

INTRODUCTION

Contrairement à une idée reçue, la comptabilité n'est pas un exercice d'alignement de chiffres... C'est avant tout une technique de gestion permettant de piloter l'entreprise, évaluer sa situation financière, analyser ses performances et anticiper d'éventuelles difficultés.

Que vous soyez entrepreneur, dirigeant ou salariés du domaine, vous ne pouvez donc pas vous en désintéresser !



PUBLIC :

Toute personne ayant à prendre en charge des opérations simples de comptabilité et comprendre le cadre comptable, en complément de son activité principale : cadre ; collaborateur ; assistant(e) et secrétaire.

DURÉE : 28 heures (4 jours)

OBJECTIFS

-Découvrir le compte de résultat, le bilan et l'organisation comptable.

-Utiliser le plan comptable général, déterminer l'imputation comptable.

-Comptabiliser les opérations courantes.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :

-Formation Action qui vise l'opérationnalité immédiate. De nombreux exercices sont proposés pour une montée en compétences efficace et rapide.

-Un livret pédagogique est transmis à chacun pour une meilleure appropriation.

-Accès à l'extranet après la formation : documents mis en ligne, consultables et téléchargeables.

-Une équipe pédagogique dédiée pour l'accompagnement tout au long du processus.

PROGRAMME

Comprendre le rôle et le fonctionnement de la comptabilité

- Les objectifs des différentes comptabilités.
- Les obligations juridiques et fiscales.
- La partie double.
- Les plans de comptes.
- Les supports comptables : journaux, grands livres, balances.

Enregistrement des diverses opérations comptables

- Achat.
- Vente.
- Caisse.
- Banque.
- Opérations diverses.

Les risques inhérents à la tenue et gestion de la caisse

- L'évaluation.
- Le double contrôle.
- Les actions préventives.
- Les actions correctives.

Evaluation et suivi

- Un questionnaire préalable de recensement de besoins & 2 questionnaires de satisfaction à chaud et à froid

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.

Ressources techniques et pédagogiques

- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Support en ligne à la suite de la formation.

Les Formations du Groupe Atout Plus sont réalisées par sa filiale la SARL ATOUT BUSINESS référencée DFPC : N°988/0532/16R. Cet enregistrement ne vaut pas agrément du Gouvernement Calédonien.