

Les tâches quotidiennes en comptabilité, les fondamentaux - Théorique

Gestion Financière



Durée

9.00 heures (1.50 jours)

Profils des apprenants

- Tout public

Prérequis

- Personne novice dans la comptabilité publique

Accessibilité et délais d'accès

Accessible aux Personnes en Situation de Handicap (PSH).

Délai d'accès : 3 semaines

Prix : 1008.00€ NET

**Pour les parcours, les totaux affichés correspondent à un tarif de 100.00€ NET par demi-journée et par apprenant*

**Pour les formations groupées, une demi-journée correspond à 120.00€ NET*

Objectifs

- Appréhender et savoir gérer l'ensemble des différentes tâches quotidiennes en comptabilité

Contenu de la formation

- Qui décide des dépenses communales ?
- Qui finance les communes ?
- Quels sont les 3 types de dépenses des communes ?
- Les recettes fiscales
- Qui vote le budget d'une commune ?
- Comment se finance les collectivités territoriales ?
- Qu'est-ce que le compte administratif d'une commune ?
- Contrôle des comptes des collectivités
- Liquidations et pièces jointes
- Réception des factures sur le portail Chorus
- Liquidations et pièces jointes étapes.08
- Mandat administratif
- Recouvrement des recettes
- Contrôle du trésor public
- Récapitulatif liquidation
- Les recettes temporaires et définitives
- Les dépenses obligatoires, facultatives, interdites ou imprévues
- Opérations réelles, opérations d'ordre

Adico - PAE du Tilloy - 5 rue Jean Monnet - BP 20683 - 60006 Beauvais Cedex

www.adico.fr - 03 44 08 40 40 – formations@adico.fr

N° Déclaration d'activité : 22600241960 Exonéré de TVA selon l'article 261.4-4°d du CGI (Code Général des Impôts)

Les tâches quotidiennes en comptabilité, les fondamentaux - Théorique

Gestion Financière



- Écritures à passer après le vote du budget primitif
- L'instruction budgétaire comptable
 - Le plan comptable
 - Les engagements – une obligation
- Études des différents documents budgétaires et affectation des résultats

Organisation de la formation

Ressources pédagogiques

- Dépôt d'un support de formation sur l'extranet apprenant

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Apports théoriques
- Exercices et cas pratique en fonction des besoins et reposant sur des problématiques de gestion en collectivité
- Formulaire d'évaluation tout au long de la formation
- Auto-évaluation sur les objectifs du programme
- Attestation de formation en fin de formation