Institut de Formation Pratique

32 avenue du Général Leclerc 54700 PONT-A-MOUSSON Email: contact@institutdeformationpratique.fr

Tel: 03.83.54.63.67





Spécificités et fondamentaux d'une MAM

Durée: 21.00 heures (3.00 jours)

Profils des stagiaires

- Assistante Maternelle
- · Garde d'enfants
- Personnel de crèche

Prérequis

- Etre assistant maternel ou garde d'enfants (IPERIA)
- Etre sous contrat avec un employeur facilitateur (IPERIA)
- (hors financement IPERIA) pas de pré-requis

Accessibilité

L'accessibilité aux personnes en situation de handicap est variable selon le lieu de la formation, nous invitons les personnes à nous contacter pour tout besoin lié à une situation de handicap.

- La formation est accessible sur inscription avec un bulletin IPERIA (AM ou SPE) une fois contact pris avec notre organisme ou votre RAM
- Un tableau récapitulatif des sessions déjà programmées sur le Grand Est est disponible sur demande (ou sur notre page Facebook)
- Pour s'inscrire à une formation sous financement Iperia, les assistants maternels doivent remplir un bulletin d'inscription spécifique. Celui-ci est transmis par mail aux animatrices de RPE, 2 à 3 mois avant le début de la formation, pour diffusion aux assistants maternels.
- Les assistants maternels remettent ensuite leur dossier au RPE qui nous les retournent remplis et signés au moins 1 mois avant le début de la session de formation. Pour être recevables, les bulletins d'inscription doivent être accompagnés des pièces jointes suivantes : bulletin de salaire de moins de 3 mois, agrément en cours de validité, pièce d'identité, RIB au nom de l'assistant maternel. Attention, il n'est accepté aucune rature ni correcteur sur les bulletins d'inscription.
- A réception des bulletins d'inscription et une dizaine de jours avant le démarrage de la formation, une convocation sera adressée par email à l'assistant maternel.

Objectifs pédagogiques

 À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de prendre en compte les fondamentaux d'une MAM et ses spécificités éventuelles, afin de définir l'identité ainsi que le cadre éducatif et participatif de la MAM.

Contenu de la formation

- SAVOIRS
 - Le cadre réglementaire et qualitatif en vigueur.
 - Les MAM d'hier à aujourd'hui : origines et évolutions.
 - Les principales caractéristiques et fondamentaux d'une MAM.
 - Les MAM à thématiques ou statuts spécifiques, de type MAM intergénérationnelle, MAM d'entreprise, MAM écologique, MAM à pédagogie spécifique
 - Les structures-ressources pour les porteurs de projet de la MAM.
 - Le projet d'accueil partagé de la MAM : définition, rôle, rubriques.
 - La charte de fonctionnement de la MAM : définition, rôle, rubriques.
- SAVOIR-FAIRE
 - Cerner les enjeux autour du concept de la délégation d'accueil enux autour du concept de la délégation d'accueil en MAM.
 - Déterminer l'identité de la MAM et ses éventuelles spécificités
 - Solliciter les structures-ressources dans la création des outils éducatifs et de fonctionnement
 - Ajuster l'élaboration des outils en fonction des destinataires et des attendus des partenaires institutionnels
 - Créer les trames types du projet d'accueil partagé et de la charte de fonctionnement et déterminer les rubriques constitutives

Institut de Formation Pratique

32 avenue du Général Leclerc 54700 PONT-A-MOUSSON Email: contact@institutdeformationpratique.fr Tel: 03.83.54.63.67







- Être dynamique
- Être entreprenant
- Être persévérant

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Formateur professionnel expérimenté en droit du travail et qui se base sur la convention collective des assistante maternelle ainsi que sur le code de l'action social et des familles.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Echanges
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Délivrance d'une attestation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Modalités d'obtention

Délivrance d'une attestation

Indicateurs de résultats

Satisfaction globale: 100% Taux de recommandation: 100%

Tarif de la formation

Financement par le plan de developpement des compétences IPERIA pour les assistants maternels et gardes d'enfants ou SPE (sur bulletin d'inscription IPERIA)