

Formation destinée aux chefs d'entreprise ou aux personnes ayant en charge une unité de gestion voulant acquérir le vocabulaire en gestion d'entreprise, et à même de comprendre les informations financières du bilan et du compte de résultat.

Durée : 21.00 heures (3.00 jours)

## **A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?**

### **Profil du stagiaire**

- Dirigeants d'entreprise
- Personnes travaillant dans un service comptable et financier
- Personnes en charge d'un centre de profit

### **Prérequis**

- Des connaissances en comptabilité générale seraient un plus

## **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- Savoir interpréter les comptes sociaux de l'entreprise afin de dresser un diagnostic global
- Être capable de définir les équilibres financiers de l'entreprise
- Comprendre les principaux indicateurs de gestion

## **CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)**

- Les sources d'information de l'analyse financière
  - Source interne et externe à l'entreprise
  - Les données de synthèse et la liasse fiscale
  - Les finalités et utilisateurs de l'analyse financière
- L'analyse fonctionnelle ou de la structure du bilan
  - Les objectifs d'une analyse par fonction
  - L'étude des principaux postes de l'actif et du passif
  - Le passage du bilan comptable au bilan fonctionnel : les retraitements
  - Les soldes significatifs et l'équilibre fondamental du bilan : le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et le solde de trésorerie
- L'analyse patrimoniale ou bilan liquidité
  - Les objectifs de l'analyse
  - La solvabilité et la liquidité
  - Le passage du bilan comptable au bilan patrimonial
  - Le fonds de roulement financier
  - Les ratios de solvabilité et de liquidité et leurs interprétations
- L'analyse du compte de résultat à travers l'étude des postes de produits et de charges
  - Les soldes intermédiaires de gestion
  - La capacité d'autofinancement et l'autofinancement
  - Les indicateurs de rentabilité et de profitabilité
- Le diagnostic financier
  - Les ratios de structure et de rotation
  - Les ratios d'activité et de performance

## **DESCRIPTION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE**

### **Moyens pédagogiques et techniques**

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

### **Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation**

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

**Accessibilité**

Accessible aux personnes à mobilité réduite. Vous avez une RQTH ou une difficulté spécifique ; quel que soit votre situation, vos besoins d'accompagnement seront déterminés au cours d'un entretien individuel avec notre référent Handicap.

**Modalités d'obtention**

Attestation de formation

**Indicateurs de résultat**

Taux de satisfaction :

Nombre de stagiaires :