



Stage/Formation

REGISSEUR

FORMATION SUR LE TRAVAIL DE REGIE SUR LES TOURNAGES DE FILMS POUR LE CINEMA OU LA TELEVISION

Objectifs de la formation

- Connaitre le métier de régisseur, ses missions, ses outils.
- Etablir un dépouillement de scénario pour la régie.
- Savoir collecter les informations nécessaires lors des repérages.
- Connaître l'ensemble des tâches auxquelles le régisseur général doit répondre dans sa collaboration avec les autres postes et partenaires.
- Savoir gérer un décors selon ses spécificités de l'entrée des lieux à sa sortie

Durée

70 heures / 10 jours

Profil des stagiaires

Demandeur d'emploi ou intermittents du spectacle

Pré-requis:

Connaissances techniques
Expériences du plateau si possible

Moyens pédagogiques

Les formations sont conçues autour d'une pédagogie active, faisant appel à la participation des stagiaires. Elles s'appuient en particulier sur l'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques..

Moyens techniques

- Salle équipé de video projecteur

Programme

Connaitre le métier de régisseur, ses missions, ses outils:

- Identifier les spécificités du métier de régisseur général (en film, pub etc).
- Vue générale de l'ensemble de l'activité (prépa et tournage),
- La hiérarchie (organigramme d'une équipe)
- Rappel de l'équipe avec description du travail de chaque poste (définitions de postes de la convention collective)
- Le rôle du régisseur général, de la préparation au tournage, puis en finition.
- Les salaires (convention collective audiovisuel et cinéma)
- La relation avec les autres postes
- La composition de l'équipe régie (régisseur adjoint, auxiliaire de régie, stagiaire) et les différentes responsabilités de chacun)
- les outils de travail, les logiciels

Zoom sur le travail en préparation

Etablir un dépouillement de scénario pour la régie:

- Lire, analyser et dépouiller un scénario pour les besoins de la régie afin de créer une liste de décors et identifier les problématiques et priorités qu'ils soulèvent.
- Evaluer les besoins en termes d'organisation de prises de vues

Savoir collecter les informations nécessaires lors des repérages :

En collaboration avec le repéreur et l'assistant réalisateur

- Hiérarchiser les urgences, anticiper les délais pour les demandes d'autorisations de tournages
- Rechercher les hébergements nécessaires autour des décors
- Anticiper et organiser les transports de l'équipe et du matériel sur les décors

Ça tourne

Ensemble des tâches auxquelles le régisseur général doit répondre dans sa collaboration avec les autres postes et partenaires :

- Le respect de la convention collective
- Tâches et missions quotidiennes de l'équipe régie et son lien au reste de l'équipe
- Les interdépendances entre les équipes techniques et les prestataires
- Concevoir des tableaux prévisionnels (plannings, tableau des véhicules, tableau d'hébergement, transports, liste cantine) afin de communiquer avec les autres départements.
- La feuille de service, une affaire collective

LES COMEDIENS

Relations avec la régie sur le plateau, ou dans la vie, les transports, les imprévus

LE CAMION

Un fourre-tout pour parer à tous les besoins dans toute situation. Beaucoup de matériel pour la sécurité et le confort de tous

LES LOGES

Un outil de travail et de confort

LES COURSES

Règles de bases. Gestion des stocks. Avances. Notes de frais

LA CANTINE

Y'a de quoi en faire tout un plat

LES RUSHES :

Tout est dans la boîte.

Le principe des navettes, le labo, rendue de compte !

Gérer un décors selon ses spécificités de l'entrée des lieux à sa sortie:

- Décors extérieur (naturel), voie publique, voie privée
- Décors spécifiques, dangereux (haute montagne, mer, forêt...), film d'époque, ou nécessitant de la construction, séquences de cascade ou avec SVX ou VFX,
- Décors naturels intérieur (appartement ou maison...)
- Décors en studio, intérieur ou extérieur
- Intervention en amont : décoration, prélight, protection
- conventions, règlements, états des lieux... un suivi nécessaire
- Hygiène et Sécurité, principe de prévention : le CCHSCT c'est quoi ? la déclaration de chantier ?
les plans de prévention, la DUER, SST ?
- Les secours : séquence avec cascades ? incendie, explosions ? Appeler le 112
- Le stationnement... mais où je me gare !?
- les accès : les signaler, les aménager, les surveiller

- gestion de l'environnement, les travaux, les voisins, les nuisances
- gérer un décors perdu ou une autorisation enlevé
- Aussi propre avant qu'après : nécessité de faire place nette
- les sinistres (on en fait tout un parquet !)

Les finitions:

- La fête de fin de film, les adieux, les pleurs
- Rendus matériel, récupérer les chèques de caution et factures manquantes
- L'heure des comptes, au goutte à goutte
- Les remerciements. Générique ou pas ?

Focus sur l'Eco-résponsabilité et les VHSS (violences et harcèlement sexistes et sexuels)

Le Formateur

Adrien Adriaco–

est Régisseur général depuis plus de 20ans sur des projets très divers, allant du long métrage comme «Anna» de Luc Besson, à des séries comme «chefs» produit par Calt productions. Plus de 30 ans à différents postes de régie lui permettent de transmettre ses compétences sur ce métier indispensable à la bonne tenue d'un tournage.

Formalisation

Attestation de stage

Evaluation

Tout au long de la formation, à travers des mises en pratiques et des entretiens individuels, le formateur évaluera les acquis du stagiaire.

Contact

contact@lesocle-formations.fr
05 86 16 05 11