








# MANAGEMENT DE PROJET

## DE TRANSFORMATION ET/OU D'INNOVATION ORIENTÉ CLIENT

CPF

-  **60 heures (9 jours)**  **Présentiel**  **Délai d'accès : 15 jours**  **3.000 € net /Apprenant**
-  **Formation accessible sur demande**  **de 4 à 12 personnes**  **Certifiant**




# PROGRAMME

Dans un environnement en constante évolution et où l'innovation est la clé du succès, le management de projets de transformation et d'innovation est crucial pour rester compétitif et répondre aux attentes de vos clients. Cette formation vous dote des outils et compétences nécessaires pour identifier et sélectionner les prestataires et fournisseurs adéquats pour mener à bien vos projets. Vous apprendrez à concevoir et déployer des initiatives de transformation et d'innovation au sein de votre business unit, tout en accompagnant efficacement le changement.

Cette formation vous permet d'acquérir les outils et méthodes indispensables à la réussite de vos projets orientés client et assurer une transformation réussie et durable. Cette formation se réalise en présentiel par un formateur expert. Cette formation pratique et interactive permettra aux participants de développer une expertise dans le management de projet de transformation et/ou d'innovation orienté client, afin de rester compétitifs et pertinents dans un environnement numérique et économique en permanence en évolution

Retrouvez toutes les dates de nos sessions dans l'onglet se préinscrire. Pour vous inscrire et démarrer dès à présent votre formation, contactez-nous sur [hello@lespratiques.fr](mailto:hello@lespratiques.fr) ou par téléphone au 0662349497 pour adapter les dates de votre formation.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

-  Sourcer et sélectionner des prestataires et/ou fournisseurs nécessaires à la réalisation d'un projet de transformation et/ou d'innovation
-  Concevoir et déployer un projet de transformation et/ou d'innovation au sein d'une BU / d'une organisation
-  Accompagner au changement

## PROFIL DES BÉNÉFICIAIRES

### Pour qui ?

- Professionnels en poste ou en situation de recherche d'emplois, ayant une expérience opérationnelle du management d'équipe et souhaitant développer leurs compétences managériales.

- Professionnels en poste ou en situation de recherche d'emplois, ayant une expérience opérationnelle du management d'équipe et souhaitant développer leurs compétences managériales.
- Toute personne se retrouvant confier un projet transverse de transformation ou d'innovation
- Toute personne souhaitant acquérir les mécanismes et les outils pour mener un bien un projet de transformation

### Pré-requis

- Être titulaire d'une certification de niveau 6, d'un bac+3, ou d'un diplôme équivalent (diplôme étranger...), ou avoir validé 180 ETCS avec une expérience professionnelle dans le secteur visé de minimum 24 mois ou,
- Être titulaire d'un titre ou diplôme de niveau 5 et justifier d'une expérience professionnelle dans le secteur visé de minimum 36 mois ou,
- Être titulaire d'un Baccalauréat et justifier d'une expérience professionnelle dans le secteur visé de minimum de 48 mois ou,
- Toute personne ayant au moins 5 années d'expérience en management, d'encadrement ou de supervision d'équipe.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Introduction (2 heures) - Le dossier professionnel et la soutenance orale

*Attendus*

*Construction*

*Formalisme*

*Objet d'études*

### Concevoir un projet de transformation et/ou d'innovation

*Diagnostiquer transformation et ses les enjeux relatifs à la transformation digitale*

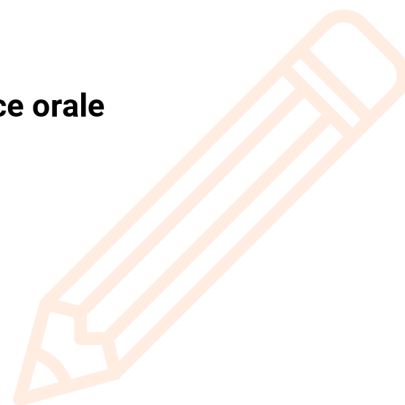
*Les enjeux de la transformation digitale*

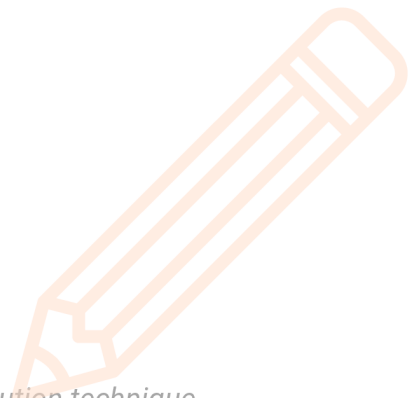
*Mettre en place des workshop créatifs à l'aide des outils pour stimuler l'innovation*

*Établir une étude d'opportunité et évaluer son ROI*

*Évaluer le retour sur investissement d'un projet de transformation et/ou d'innovation*

*Concevoir un projet de transformation et/ou d'innovation*





## Organiser un projet de transformation

*Piloter un projet de transformation digitale*

*Déployer opérationnellement un projet de transformation digitale*

*Mettre en place les documents contractuels d'un projet et ses outils*

*Créer un plan d'intégration du projet de transformation digitale*

*Mettre en place d'un cahier des charges technique : du besoin à la solution technique*

*Mettre en place d'un cahier des charges fonctionnel : le contexte du projet et ses enjeux, son organisation, son budget et son suivi*

## Identifier, sélectionner et piloter les parties prenantes du projet de transformation

*Savoir cartographier les compétences nécessaires au projet*

*Recruter les compétences opérationnelles nécessaires à l'équipe projet digital*

*Comprendre le rôle central du chef de projet digital*

*Sélectionner, recruter, intégrer et développer l'employabilité de ses ressources*

*Établir une grille de critères spécifiques pour la sélection de partenaires*

*Structurer une équipe projet pour mieux collaborer*

*Connaître les règles juridiques de la sous-traitance et de l'achat de prestation*

*Gérer le changement dans ses projets*

*Faire adhérer son projet pour développer*

## Évaluer et mesurer l'efficacité de son projet

*Mettre en place les indicateurs de performances pour mesurer le succès d'une transformation digitale*

*Mettre en place des enquêtes au service de l'amélioration continue*

*Rédiger un rapport de clôture de fin de projet*

## Accompagner le changement au sein d'une BU

*Mettre en œuvre les spécificités du management en mode projet*

*Mettre en place des solutions adaptées à une problématique managériale*

*Analyser et évaluer les impacts de cette transformation*

*Identifier des processus de résistance puis mettre en œuvre des outils et des méthodes adaptés à la singularité des personnes et aux situations pour les accompagner au mieux au changement*

## Epreuve de certification







## ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Christine Simon est la responsable pédagogique et la référente handicap de la structure. Elle dispose de plus de 20 ans d'expérience dans le domaine de la formation professionnelle continue et forme dans différents domaines, dont le Management. Cheffe d'orchestre de l'organisme, elle s'assure de la bonne mise en œuvre de chacune des formations proposées à ses clients. Les formatrices et formateurs de l'organisme sont des professionnels du domaine sur lequel ils interviennent (des professionnels au service des professionnels). Sur cette formation, ils sont experts dans le domaine du Management.

## SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- ✓ Test d'entrée et test de sortie (évaluation des compétences acquises)
- ✓ Feuilles de présence
- ✓ Certification professionnelle
- ✓ Dossier Professionnel
- ✓ Badge de validation des compétences
- ✓ Soutenance Orale

## RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

-  Test de positionnement
-  Quiz en salle
-  Supports de formations visuels
-  Pédagogie active
-  Exposés théoriques, études de cas, mise en situation
-  Tutorat d'accompagnement pour préparer la soutenance écrite et orale

## MODALITÉ DE CERTIFICATIONS

### Résultats attendus à l'issue de la formation

- ▶ Cette formation prépare à la certification "Management de projet de transformation et/ou d'innovation orienté client" (BC05), détenue par l'organisme certificateur ESGCV et inscrite auprès de France Compétences sous la référence "RNCP35961". ESGCV est l'organisateur des épreuves de certification. Retrouvez l'information sur les débouchés de cette certification ainsi que le taux d'insertion global dans l'emploi et dans le métier visé des titulaires de cette certification ci-après.

### Modalité d'obtention

- ▶ Vous obtiendrez la certification professionnelle après avoir validé l'ensemble des compétences attendues au travers d'une épreuve composée d'une rédaction d'un dossier professionnel et d'une soutenance orale sur un sujet de votre choix et d'un échange avec le jury.

### Détails sur la certification

- ▶ Cette formation prépare à la validation du Certificat de Compétence "Management de projet de transformation et/ou d'innovation orienté client" du titre de "Manager de Business Unit" délivré par l'ESGCV - ESGCI, NSF 312 p - Niveau 7, enregistré au RNCP en date du 15 octobre 2021 pour une durée de cinq ans.

## ACCESSIBILITÉ

Formation aménageable sur demande à un public en situation de handicap.

Pour toutes demandes, merci de nous adresser un mail à [hello@lespratiques.fr](mailto:hello@lespratiques.fr).

Pour toutes demandes, merci de nous contacter directement.

- ▶ Taux d'obtention de la certification : *en cours*

## SECTEUR D'ACTIVITÉ & TYPE D'EMPLOI

### Secteur d'activités

- ▶ Le manager de business unit intervient dans l'ensemble des secteurs d'activité et plus particulièrement les secteurs secondaires et tertiaires.

### Type d'emplois accessibles

- ▶ Les intitulés métier du manager de business unit évoluent avec l'expérience professionnelle et en fonction des différents secteurs.
- ▶ En début de carrière le manager de business unit pourra occuper les postes suivant : Responsable d'agence / Responsable de PME / Responsable d'unité de service au public / Manager de proximité / Chef de produit / Consultant / Chef de projet / Business coordinateur.
- ▶ Après 3 à 5 ans d'expérience : Business unit manager / Manager de transition / Créateur d'entreprise / Consultant senior / Directeur service client.
- ▶ Après 10 ans ou plus d'expérience : Directeur d'agence / Directeur de centre de profit / Directeur des opérations / Directeur commercial / Manager de ressources / Gérant d'entreprise

## STATISTIQUES

Année d'obtention de la certification	Nombre de certifiés	Nombre de certifiés à la suite d'un parcours VAE	Taux d'insertion global à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 2 ans (en %)
2019	93	0	92	73	80
2018	113	0	86	68	74
2017	64	0	82	68	83

Source : Fiche RNCP35961