

DUOTECH SAS

54 boulevard de Thouars
79300 BRESSUIRE
formation@duotech.fr
+33549650600



01FSC01-1 -SAGE Comptabilité N1

Gagnez en productivité et en rentabilité en simplifiant la gestion quotidienne des opérations comptables

Durée: 7.00 heures - 1.00 jour(s)

Profils des apprenants

- Professionnel ayant besoin d'acquérir ou de renforcer leurs connaissances sur le logiciel Sage 100c

Prérequis

- Etre initié à l'informatique et avoir des notions de gestion (base clients, articles, échéances de facture, etc...)
- Avoir des connaissances sur les termes utilisés en comptabilité

Accessibilité et délais d'accès

Pour tout renseignement concernant la modification ou l'accès à un public handicapé, merci de contacter le référent Stéphane Kislig au 05 49 65 06 00
4 semaines

Objectifs pédagogiques

- L'objectif principal de cette formation est que les stagiaires soient capables de gérer de façon autonome et grâce au(x) logiciel(s), l'ensemble des traitements comptable . Grâce à un dialogue constant avec le formateur, cette session consiste en l'étude des différentes options des programmes en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise.
- Maîtriser l'interface et Ergonomie
- Savoir saisir des écritures comptable
- Maîtriser le lettrage des écritures
- Maîtriser la relance des tiers
- Maîtriser le rapprochement bancaire
- Maîtriser la tva sur encaissement

Contenu de la formation

- Présentation du logiciel
 - Nouvelle interface et ergonomie
- Saisie des écritures
 - saisie par pièce
 - saisie directe dans les journaux
 - saisie avec modèle de saisie
- Lettrage des écritures et relances tiers
 - Lettrage manuel et automatique
 - Ecriture d'ajustement automatique



DUOTECH SAS

54 boulevard de Thouars
79300 BRESSUIRE
formation@duotech.fr
+33549650600



- Relance tiers
- Rapprochement bancaire
 - Rapprochement bancaire manuel
 - Rapprochement automatique (option)
- TVA sur encaissement
 - Saisie du compte contrepartie
 - Registre taxes
 - Nouveauté Sage 100c
 - Nouveauté des régulations des charges et produits constatés d'avance
 - Interrogation de compte général : Nouvel onglet
 - Impression de l'attestation FEC
 - Procédure de fin d'exercice
 - Archivage fiscal

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

6 formateurs en Métropole et 3 à la Réunion

Moyens pédagogiques et techniques

- Présentation du formateur, explication du déroulé de la formation, journée par journée, et tour de table avec l'(es) apprenants(s) afin de créer une cohésion de groupe
- Evaluation individuelle avant la formation et à la fin de la formation (pour analyser la progression)
- Prise en main de l'application avec alternance d'apports théoriques et exercices pratiques
- Sessions questions / réponses
- Moyens techniques : Connexion internet / Poste informatique avec le logiciel En présentiel : les stagiaires étudient en "situation réelle" sur un ou plusieurs postes de travail et avec leur matériel équipé du logiciel. Le formateur est également équipé d'un ordinateur portable équipé du logiciel et si besoin d'un vidéo projecteur. A distance : les stagiaires étudient en "situation réelle" sur un ou plusieurs postes de travail et avec leur matériel équipé du logiciel. La communication avec le formateur et la prise en main sur le poste du client se font via Teams.
- Support de cours en ligne / pdf

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et principalement lors de la manipulation des différentes fonctionnalités du logiciel via des cas pratiques.
- Fiche d'évaluation
- Emargement