

# ADMINISTRER SON SITE WORDPRESS

PR7775941460

Ce programme de formation a pour objectif de former les participants aux tâches d'administration d'un site WordPress et de leur permettre d'acquérir les compétences nécessaires pour créer, administrer, personnaliser et maintenir leur propre site web. Chaque jour, les participants travailleront sur des cas pratiques et des exercices. Ces exercices permettront aux participants de mettre en pratique leurs connaissances et compétences acquises au cours de la formation

**Durée:** 28.00 heures (4.00 jours)

## Profils des stagiaires

- Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant apprendre à administrer un site WordPress, qu'elle soit débutante ou expérimentée

## Modalités d'accès à la formation

Un entretien préalable permettra de s'assurer que les pré-requis pour cette formation sont bien atteints et que ce stage sera en mesure de répondre aux attentes de l'apprenant.

## Prérequis

- Aucun

## Objectifs pédagogiques

### A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les bases de l'administration d'un site web
- Installer et configurer un site WordPress
- Personnaliser l'apparence et les fonctionnalités d'un site WordPress
- Gérer les mises à jour et les sauvegardes d'un site WordPress
- Optimiser la sécurité et les performances d'un site WordPress

## Contenu de la formation

- jour 1 : Présentation de WordPress
  - Installation et configuration d'un site WordPress sur serveur local
  - Choix d'un thème WordPress
  - Personnalisation du thème existant
  - Exemples de cas pratiques et exercices :
  - Installation d'un site WordPress sur un serveur distant
  - Interface d'administration
  - Création d'un nouveau menu
  - Gestion des contenus : Page - Articles - Produits - CPT - Media
- Jour 2 : Amélioration de l'interface UI et UX Design
  - Utilisation d'un builder de page (Elementor)
  - Gestion des mises à jour
  - Gestion des sauvegardes
  - Exemples de cas pratiques et exercices :
  - Personnalisation et configuration du thème (Astra)
  - Création d'une nouvelle page avec Elementor
  - Personnalisation des blocs de contenu avec Elementor
- Jour 3 : Veille technologique sur les plug-ins et extensions à utiliser
  - Les bonnes pratiques en terme de développement et de personnalisation d'un site

- Optimisation technique et SEO du site internet
- Exemples de cas pratiques et exercices :
- Recherche de plugins et extensions pour améliorer les performances du site
- Mise en place de bonnes pratiques de développement et de personnalisation
- Optimisation des balises SEO du site
- Jour 4 : Maintenance du site web
  - Cas pratiques et exercices
  - Résolution de problèmes de maintenance courants
  - Création d'un plan de maintenance préventive

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique est composée de formateurs chacun spécialisé dans leur domaine. Nos intervenants sont des professionnels de la formation, leur enseignement s'appuie sur les dernières évolutions technologiques. Leur expertise technique alliée à leur expérience pratique et pédagogique leurs permettent de concevoir les exercices et les études de cas et d'animer eux-mêmes leurs formations.

### Moyens pédagogiques et techniques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, un ordinateur par stagiaire équipé du ou des logiciels étudiés

Documents supports de formation projetés

Méthode démonstrative, interrogative et active

Etude de cas concrets

Orientation dans la prise de note

Fichiers informatiques exemples et un support de cours sont remis à chaque stagiaire.

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Questionnaire de positionnement en amont de la formation

Exercices d'application. Mises en situation

Formulaire d'évaluation s'appuyant sur la réalisation de quiz, cas pratique et établi par le formateur

Evaluation de la satisfaction des apprenants en fin de stage

Nous pouvons également mener des enquêtes à froid pour évaluer la mise en oeuvre des acquis de la formation

Attestation de compétences remise sur demande

### Lieu de stage

Formation en intra-entreprise en présentiel dans les locaux du client

### Tarif H.T.

4900.00 €

### Modalités et délais d'accès :

Démarches pour solliciter une formation en intra :

Nous contacter pour effectuer votre demande par téléphone au : **04 42 03 04 42** ou par mail : **formation@amrisformation.com**

Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, nous sommes à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité. Merci de contacter notre référent handicap :

Gospel DAGOGO au **04 42 03 04 42** ou par mail à : **contact@ordinco.com**

### Sanction Pédagogique

Attestation de compétences délivrée sur demande

Contact : 04 42 03 04 42  
Date de création : 10 juin 2024