



Programme de formation

Certificat Voltaire :

Perfectionner sa communication écrite en langue française

Cette formation d'adresse à toute personne amenée à rédiger dans le cadre professionnel (courriels, lettres, comptes rendus, notes d'information, rapports et notes de synthèse, etc.) et devant améliorer son efficacité, son aisance et sa maîtrise du français en révisant les bases et apprenant à les appliquer.

Durée :

Formation d'une durée de 7 à 12 semaines.

Equivalent en nombre d'heures : 21 heures au total comme suit :

- 7h de tutorat à distance ou en présentiel, à raison d'une heure par semaine
- 14h en autonomie sur la plateforme Projet Voltaire sur une période de 3 mois

Prix : 890€

Profils des stagiaires

- Salariés
- Demandeurs d'emploi

Afin d'accueillir et d'offrir une prestation de formation de qualité aux personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous consulter.

Conformité réglementaire de l'accès aux personnes à mobilité réduite

Prérequis

- Avoir accès à un ordinateur ou d'une tablette équipés d'internet
- Ne pas être en situation d'illettrisme ou d'analphabétisme.

Objectifs pédagogiques

- respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel
- conjuguer et accorder les verbes
- accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- différencier les paronymes de lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux

L'accompagnement à la formation Projet Voltaire permet l'inscription à l'examen de certification de niveau appelé Certificat Voltaire : d'une durée de 3 heures dans notre centre d'examen public agréé sur Mandelieu.

AG2V Management

89 avenue de Fréjus - Immeuble B-Flower Mandelieu 06210

Numéro SIRET: 533 762 209 00039 | Numéro de déclaration d'activité: 93.06.06906.06 (auprès du préfet de région de: PACA)

Contenu de la formation

- GRAMMAIRE : 60 %
 - Accords : adjectifs, participes passés.
 - Conjugaison simple : présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif.
 - Confusions homophoniques : si/s'y, et/est, ça/sa, dans/d'en...
- ORTHOGRAPHE D'USAGE (OU LEXICALE) : 23 %
 - Les bases : cédilles, accents.
 - Petits mots : certe/certes, parmi/parmi, biensûr/bien sûr, mieu/mieux, malgré/malgré...
 - Adverbes en « amment » ou « emment ».
 - Pièges classiques : cauchemard/cauchemar, langage/langage, dilemne/dilemme...
- SEMANTIQUE (FAUTES DE SENS) : 10 %
 - Les contresens : à l'instar de, bimestriel...
 - Les homophones : voie/voix, censé/sensé...
- PHRASE ET SYNTAXE : 5 %
 - Concordance des temps simples.
 - Les élisions dangereuses : presqu', puisqu'...
 - Les dangers du « que ».
- Formules professionnelles : 2 %
 - Accord de ci-joint ; à l'attention/à l'intention ; je vous serais gré/je vous saurais gré.

Organisation de la formation

Modalités d'accès

Admission après entretien

Plusieurs rythmes possibles

Entrées Permanentes (sans dates fixes)

Modalités d'accompagnement

- Le stagiaire est accompagné obligatoirement par un formateur, et pourra ainsi accéder à sa plateforme durant 12 mois à la date de démarrage de l'accompagnement tutoré, qu'elle soit distancielle ou présentielle.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Révision des 10 niveaux (reprise des 140 règles) avec remise à niveau sur les derniers points non maîtrisés > temps estimé : 2 heures.
- Temps passé : le temps réel passé sur chacune des 140 règles dépendra du niveau du stagiaire, évalué au début de chaque niveau.
- Possibilité d'éditer à tout moment un rapport de formation détaillé reprenant très précisément les dates et les horaires de connexion à la plateforme.

Equipe pédagogique

Formateur en français

AG2V Management

89 avenue de Fréjus - Immeuble B-Flower Mandelieu 06210

Numéro SIRET: 533 762 209 00039 | Numéro de déclaration d'activité: 93.06.06906.06 (auprès du préfet de région de: PACA)