

Animer et Adapter sa posture de Chargé.e de Mission DLA Régional

Faciliter des processus collectifs avec des acteurs différents, en vue d'un objectif commun

Mis à jour le 2 mai 2024



Le La chargé.e de mission DLA Régional (CM DLA R) accompagne les structures de l'ESS et assure un rôle d'animation du territoire en facilitant des processus collectifs, regroupant des représentants multiples, tels que des CM DLA D, des pilotes régionaux et des partenaires locaux ou nationaux. Vous êtes donc amené.es à ajuster votre posture d'accompagnant.e et vos techniques d'animation en tenant compte de la forte TRANSVERSALITÉ.

A l'issue de formation vous saurez :

- Identifier les enjeux de la collaboration, de la coopération et de la facilitation
- Créer et faciliter l'espace collectif en présentiel en tenant compte des publics participants
- Ajuster votre posture dans un système d'acteurs parfois conflictuel

Cette formation mettra l'accent sur la facilitation en PRÉSENTIEL, elle visera à travailler intensément votre POSTURE, bien au-delà d'une boîte à outils

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Action de formation

Profils des stagiaires

- Chargé.es de Mission du DLA Régional

Effectifs: 8 - 14 personnes

Prérequis

- Avoir intégré son poste de chargé.e de mission depuis 2 mois

Tarifs par apprenant (net de taxe)

Particulier : 550.00 €

Indépendant : 550.00 €

Entreprise : 3200.00 €

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux de la collaboration, de la coopération et de la facilitation
- Faciliter l'espace collectif en présentiel en tenant compte des publics participants
- Ajuster sa posture de façon dynamique dans un système d'acteurs parfois conflictuels

Contenu de la formation

- DÉFINIR les conditions et les paramètres d'interaction
 - Créer les conditions d'accueil et le cadre d'un groupe pour une expérience collaborative
 - Clarifier les différents cadres d'interactions (cadres externes et internes de l'accompagnant)
- ACTIVER l'intelligence collective au service d'une structure ESS
 - Décoder les enjeux de la collaboration, coopération et facilitation
 - Distinguer et intégrer les sources de conflits dans les espaces collectifs
 - Activer le CONTRAT de CONFIANCE
- AJUSTER mon geste et ma posture en fonction de l'espace d'accompagnement
 - Mettre en oeuvre la stratégie opérationnelle de Facilitateur et Facilitatrice en présentiel
 - Recadrer à bon escient
 - Analyse de pratique et situation : traverser ou gérer le conflit... oui, et...

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

L'intervenant : Jérôme LAVENS, formateur

Présentation : Jérôme LAVENS est facilitateur en intelligence collective. Il mêle techniques créatives, facilitation graphique, pratiques collaboratives et coopératives pour amener un groupe à répondre à des questions complexes . Il est superviseur des métiers de l'accompagnement, certifié. Il anime des groupes de codéveloppement professionnel ou d'analyse des pratiques professionnelles

Chaque journée est rythmée par des apports théoriques (15%) et surtout par des mises en pratiques (85 % du temps).

Des échanges participatifs permettent d'aborder les défis les plus courants de la facilitation et de l'animation en contexte de DLA.

EQUIPE SUPPORT :

Valérie Osmont, Responsable Formation

Mélanie Fagot, Chargée de la Qualité

Natalia Guyon, assistante administrative

Jérôme Charuau, Référent handicap

Si vous êtes en situation de handicap, merci de prévenir 1 mois avant votre formateur en indiquant les aménagements qui vous permettraient de suivre agréablement la session de formation.

Responsable Handicap: Jérôme CHARUAU GC3S

Moyens pédagogiques et techniques

- Documents supports de formation sous forme de paper-boards ou de synthèse graphique
- Mise à disposition des photos des supports de base (paper) et des productions collectives à la suite de la formation
- Outils de facilitation : cartes, jeux multiples, livres facilitation et matériel créatif

Modalités d'obtention de la formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Questionnaire d'évaluation des acquis (QUIZZ)
- Formulaire d'évaluation à l'issue de formation à chaud et à froid
- Certification de réalisation de l'action de formation