

Lean Office 4.0 : Utiliser les basiques

Niveau 1

Description du programme :

Tarifs détaillés de la formation :

Prix par personne : non-adhérent NextMove 300€HT / adhérent NextMove 250€HT

Prix groupe (min 4, max 10 personnes) : non-adhérent NextMove 950€HT / adhérent NextMove 800€HT

Durée:

3.50 heures, (0.50 jour.s)

Profils des apprenants

- Salariés et dirigeants d'entreprise

Prérequis

- Connaissances des basiques du Lean
- Avoir un PC avec un compte Office 365

Accessibilité et délais d'accès

Dans le cadre de notre politique d'inclusion, nous avons développé des partenariats afin de mettre en place des aménagements spécifiques pour faciliter l'accueil des personnes en situations de handicap sur nos formations, n'hésitez pas à nous contacter.

Délai d'accès : 1 semaine

Objectifs pédagogiques

- Appréhender le contenu, les fonctionnalités et les bonnes pratiques de l'usage de Teams et Forms en entreprise
- Documenter & capitaliser

NEXTMOVE

50 rue Ettore Bugatti, Innovapôle 76
76800 SAINT ETIENNE DU ROUVRAY
Email: formation@nextmove.fr
Tel: 07.49.42.75.95



collaboration is the driver

Contenu de la formation

- Découverte du Lean Office à travers les applications Teams et Forms, et leurs usages :
 - Gestion des droits : Créer un groupe Teams et des canaux
 - Utiliser la structure de fichiers
 - Utiliser la messagerie instantanée
 - Participer à une réunion
 - Utiliser le Forms

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

ISABELLE FOUQUART

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Illustration par de la mise en pratique
- Apprentissage par essai/erreur/progression

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.