

TAHITI FORMATION

PK 4, côté Montagne, Centre Sagest

98701 ARUE

Email: contact@tahiti-formation.com

Tel: +689 40 42 37 30



Microsoft Powerpoint

Durée: 7 heures (1 jours)

Profils des stagiaires

- Toute personne souhaitant découvrir POWERPOINT

Prérequis

- Avoir de bonnes connaissances informatiques, notamment Word & Excel

Objectifs pédagogiques

- Ce cours va permettre aux stagiaires d'approfondir leurs connaissances de Microsoft PowerPoint, de découvrir les nombreuses fonctions du produit et de réaliser de superbes présentations.

Contenu de la formation

- Présentation
 - Découverte du plan de travail
 - La barre de menu
 - Les barres d'outils
 - Utilisation des outils
 - Se déplacer et supprimer des diapositives
- Le texte
 - Manipulation et mise en forme de bloc de texte
 - Aligner, hiérarchiser ou ajouter des puces et numéros
 - Positionnement d'un encadré dans la page imprimée
 - Choisir la taille et l'habillage d'un encadré.
- L'insertion d'objets dans le document
 - Utilisation des liens OLE
 - Incorporation d'un fichier image dans un document
 - Les objets texte, graphique, son image...
- Gestion des présentations
 - Les enchaînements de diapositives
 - Les compilations de textes
 - Animer du texte et des objets
 - Minuter le diaporama
 - Rajouter des bruitages ou des sons
 - Lier les objets à d'autres diaporamas ou programmes
 - Créer des liens entre les diapositives

TAHITI FORMATION

PK 4, côté Montagne, Centre Sagest
98701 ARUE
Email: contact@tahiti-formation.com
Tel: +689 40 42 37 30



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Formateur en informatique appliquée et bureautique.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets

Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Formulaire d'évaluation de la formation.

Mode de validation de la formation

Délivrance d'une attestation de formation