

PROGRAMME DU PERMIS D'EXPLOITATION

Gérer un débit de boissons en conformité avec la réglementation en tenant compte des enjeux de santé publique.

Durée: 20.00 heures (3.00 jours)

Profils des stagiaires

- Tout public

Prérequis

- Aucun
- Etre dans un projet de création d'entreprise

Objectifs pédagogiques

- Connaître le contexte législatif et réglementaire pour l'obtention du permis exploitation afin de faire la déclaration de licence en mairie.
- Répondre aux exigences du permis d'exploitation (connaissance de la législation et des risques encourus en cas de non-respect)
- Sensibilisation aux problématiques de santé publique (prévention de lutte contre l'alcoolisme, le bruit, le tabac, ...)

Contenu de la formation

- Présentation liminaire de la formation
 - La raison d'être de la formation
 - Présentation du permis d'exploitation
- Le cadre législatif et réglementaire
 - Les sources de droit et les applications,
 - La codification des dispositions relatives aux débits de boissons dans le Code de la Santé Publique,
 - La police administrative, générale et spéciale
- Les conditions d'ouverture d'un débit de boisson
 - Les conditions liées à la Licence (III ou IV) et à la personne
 - Les déclarations préalables à l'ouverture,
 - La vie d'une Licence,
 - Les débits temporaires.
- Les obligations d'exploitation
 - Les obligations en matière de prévention et de protection de la santé publique, de l'ordre public et aspects pratiques
- Les fermetures administratives et judiciaires
 - Les fermetures administratives des débits de boissons et des restaurants
 - Les fermetures judiciaires des débits de boissons
- Réglementation locale
 - Les arrêtés préfectoraux et municipaux,
 - Les acteurs publics ou parapublics à vos côtés

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

NESTY BAGEA

Formateur certifié qualité

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Supports de formation en multimédia (Powerpoint)
- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- La méthode expositive, la méthode démonstrative, la méthode interrogative, la méthode active
- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaire d'évaluation de la formation.