EXCEL sous environnement Windows

# Niveau Initial ⭢ Niveau Basique

## Environnement

* Ouvrir Excel (Menu démarrer / Cortana / Raccourci bureau / Barre des tâches)
* Fermer Excel
* Figer les volets
* Se repérer dans l'environnement Excel (vocabulaire, découverte du ruban, de la fenêtre et des outils principaux)
* Sauvegarder un document sous divers formats

## Saisir divers types de données

* Texte
* Date et heure
* %
* Valeurs numériques

## Mise en forme

* Mise en forme standard en bureautique (alignements, formats des valeurs, fusion, retour à la ligne …)
* Utiliser le pinceau (cas simple et cas multiple)
* Bordures simples et personnalisées

## Entrer des calculs

* Calculs automatiques
* Formules avec opérateurs simples
* Priorité dans les calculs
* Saisir une fonction à un argument (Ex : NBVAL)
* Saisir une fonction à plusieurs arguments (Ex : SI, SOMME.SI, NB.SI …)
* S'expliquer le code d'erreurs #DIV/0!
* Que se passe t il lors de la suppression/l'ajout de lignes/colonnes/cellules ?

## Gestion des données

* Trier et filtrer

## Graphique

* Reconnaitre les 4 principaux graphiques
* Savoir quel type utiliser en fonction de nos données
* Créer et mettre en forme un graphique simple
* Déplacer un graphique sur une autre feuille

## Mise en page et impression

* Orientation et marges du document
* Imprimer un document
* Gestion des cellules : Largeur de colonne / Hauteur de ligne ; insertion / suppression