

## ANDATIME GROUP

88 avenue Charles de Gaulle

92200 NEUILLY SUR SEINE

Email : didier.delouya@andatime.com

Tel : +33173218001



# RE03 – Recruter efficacement en Cabinet avec la méthode DESCARTES

*Cette formation développe l'aptitude des personnels chargés des activités de recrutement CDI/CDD à adopter les meilleures pratiques des chasseurs de têtes selon la méthode DESCARTES : Définition et Evaluation du besoin, Sourcing des candidats, Contrôle des Aptitudes et Références, Tests d'évaluation, Entretien et Synthèse présentée au client.*

**Durée:** 14.00 heures (2.00 jours)

### Version

2024 du 1 février 2024

### Profils des apprenants

- Tout collaborateur d'agence d'emploi en charge du recrutement CDD/CDI

### Prérequis

- Aucun

### Accessibilité et délais d'accès

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap

### Qualité et indicateurs de résultats

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les préalables à la conduite d'un entretien
- Sélectionner les outils d'évaluation pertinents
- Structurer l'entretien de recrutement
- Rédiger un document de présentation synthétique

## Contenu de la formation

- Comment définir le profil recherché et la stratégie de recherche associée ?
  - Réalisation d'une étude de poste
  - Accompagnement de l'expression du besoin du client
  - Détermination du profil cible
  - Définition et mise en œuvre d'une stratégie de recherche adaptée au besoin
- Comment sourcer et qualifier efficacement les candidats ?
  - Identification des meilleurs candidats potentiels
  - Entretien de préqualification
  - Approche par téléphone
- Quels outils d'évaluation mettre en œuvre ?
  - Tests professionnels
  - Tests comportementaux

ANDATIME GROUP | 88 avenue Charles de Gaulle NEUILLY SUR SEINE 92200 | Numéro SIRET : 53538579300026 |

Numéro de déclaration d'activité : 11.75.47537.75 (auprès du préfet de région de : PARIS)

Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément de l'État.

# ANDATIME GROUP

88 avenue Charles de Gaulle

92200 NEUILLY SUR SEINE

Email : didier.delouya@andatime.com

Tel : +33173218001



- Tests dits de personnalité
- Comment préparer un guide d'entretien ?
  - Identification des points à vérifier
  - Elaboration d'une check-list des questions clés
- Comment se déroule l'entretien de recrutement ?
  - Accueil du candidat
  - Présentation du poste à pourvoir
  - Vérification de l'intérêt pour le poste
  - Identification des motivations
  - Validation des compétences et des caractéristiques de personnalité
- Que faire après l'entretien ?
  - Contrôle des références et diplômes
  - Rédaction du dossier de présentation du candidat
- Comment optimiser la relation clients ?
  - Assurer le suivi de la mission
  - Accompagner le client dans sa prise de décision finale

## Organisation de la formation

### Équipe pédagogique

Expert du recrutement en Cabinet.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Construction d'une trame d'entretien de recrutement

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Etudes de cas

### Prix

Cette formation est vendue 3360,00 € HT en intra ou 1040.00 € HT par personne en inter.