

# Gestion des dossiers familles - Logiciel

Facturation - Solution Enfance



## Durée

6.00 heures (1.00 jours)

## Profils des apprenants

- Tout public

## Prérequis

- Personne gérant la cantine et/ou garderie

## Accessibilité et délais d'accès

Accessible aux Personnes en Situation de Handicap (PSH).

Délai d'accès : 3 semaines

**Prix** : 672.00€ NET

*\*Pour les parcours, les totaux affichés correspondent à un tarif de 100.00€ NET par demi-journée et par apprenant*

*\*Pour les formations groupées, une demi-journée correspond à 120.00€ NET*

## Objectifs

- Savoir gérer la création du dossier famille, les réservations, les pointages et la montée pédagogique

## Contenu de la formation

- Ergonomie du logiciel - Gestion des dossiers familles
  - Gestion des écrans
  - Affichage des blocs d'informations
  - Saisie de dates dans un calendrier
- Métier du logiciel - Gestion des dossiers familles
  - Recherche d'un dossier famille / enfant
  - Création du dossier famille
  - Création du dossier enfant
  - Rattachement d'un enfant à une famille
  - Gestion des réservations
  - Planning de garde alternée
  - Pointages des présences
- Montée pédagogique - Gestion des dossiers familles
  - Vérification du calendrier
  - Création des classes
  - Montée pédagogique collective
  - Paramétrage nouvelle année
  - Modification des périodes d'inscriptions

Adico - PAE du Tilloy - 5 rue Jean Monnet - BP 20683 - 60006 Beauvais Cedex

[www.adico.fr](http://www.adico.fr) - 03 44 08 40 40 – [formations@adico.fr](mailto:formations@adico.fr)

N° Déclaration d'activité : 22600241960 Exonéré de TVA selon l'article 261.4-4°d du CGI (Code Général des Impôts)

# Gestion des dossiers familles - Logiciel

*Facturation - Solution Enfance*



- Inscription individuelle
- Inscription en masse
- Inscription multiple

## Organisation de la formation

### Ressources pédagogiques

- Dépôt d'un support de formation sur l'extranet apprenant

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Apports théoriques
- Exercices et cas pratique en fonction des besoins et reposant sur des problématiques de gestion en collectivité
- Formulaires d'évaluation tout au long de la formation
- Auto-évaluation sur les objectifs du programme
- Attestation de formation en fin de formation