Digitaliser mon association - Utiliser et Maîtriser Comiti

Le marketing regroupe un ensemble de méthodes et d'outils destinés à construire un projet et le développer. Comiti est une solution qui a été créée pour accompagner cette démarche. Comiti est une application destinée aux associations. Elle analyse les données du club et établit des indices qui permettent d'évaluer la santé de la structure à un instant T. C'est également un outil qui permet de constituer une base de données unique et de gérer les membres (Adhérents, partenaires, clients…) de son club. Enfin, c'est une interface de paiement qui permet de gérer les différents paiements : Carte bancaire, chèque et espèce.

Le coût de la formation est calculé par heure et par apprenant.

Durée: 4.00 heures (2.00 jours)

Profils des apprenants

- Cette formation s'adresse aux dirigeants bénévoles, bénévoles occasionnels et salariés du mouvement associatif

Prérequis

- Prérequis apprenants : Connaissance du fonctionnement d'un club et du milieu associatif. Envoi d'un questionnaire d'analyse des besoins des apprenants avant le début de la formation.
- Prérequis techniques et organisationnels : un ordinateur, un accès internet.

Accessibilité et délais d'accès

Accessibilité aux personnes handicapées
La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap. Notre Organisme de Formation n'est pas en capacité de former les publics en situation de handicap : https://travail-emploi.gouv.fr/emploi-et-insertion/emploi-et-handicap/article/obligation-d-emploi-des-travailleurs-handicapes
C'est pourquoi nous vous proposons, si vous le souhaitez, de vous orienter vers des organismes compétents (voir liste ci-dessous). Le choix du dispositif et l'aide financière possible dépendent de votre situation professionnelle, demandeur d'emploi ou salarié. Nous vous invitons également à consulter le site internet : https://www.monparcourshandicap.gouv.fr/formation-professionnelle.
Vous êtes salarié dans le secteur privé : Vous bénéficiez des mêmes conditions d'accès à la formation que tout autre salarié, avec un droit supplémentaire à un financement, pour cela, merci de contacter : l'AGEFIPH (https://www.agefiph.fr/) de votre région. Vous êtes salarié dans le secteur public : Vous bénéficiez des mêmes conditions d'accès à la formation que tout autre salarié, avec un droit supplémentaire à un financement, pour cela, merci de contacter : le FIPHFP (https://www.fiphfp.fr/) de votre région. Vous êtes demandeur d'emploi : Pour permettre à un demandeur d'emploi en situation de handicap d'acquérir les compétences nécessaires à un emploi durable, l'AGEFIPH(https://www.agefiph.fr/), France Travail (https://www.francetravail.fr/accueil/) ou d'autres financeurs peuvent participer à la prise en charge du coût d'une formation. Celle-ci doit s'inscrire dans un parcours d'insertion et offrir des perspectives réelles et sérieuses d'accès à l'emploi. Pour bénéficier de ces aides, le candidat doit contacter son conseiller France Travail ou Mission Locale qui l'orientera vers les dispositifs de financement possibles et les mieux adaptés à son projet professionnel.
Toute demande d'aide devra être adressée au moins deux mois avant l'entrée en formation. Vous pouvez prendre contact avec Emilie, Référente Handicap du Service Formation Comiti, par mail à formation@comiti-asso.fr
1 semaine

Qualité et indicateurs de résultats

100 % de nos stagiaires ont validé cette formation / + de 90 % de satisfaction de la part de nos stagiaires

Objectifs pédagogiques

- Engager une démarche de numérisation et de développement du club par l'utilisation de l'application Comiti.
- A l'issue de cette formation, les participants seront capables : - de paramétrer Comiti - d'utiliser les données analysées par Comiti et optimiser sa gestion
- Objectifs en termes de savoirs - Comprendre l'environnement de la plateforme de services Comiti - Participer au développement de son association - Définir une organisation cohérence et structurée de son schéma d'inscriptions - Connaitre les principes élémentaires des différentes sources de financement d'une association
- Objectifs en termes de savoir-faire - Gérer les inscriptions en ligne - Assurer le suivi des inscriptions année après année - Suivre les encaissements (les recettes) - Analyser les indicateurs et les statistiques
- Objectifs en termes de savoir-être -Travailler en autonomie sur un logiciel -Communiquer et informer - Prendre des responsabilités et des décisions auprès du bureau

Contenu de la formation

- Module 1 Administration Paramétrage (Back Office)
    - Comment créer une saison ? Définir les profils et définir la gestion des droits d'administration Naviguer dans le répertoire Définir les types de pratiques et les spécificités Comprendre les familles d'activité Comment créer un créneau et le paramétrer ? + focus sur les schémas de réductions disponibles Gestion des tags (enjeux, création, attribution) Création d'un formulaire personnalisable (enjeux, création, modification, assignation) Gestion des services optionnels (enjeux, création, assignation) Configurer les moyens de paiement Personnaliser son club Mails automatiques
- Module 2 Adhérent (Front Office)
    - Accéder à l'espace adhérent (via l'administrateur / via l'adhérent)
    - Créer son compte adhérent (+ ajouter les membres de sa famille)
    - Accéder à un créneau en tant qu'adhérent (via le calendrier, les listes, le filtre) - Répondre à questionnaire personnalisé - Créer un panier - Choix des licences, adhésions et services optionnels - Ajouter une inscription au panier pour un membre de la famille - Choix du mode de paiement - Finaliser l'inscription
    - Télécharger des pièces sur son profil adhérent / + famille
- Module 3 Administration Vente (Back Office)
    - - Inscrire un adhérent en tant qu'administrateur - Expliquer les étapes du panier (En cours, Payé, Validé) - Gestion du paiement par CB, chèque - Suivre les paiements via les statistiques *Diagramme export filtre *Rapprochement des paiements CB - Relancer la demande de paiement d'un adhérent - Communiquer avec les inscrits - Statistiques générales - Duplication saison suivante

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Arnaud ROUSSEL, Emilie MONNET, Slimane BOUMALI, Marianne HURET, Céline ALLEGRE
Les formateurs sont spécialistes de la solution Comiti Club et disposent de plusieurs années d'expérience dans le monde associatif

Moyens pédagogiques et techniques

- Approche théorique, méthodologique, pratique et pragmatique à partir d'exercices, de mises en situation, et de confrontations des expériences des participants et adaptées en fonction de la formation dispensée (distanciel ou présentiel)

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Dispositif d'évaluation - Evaluation des acquis en début en formation : *Questionnaire individuel ou lors d'un questionnaire des prérequis
- - Evaluation de l'atteinte des objectifs pédagogiques : *Une évaluation des capacités est conduite lors des mises en situations et exercices.
- - Evaluation de l'action de formation : *Questionnaire individuel ou lors d'un questionnaire des acquis *Une évaluation à chaud sera conduite et permettra de mesurer le niveau de satisfaction immédiate des participants. Validation : Certificat de réalisation.

Prix : 160.00