

<b>PROGRAMME DE FORMATION PRESENTIELLE</b> <i>Dernière mise à jour le XX</i>	<b>FORMATION CONTINUE</b>
	<i>Comment mettre en place une animation flash ?</i>

**Durée - 1 jour – 7 heures**  
**Dates – À définir**  
**Horaires – 9h-17h**  
**Lieu – Intra ou Inter Etablissement (à déterminer)**

**Public – toute personne souhaitant mettre en place des animations au sein de l'éhpad**  
**Conditions d'accès – être novice en terme d'animation en Ehpad ou résidence autonomie**  
**Nombre de participants - 5 minimum, 12 maximum**  
**Prérequis –**

- **Avoir réaliser le module tous animateurs en amont de la formation**
- **Avoir réfléchi à une animation**

#### Intervenants

- **PERARNAUD, Catherine – formatrice**

#### Méthodes et moyens pédagogiques

**Affirmative, expositive (cours) et démonstrative (vidéos, power point)**  
**Expérientielle (analyse de situations / cas concrets / jeux de rôles)**  
**Séance de formation en salle**  
**Dossier technique remis aux stagiaires**  
**Paper-board**

#### OBJECTIFS

**A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :**

- ↳ **Préparer une animation**
- ↳ **Animer une activité au sein de l'EHPAD ou de la résidence autonomie**

#### CONTENU PEDAGOGIQUE

Réalisation du module tous animateurs en amont de la formation

##### ↳ **Matinée**

- **Retour sur le module e-learning**
- **Echange en petits groupes sur les animations possibles avec la personne âgée**
- **Présentation d'une fiche activité**
- **Réalisation en individuel de sa propre fiche activité**

↳ **Après-midi**

- **En fonction du lieu de la formation, Réalisation de l'activité auprès des autres stagiaires ou directement auprès de quelques résidents**
- **Debriefing en grand groupe et piste d'action pour chacun**

**Evaluation et sanction**

- » **Pré-test**
- » **Mises en situation**
- » **Fiches d'appréciation**
- » **Attestation de participation à la formation présentielle**