôle accueil / espace public numérique sous dimensionné pour assurer une continuité de service en permanence.
 - Un pôle famille à renforcer pour pouvoir mettre en œuvre les axes proposés, principalement en matière d'accompagnement de la fonction parentale : CLAS, LAEP, ateliers enfants / parents, débats / conférences.





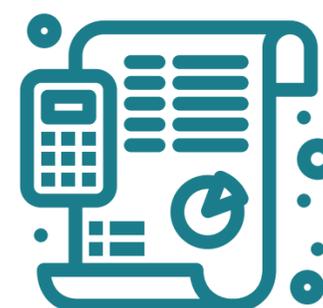
- **Perspectives :**

- Renfort d'un conseiller numérique sur l'espace multimédia, en recrutement interne ou par le biais d'une mise à disposition, à temps partiel, d'un conseiller numérique piloté par l'agglomération.

Ce renfort permettrait au CSC à l'agent actuellement en poste, polyvalent, d'assurer une continuité de service sur la mission d'accueil et de point relai CAF.

- Recrutement envisagé d'un animateur socioculturel supplémentaire à échéance septembre 2024.

- **Moyens financiers**



Dépenses de fonctionnement prévisionnelles 2024

	ACF	Animation globale	Budgets spécifiques : LAEP, CLAS, REAAP...
Fonctionnement hors RH	31 000	55 000	14 000
Charges de personnel	30 000	285 000	35 000
TOTAUX / secteur	61 000 €	340 000 €	49 000 €
Total CSC	450 000 €		

Estimation 2025-2027

- Les budgets 2024 et suivants sont impactés par les hausses de charges de personnel, à effectif constant, pour les raisons principales suivantes :
 - Augmentation du point d'indice de la fonction publique territoriale, augmentation du régime indemnitaire octroyé aux agents par la collectivité, déroulements de carrière.
 - Une montée en puissance des actions de soutien à la parentalité (CLAS, LAEP, ateliers enfants parents, débats, cafés des parents) pourrait également conduire à la création d'un poste supplémentaire d'animation socioculturelle au sein du pôle famille. Dans ce cas, le budget lié aux ressources humaines serait impacté d'environ 30 000 € supplémentaires en année pleine à partir de 2025, et au prorata de cette somme à compter du second semestre 2024 en fonction de la date de prise de fonction.
- Le budget global de fonctionnement, hors RH, permet de réaliser les actions proposées. Le développement des actions d'accompagnement à la parentalité ne devrait pas engendrer de hausse significative des lignes budgétaires, toujours hors RH. Proposition d'une évolution annuelle maîtrisée principalement liée au niveau d'inflation.

Dépenses d'investissement

- Pas de travaux d'envergure prévus sur la période 2024-2027. L'investissement régulier en matériel (mobilier, matériel divers, électroménager...) représente entre 3 000 et 5000 € par an.
- Une demande d'aide à l'investissement pourrait être déposée auprès de la CAF courant 2024 concernant l'aménagement d'un nouvel espace dédié aux actions de soutien à la parentalité dans le quartier du Val des Roses.

Recettes

- Les recettes de prestation de service et de participation des familles sont relativement stables.
- A noter une hausse prévisionnelle significative de la subvention de fonctionnement liée à la mutualisation de l'accueil avec la CAF.
- Les recettes variables liées aux appels à projets spécifiques (CAF, Département, Contrat de ville) sont connues pour 2024. Les évolutions seront fonction des projets annuels déposés et des actions réalisées.

Recettes prévisionnelles 2024

Les recettes représentent environ 30 % du budget prévisionnel de la structure.

L'équilibre est assuré par la commune d'Albertville, gestionnaire du centre socioculturel.



Détail	Montant prévisionnel 2024	Evolution prévisionnelle
CAF – ACF	24 000 €	Montant fixe avec une augmentation prévue en 2024
CAF - AGC	71 000 €	Montant fixe avec une augmentation prévue en 2024
LAEP	5 100 €	Hausse à prévoir si évolution des créneaux d'ouverture à compter de septembre 2024
CLAS	5 100 €	Hausse dès septembre 2024 ; le nombre de groupes accompagnés devraient doubler
CAF – Subvention Appels à projets dont accueil mutualisé	32 100 €	Hausse importante en 2024 dans le cadre de la mutualisation de la fonction d'accueil avec la CAF Evolution possible à compter de 2025 en fonction de la montée en puissance des actions liées aux axes 2,3 et 4 de l'appel à projets des structures AVS
CAF – Subvention sorties famille	5 500 €	Montant stable, plafond lié au nombre maximum de sorties annuelles subventionnées
Département - REAAP	1 700 €	Variable en fonction des projets annuels déposés et validés
Etat - Projets Politique de la ville	3 000 €	Variable en fonction des projets annuels déposés et validés
Participation des familles	11 000 €	Montant en légère hausse régulière liée au nombre d'adhérents
TOTAL	158 500 €	Ce montant prévisionnel peut varier de + ou – 10 000 € chaque année en fonction des projets réalisés

Politique tarifaire

La politique tarifaire a été redéfinie en 2020 afin de pouvoir faciliter l'accès à tous les publics. Le système de calcul mis en place ne nécessite pas de changement significatif. Il est cependant proposé de revoir en 2024 les grilles de quotients familiaux afin de maintenir une cohérence des montants de chaque tranche de QF avec l'évolution du coût de la vie et des revenus moyens des ménages albertvillois.

Activité / service / prestation	Tous publics sans distinction de résidence		
	Quotient familial	Albertvillois	Extérieurs
Adhésion individuelle adulte	6 €		
Adhésion famille (1 ou 2 adultes et au moins 1 enfant)	6 € (avec carte <u>PASS</u>) 10 € sans carte PASS		
Initiation informatique : séances spécifiques à l'unité	3 € par séance de 3h - moitié prix pour les étudiants, demandeurs d'emploi et RSA		
Photocopies, impressions	0,25 € N&B - 0,5 € couleur		
Accès cyberbase	Gratuit si adhésion au CSC - sinon, 2h gratuites puis 1,30 € / heure		
Impressions 3D	- 30 mètres de fil : 1 € - 30 à 60 m : 2 € - 60 à 100m : 4 €		
Activités avec un coût pédagogique (matériel, alimentation...) inférieur à 5 € par usager	Gratuité - Sur inscription avec adhésion obligatoire		
	Quotient familial	Albertvillois	Extérieurs
Ateliers réguliers <u>inscription au trimestre</u> Atelier couture <u>Forfait 5 séances valable de septembre à juin :</u> Balades du jeudi, ateliers cuisine ; cycle d'initiation à l'informatique	QF ≤ 420	5,40 €	16,20 €, soit 3 x le tarif albertvillois
	421 ≤ QF ≤ 580	8 €	24 €
	581 ≤ QF ≤ 705	9,20 €	27,60 €
	706 ≤ QF ≤ 880	10,40 €	31,20 €
	881 ≤ QF ≤ 1250	11,20 €	33,60 €
	QF > 1250	12,80 €	38,40 €
Sorties familles Activités présentant un coût pédagogique unitaire supérieur ou égal à 5 €	QF ≤ 420	20 % du coût réel hors encadrement	30 % soit 1,5 x le tarif albertvillois
	421 ≤ QF ≤ 580	25 %	37,5 %
	581 ≤ QF ≤ 705	30 %	45 %
	706 ≤ QF ≤ 880	40 %	60 %
	881 ≤ QF ≤ 1250	50 %	75 %
	QF > 1250	60 %	90 %

LES MOTS DE LA FIN



Merci pour votre intérêt



www.albertville.fr/mon-quotidien/famille/centre-socioculturel/

