

# Niveau 1 - Les bases

Débutant ☒ Intermédiaire ☐ Expert ☐



## Objectif

- Maîtriser les principales fonctionnalités de Photoshop
- Acquérir, corriger et retoucher une image
- Concevoir des montages avec les calques et les filtres



## Programme

- L'interface Photoshop**
  - Fenêtres, outils, menus et personnalisation de l'espace de travail.
  - Modes d'affichages.
- L'image numérique**
  - Les dimensions, la résolution, le rééchantillonnage.
  - Recadrer, tourner ou étendre la zone de travail.
  - Formats d'enregistrements (psd, tiff, jpeg...).
- La chromie (les bases)**
  - Corriger la tonalité, la saturation, ajuster les couleurs des images.
  - Teinte, saturation, luminosité, niveaux, balance des couleurs.
  - Les calques de réglage.
  - La colorisation, le remplacement de couleur.
  - La pipette et le sélecteur de couleur.
- Retouche**
  - Corriger les imperfections d'une image.
  - Les outils: outil pièce, tampon de duplication, correcteur localisé, yeux rouges.
  - Supprimer, remplacer, ajouter une portion d'image.
- Les sélections**
  - Les outils: lasso, baguette magique, etc.
  - Les modifications, les améliorations.
  - Le contour progressif.
- Détourage**
  - Détourer avec les outils de sélection.
  - Décontamination de la couleur de détourage.
  - Détourer des images à contours nets pour l'impression avec un tracé vectoriel.
  - Enregistrement d'un tracé et du masque.
  - Enregistrement d'une couche alpha.
- Les calques**
  - Les calques de texte, de forme ou de réglage.
  - Déplacements, copie, suppression, transformation.
  - Utilisation des masques de fusion et d'écritage sur vos calques.
  - Appliquer de la transparence, des modes de fusion et des effets.
  - Lier, fusionner, aplatir l'image.



## Public concerné

Infographistes débutants, chargés de communication, de marketing, photographe...



## Prérequis

Une connaissance de l'outil informatique est indispensable.



## Moyens pédagogiques

Pédagogie active et participative orientée en fonction des besoins  
Alternance entre théorie et mise en pratique selon le contexte professionnel



## Évaluation

QCM de positionnement en entrée  
Questions/Réponses et bilans en cours de formation  
Attestation de fin de formation



## Durée

2 jours - 14 heures  
*fractionnable en demi-journée*



## Délai et modalités d'accès

Entre 3 et 4 semaines  
*délai moyen entre votre inscription et l'entrée formation*  
En présentiel à Burotica ou en entreprise  
*Distanciel possible*



## Tarif

- À Burotica : 1780 € HT
- Sur site : + Frais de déplacement (sur devis)

*Tarif forfaitaire dans la limite de 3 personnes d'une même entreprise*



## Points forts

Prise en main immédiate du logiciel, formation opérationnelle dès le retour en entreprise.



## Accessibilité

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite  
Équipement permettant d'augmenter la visibilité

