

Formation Management hybride

Avec cette formation sur le management hybride, découvrez comment manager vos équipes quand elles sont sur place et à distance.



Avec M'Ability, vos collaborateurs seront capables de :



Adapter leur posture selon les cas



Organiser le travail de l'équipe



Choisir les bons outils de communication dans chaque circonstance

Programme de la formation

01 Comprendre les enjeux

- Le management hybride, vous connaissez ? Découvrez sa définition
- Remplissez le test pour connaître votre profil de manager et vos points forts
- Téléchargez votre cahier de l'apprenant avec l'essentiel de votre formation et des ateliers pratiques

02 Super-pouvoirs hybrides

- Préparez-vous à revoir vos méthodes traditionnelles de management
- Prenez en main les super-pouvoirs qui vous sont octroyés
- Entraînez-vous grâce à une mise en situation et testez vos réflexes

03 Coordonner les actions

- Distinguez les tâches à demander à vos collaborateurs en présentiel ou à distance
- Réfléchissez à la meilleure façon de conserver l'esprit d'équipe et ainsi garantir productivité et bien-être
- Apprenez à organiser votre temps de façon optimale

04 Optimiser les échanges

- Choisissez les bons canaux de communication en fonction des situations
- Évaluez votre maîtrise de la communication à distance dans une mise en situation
- À distance ou en présentiel : réorganisez vos réunions
- Découvrez les bonnes pratiques de la réunion hybride

05 Finir en beauté

- Vérifiez vos connaissances en répondant au challenge final
- Obtenez votre certificat si vous répondez juste à au moins 80% des questions
- Retrouvez l'essentiel de votre formation dans les fiches mémo à télécharger



Les modalités disponibles

- Classe virtuelle
- Mobile / e-learning
- Présentiel

Le format disponible



La durée

75 minutes en mobile ou e-learning, pour les autres modalités : nous consulter

Langue

