

## Module 1 Norme ISO 9001 Version 2015 - Piloter un processus

FINNOV Ref : M1NISO9001V2015PP2J

**Durée:** 14 heures (2 jours)

**Profil des stagiaires :** Toute personne souhaitant s'initier ou approfondir ses connaissances norme

**Prérequis :** Aucun

### Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'approche processus, principes et intérêts
- Acquérir les outils pour décrire un processus
- Identifier les missions et rôles du pilote de processus

### Contenu de la formation

#### Jour 1 Introduction

- 1) L'approche processus : L'approche processus comme principe du système de management qualité
- Les exigences de la norme ISO 9001 V2015
- Les principes de l'approche processus
- La cartographie des processus
- 2) Décrire et maîtriser le déroulement d'un processus en raisonnant risque : Décrire un processus : repérer les caractéristiques d'un processus, faire les liens avec les procédures et modes opératoires existants, représenter graphiquement des processus
- La fiche d'identité processus : ce qu'elle doit contenir comme rubriques
- Identifier les parties intéressées d'un processus
- Identifier les risques et opportunités liés au processus
- Mettre en place des actions de surveillance adaptées

#### Jour 2

3) Piloter et améliorer un processus : Mesurer la performance du processus

- Faire la différence entre indicateurs de performance et de surveillance
- Faire le bilan du processus, fixer les objectifs de progrès, formaliser son plan d'actions
- Préparer et organiser des revues de processus
- 4) Les responsabilités du pilote de processus : Définir les contributions du pilote et les résultats attendus
- Savoir communiquer
- Animer un processus
- Exercices pratiques - Debriefing Partage des expériences

### Organisation de la formation

#### Equipe pédagogique

OUKHITI Nezha, formatrice RSE-QHSE

Tous nos formateurs font de l'ingénierie de formation.

Le CV vous sera transmis avec la convention de formation

#### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

#### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

#### Formation mixte

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. INNOV ENGINEERING étudie au cas par cas les besoins spécifiques des candidats qui souhaitent s'inscrire à une formation afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap.

Programme personnalisable