

TABLEUR MSEXCEL PERFECTIONNEMENT

FORMATION TABLEUR SPECIFIQUE POUR UN GAIN D'AISANCE ET D'EFFICACITE DANS LE TRAITEMENT DE DONNEES. LES MODULES DE FORMATION CI-APRES SERONT APPLIQUES EN FONCTION DU NIVEAU DE CONNAISSANCE AINSI QUE DES BESOINS REELS DE L'ENTREPRISE

MODALITES

Niveau d'accès :

Utilisateur de tableur. Avoir suivi la formation découverte

Niveau de sortie :

Utilisateur confirmé en traitement de données par tableur type Excel.

Type de formation :

Formation en face à face.

Durée de la formation :

2 Jours (14h)

PUBLIC

- Groupe de 2 à 10 personnes
- Personne ayant un usage d'Excel «**au quotidien** » (gestion de stocks, tableaux de prévisions, actions de reporting, tableaux de bord, etc..)
- Toute personne ayant une bonne maîtrise d'Excel correspondant au niveau de formation « [Excel Perfectionnement](#) ».

LES + PEDAGOGIQUES

Une formation basée essentiellement sur des cas pratiques liées à la logistique

Un rythme s'adaptant à la planification des activités de l'entreprise.

Des parcours individualisés permettant un suivi d'intégration des compétences.

Des supports numériques.

LES OBJECTIFS DE L'APPRENANT

Ce programme de formation a pour objectif d'apporter les compétences supplémentaires en terme de gestion du tableur Excel de MS Office Celui-ci devra à l'issu de la formation être capable de :

- Utiliser avec aisance les fonctionnalités avancées d'Excel : liens, base de données et graphiques.
- Se perfectionner dans les formules de calcul, aller plus loin avec la gestion des données et les tableaux croisés dynamique.
- Etre capable de modéliser des applications personnelles sur Excel.

FORMATION

1. LES FONCTIONS D'EXCEL

- Les formules conditionnelles
- Les fonctions statistiques
- Les fonctions dates
- Les bases de données
- Les fonctions croisés dynamiques

2. MAITRISE DES DONNEES

- Fonctions de recherche et de matrice
- Maîtriser les fonctions de tri, de filtre et d'analyse des données associées à la base

3. LA PROGRAMMATION

- Réaliser un programme de gestion de données (gestion de flux, d'implantation.)
- Générer des tableaux et graphiques d'analyse
- Fonctions de recherche et fonctions logiques
- Création et utilisation de formulaire

4. LA PROTECTION

- Protéger les feuilles
- Protéger ses données
- Partager et protéger un programme

VALIDATION :

Se compose :

- D'un positionnement par un pré test
- D'évaluation modulaire
- de la certification TOSA® en option