

TRANSVERSAL

Devenir jury d'examen

par *Cécile THEBAUD, Ludovic LORAY,
Nathalie VIGNERON*

1/3



Durée

1 jour soit 7 heures : de 9h à 17h
(Déjeuner à régler sur place)



Prérequis

- ♦ Titulaires du CAP pour jurifier CAP et Mention Complémentaire
- ♦ Titulaires du BP pour jurifier CAP, BP et Mention Complémentaire



Publics concernés

Coiffeur, salarié et/ou
Conjoint collaborateur, Apprenti
Groupe de 8 à 12 participants



Tarif : 245€



OBJECTIFS

Développement des compétences professionnelles.

A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de :

- ✓ Devenir jury d'examen coiffure
- ✓ Etudier et analyser des référentiels CAP, BP et Mention Complémentaire coiffure
- ✓ Connaître les critères d'évaluation
- ✓ Appréhender les méthodes d'évaluation de son apprenti dans son salon et des candidats lors des examens



PROGRAMME

- ✓ Accueil des participants (3h de théorie)
- ✓ Recueil des attentes des stagiaires
- ✓ Présentation des objectifs et du déroulement de la formation
- ✓ Les cinq points indispensables à l'évaluation :
 - Les prérequis professionnels, réglementaires et juridiques pour être jury
 - Le déroulement des examens
 - Les rôles des différents acteurs
 - Les critères d'examen
 - La fonction de jury (savoir-être, qualités requises)
- ✓ Mise en situation : (4h de pratique)
 - Evaluation
 - Résolution de situations particulières
- ✓ Réflexion et échanges sur les pratiques et les techniques apprises
- ✓ Retour sur les attentes et les objectifs de chaque stagiaire
- ✓ Evaluation à chaud de la formation par les stagiaires
- ✓ Evaluation à froid des acquis de la formation par le stagiaire
(Envoyé par mail 3 mois après la formation)

2/3

MOYENS

PEDAGOGIQUES

A fournir par l'organisme de formation :

Salle technique, paperboard, vidéoprojecteur, dossier de stage.

Le formateur apporte l'ensemble du matériel nécessaire à la pratique de sa formation.

MATERIEL à fournir par les stagiaires :

Il n'y a pas de matériel spécifique à prévoir.

METHODES UTILISEES

Pédagogie active et participative, entre contenu théorique et pratique.

Méthode d'apprentissage : mise en pratique par les stagiaires pendant les épreuves d'examen blanc CAP et/ou BP. Analyses de situations concrètes et partages d'expériences.

Chaque stagiaire suit le déroulement du stage sur livret de formation dont le contenu PowerPoint est également projeté sur écran.

**MODALITES
D'EVALUATION**

- Evaluation diagnostique du stagiaire
 - Evaluation à chaud de la formation par le formateur
 - Evaluation à chaud de la formation par le stagiaire
 - Evaluation à froid des acquis de la formation par le stagiaire
-

**DOCUMENTS
DELIVRES**

- Questionnaire de pré-formation
 - Feuilles de présence
 - Dossier de stage
 - Fiche d'évaluation de fin de formation
 - Attestation de stage et Certificat de réalisation
 - Facture
-

**MOYENS
HUMAINS**

Présence d'un membre de l'Unec Pays de la Loire en début et fin de journée pour contrôler et vérifier le bon déroulement de la journée
