

BTS GESTION DE LA PME

Le BTS gestion de la PME à référentiel commun européen a pour but de former des collaborateurs de dirigeants de petites et moyennes entreprises avec une vision globale de l'entreprise et de son environnement économique. L'assistant(e) de gestion devra être capable de remplir deux types de fonctions auprès du chef d'entreprise : les fonctions de soutien au dirigeant et les fonctions de support à l'activité de l'entreprise.

Durée: 1316.00 heures (188.00 jours)

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Profil du stagiaire

- Salariés en évolution professionnelle
- Salariés en reconversion professionnelle
- Demandeurs d'emplois avec une expérience professionnelle de 3 ans au moins

Prérequis

- être titulaire du bac ou diplôme équivalent
- Pour les candidats en formation continue (BTS 1 an), il est impératif d'avoir bénéficié de 3 années d'expérience professionnelle au minimum ou d'avoir validé un diplôme de niveau Bac+2

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par leur implication dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs dans ses dimensions administrative, humaine, comptable, ou encore commerciale
- contribuer à la gestion des risques et donc veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise par l'adaptation aux évolutions de son environnement
- gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines
- contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation, soutenir et accompagner son développement en participant au suivi de l'activité par la production d'informations et la mise en place d'indicateurs soumis à la direction

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- Enseignements généraux
 - Culture générale et expression
 - Culture économique, juridique et managériale
 - Langue vivante étrangère
- Enseignements professionnels
 - Gérer les relations avec les clients et les fournisseurs de la PME
 - Participer à la gestion des risques de la PME
 - Gérer le personnel et contribuer à la GRH de la PME
 - Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME
- Enseignement facultatif
 - Langue vivante étrangère 2
- Accès aux ressources informatiques

DESCRIPTION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.

Accessibilité

Accessible aux personnes à mobilité réduite. Vous avez une RQTH ou une difficulté spécifique ; quel que soit votre situation, vos besoins d'accompagnement seront déterminés au cours d'un entretien individuel avec notre référent Handicap M. Paul OZIGRE

ISEFMA

5 rue Pleyel - Bureau 3
93200 Saint-Denis
Email: contact@isefma.fr
Tel: +33951194423



Modalités d'obtention

Examen écrit et oral avec obtention de diplôme si moyenne générale à l'examen $\geq 10/20$. Si vous n'êtes pas admis au BTS, vous avez la possibilité de conserver vos notes $\geq 10/20$ et de repasser les autres matières afin de valider votre examen.

Indicateurs de résultat

Taux de réussite à l'examen : Taux de retour vers l'emploi : Taux d'abandon : Effectif :