

(1j) Gérer le suivi financier des travaux en contrat de sous-traitance

Vous venez d'acquérir le logiciel ou vous êtes nouveau dans votre agence. Vous souhaitez devenir rapidement opérationnel.

Cette formation pratique accélère la création de vos dossiers. Votre consultant-formateur vous proposera différentes méthodes d'optimisation de vos projets.

Durée: 7.00 heures (1.00 jours)

Profils des apprenants

- Tous publics
- ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Nous contacter à l'adresse suivante formation@socinformatique.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

Prérequis

- Le logiciel doit être installé

Accessibilité et délais d'accès

2 semaines

Objectifs pédagogiques

- Préparer son affaire, renseigner les données générales.
- Éditer les contrats de sous-traitance.
- Piloter le chantier et les sous-traitants.
- Valider les avancements et le paiements des sous-traitants.
- Réaliser les documents de réception, avec le client et les sous-traitants.

Contenu de la formation

- MODULE : Conception de contrats et marchés en promotion/construction (Durée : 0,5 jour)
 - Adapter ses documents de contrat de sous-traitance.
 - - Personnaliser les modèles de texte de contrat.
 - - Incruster des champs automatiques dans les modèles.
 - - Éditer tout type de documents : conditions générales et particulières de contrat, ordre de service, attestation sur l'honneur etc.
 - Compositions de dossier pour l'impression des contrats de sous-traitance.
 - - Éditer les compositions de documents.
 - - Ajouter des documents.
 - - Modifier les styles de document.
 - Éditer les contrats de sous-traitance.
 - - Choisir les paramètres.
 - - Sélectionner les documents.
 - - Utiliser les contrats de fournitures.

- - Suivre les retours et les assurances, relancer.
- **MODULE : Suivi des travaux en construction/promotion (Durée : 0,5 jour)**
 - Avancement de chantier
 - - Définir l'avancement global.
 - - Détailler poste par poste.
 - Avenants aux contrats de sous-traitance
 - - Structurer ses avenants par lot
 - - Créer, éditer ses avenants
 - - Définir les avenants au client correspondant
 - Suivre les réunions de chantier
 - - Définir et utiliser un modèle de rapport
 - - Suivre les présences/absences/ retards
 - - Rédiger un rapport de chantier
 - Suivre les réserves de chantier
 - - Constaté les réserves
 - - Créer un tableau de bord des réserves par entreprise ou par chantier
 - - Établir les documents de réception avec le client.

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Moyens pédagogiques et techniques

- Accompagnement individuel ou en groupe
- Formation accessible en ligne
- Assistance téléphonique après la formation
- Salle de formation, vidéoprojecteurs ou écran TV

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Exercices pratiques et validation des acquis à la fin de chaque module
- Attestations de formation

Prix : 840.00 € HT