

Description de la formation :

Les évolutions sociétales et réglementaires auxquelles les entreprises sont confrontées nécessitent de mettre en place une démarche active autour de la qualité de vie au travail. Cette formation apporte un angle de vue différent sur la façon d'aborder le travail. La Q.V.T. est un moyen de conduire des projets intégrant le facteur humain tout en améliorant la performance globale de l'entreprise.

Objectifs de la formation :

- Savoir analyser les éléments constituant la qualité de vie au travail
- Identifier les leviers d'action au sein de son entreprise
- Positionner la QVT au cœur d'une stratégie d'entreprise
- Mettre en place une démarche QVT durable et adaptée à son entreprise
- Élaborer et suivre un plan d'actions pour améliorer la QVT et la performance

Modalités pédagogiques :

Apport de connaissances : théorie, outils d'analyse et exercices en groupe de travail
Exercices de réflexion en commun
Supports vidéo
Exercices pratiques
Étude de cas issus de situations réelles

Formateurs : Ergonomes

Supports de formation transmis par mail,
Remise d'une attestation de fin de formation
Évaluation de la formation via une enquête en ligne



Public visé :

Acteurs RH, Chef d'équipe, Managers, Représentant du personnel, Consultants, Animateur QVT

Aucun prérequis nécessaire

Nombre de participants :

15 personnes maximum



2 jours (2x7h)
Consécutifs ou non



France



Demandez un devis

Modalités :

Formations intra-entreprises

Pré-inscription :

www.addergo.fr
formations@addergo.fr

Inscription définitive à réception de la convention signée



Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Contenu de la formation :

Jour 1 :

Évaluation de début de formation

Questionnaire de connaissances

Référentiel commun de la QVT

Définition et vision globale de la QVT
Éléments juridiques et réglementaires

Conduite d'une démarche QVT

Acteurs de la démarche
Étapes à respecter

Évaluation de la QVT

Outils de diagnostic (questionnaires, entretiens, indicateurs...)

Jour 2 :

Analyse réelle des situations de travail

Équilibre contraintes/astreintes
Analyse de postes, relevé de tâches, analyses spécifiques...

Élaboration d'un plan d'actions

Étapes et process de mise en œuvre

Pérennisation la démarche

Cas pratiques au travers des exemples des participants

Évaluation de fin de formation

Validation des objectifs par un questionnaire

