



Déroulé de formation

Application My Report Builder

- **MATIN**

9h00 : Tour de table avec présentation des personnes et leur rôle dans l'entreprise.

9h15 : Découverte de l'application :

- Présentation de la barre d'outils, lancement et paramétrage de Builder

10h15 : *Pause d'un quart d'heure*

10h30 : Actualiser / modifier un tableau existant :

- Positionner les champs dans le tableau
- Gérer les éléments de confort
- Manipuler les indicateurs

12h30 : *Pause déjeuner*

- **APRES-MIDI**

14h00 : Utiliser les fonctionnalités basiques de My Report Builder :

- Se positionner dans Excel
- Récupérer le paramétrage d'un report
- Mettre à jour un ou plusieurs reports
- Ajouter des libellés

15h45 : Manipuler les axes et les filtres :

- Gérer les sous totaux
- Mettre en place de drill up / drill down
- Les différents types de filtres et leur application
- Les filtres agrégés
- Organiser les filtres

17h30 : Fin de journée - Récapitulatif - Signature des fiches de présence - Tour de table pour avoir le ressenti de chacun sur le déroulement de la journée.