



Déroulé de formation Application My Report Builder

- **MATIN**

9h00 : Tour de table avec présentation des personnes et leur rôle dans l'entreprise. Evaluation

9h15 : Découverte de l'application :

Présentation de la barre d'outils, lancement et paramétrage de Builder

10h15 : *Pause d'un quart d'heure*

10h30 : Actualiser / modifier un tableau existant :

12h30 : *Pause déjeuner*

- **APRES-MIDI**

14h00 : Utiliser les fonctionnalités basiques de My Report Builder

Se positionner dans Excel

15h45 : Manipuler les axes et les filtres

17h30 : Fin de journée - Récapitulatif - Signature des fiches de présence - Tour de table pour avoir le ressenti de chacun sur le déroulement de la journée.

MATIN

9h00 : Tour de table et bilan de la journée précédente

- **9h15** : Ajouter un filtre, un graphique

- **9h15** : Pause d'un quart d'heure

10h30 : Exercices Pratiques

12h30 : Fin de formation- Récapitulatif - Signature des fiches de présence / Evaluation - Tour de table pour avoir le ressenti de chacun sur le déroulement de la journée