

## **PROGRAMME**

### **Formation initiale "Pont roulant" / Inter**

#### **Personnel débutant**

Réf : *PONT / FI(D) / INTER*Dernière MAJ : *12/01/2023*Version : *3***Date(s)** : Selon planning 2023**Durée** : 14.00 heures (2.00 j)**Horaires** : 8:30-12:00 / 13:30-17:00**Tarif HT par personne** : 320.00 €

En cas de prise en charge par votre OPCO avec subrogation de paiement, merci de nous communiquer l'information et nous transmettre le numéro d'agrément avant la facturation. A défaut, la facture vous sera imputée dans sa totalité.

**Lieu** : Lieu à confirmer selon les cas**Effectif** : 3 - 8 participant(s)

Si le seuil minimum d'inscrit à une session n'est pas atteint, EP FORMATION se réserve le droit de l'annuler ou de la reporter.

**Délai d'inscription :**

La limite d'inscription est fixée à 10 jours ouvrés avant le début du stage (sous réserve de places disponibles).

Les inscriptions seront prises en compte par ordre d'arrivée et validées à réception du paiement intégral de la formation.

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Toute personne inscrite faisant état d'un handicap sur le bulletin d'inscription donnera lieu à un entretien téléphonique avec l'entreprise. L'objectif est de permettre, avant la formation, à EP FORMATION de valider ou non la faisabilité de l'accueil ou l'aménagement à prévoir au vu du handicap déclaré.

**Public :**

- Toute personne étant amenée à conduire professionnellement un pont roulant ou un portique

**Prérequis :**

L'entreprise doit s'assurer au préalable que l'apprenant réponde aux prérequis de la formation visée.

- Etre âgé de 18 ans et plus
- Présenter une pièce d'identité
- Se présenter avec ses équipements de protection individuelle (vêtements HV, chaussures de sécurité, casque, gants) / Pas de prêt d'EPI possible

### **Objectifs pédagogiques**

- Acquérir les compétences nécessaires à la conduite du pont roulant ou du portique concerné en situation de travail
- Acquérir les connaissances théoriques et le savoir-faire pratique nécessaires à la conduite en sécurité du pont roulant ou du portique concerné
- Connaître les informations relatives aux risques liés à son utilisation
- Maîtriser les moyens et méthodes permettant de prévenir ces risques
- Préparer aux épreuves théoriques et pratiques de l'évaluation à l'autorisation de conduite

### **Contenu de la formation (déroulé pédagogique)**

**EP FORMATION (SARL)**

21 chemin de Laya Saint Etienne 42100 | SIRET: 89108665400011 | TVA: FR17891086654 | Code NAF (APE): 8559A |

Site internet: <https://www.ep-formation42.fr> | Certification Qualiopi n° FR068744-1

Déclaration d'activité: 84420352042 (auprès du préfet de région de: Rhône Alpes) Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'Etat

- PARTIE THEORIQUE :
  - Le travail et les responsabilités du pontier-élingueur
  - Les équipements (différents types de ponts roulants portiques et semi-portique)
  - L'autorisation de conduite, le Caces
  - Les modes d'élingage - mise en place des élingues
  - Entretien général des équipements, matériels et accessoires
  - Les consignes de sécurité
  - En élingage : vérification des élingues avant levage, positionnement en protection des mains contre les risques d'écrasement
  - Dans la conduite des appareils (portiques et ponts) : contrôle et essai des dispositifs de sécurité à la prise de poste, en fin de poste, conduite à tenir en cas de panne
  - Les gestes normalisés de commandement
  - Levage, déplacement et dépose des charges
  - Tests de contrôle
  - Connaissance du matériel, des règles de conduite et des consignes de sécurité
  - Vérification des élingues
  - Prise de poste / Fin de poste
- PARTIE PRATIQUE :
  - Description du matériel en général
  - Fonctionnement des organes de conduite et de commande (boite à boutons)
  - Démonstrations et exercices d'utilisation
  - Nœuds usuels (confection et cas d'utilisation)
  - Élingage simple de pièces diverses
  - Utilisation des accessoires spéciaux aux différents postes de travail
  - Conduite des portiques et des ponts roulants : manœuvres diverses de fonctionnement (levage, déplacement et dépose des charges)
  - Élimination du ballant
  - Déplacement de charges avec mouvements combinés et de précisions
  - Manœuvres dirigées de retournement de pièces diverses
  - L'emplacement du personnel dans le cadre du travail du pont
  - Test de contrôle (aux différents postes de travail)
  - Élingage de pièces diverses
  - Levage, transport et dépose regroupant : Mouvements à vide Mouvements en charge Mouvements aux gestes

### Résultats attendus à l'issue de la formation

La réussite aux épreuves théoriques et pratiques

### Modalités d'évaluation

La réussite aux épreuves théorique nécessite l'obtention d'une note minimale de 60/85 à l'ensemble du test

La réussite aux épreuves pratique nécessite l'obtention d'une note minimale de 77/110 (commande filaire) et 98/140 (radiocommandé) à l'ensemble du test

### Détail sur la certification

Délivrance des documents suivants:

- Certificat de réalisation (avec réussite ou échec aux tests écrits et pratiques)
- Attestation d'examen de conduite.

Si résultats favorables, autorisation de conduite délivrée par l'employeur si les conditions suivantes sont réunies:

- l'aptitude médicale du salarié à la conduite de cet équipement ait été vérifiée
- son employeur se soit assuré qu'il a connaissance des lieux et des instructions à respecter sur le ou les sites d'utilisation

### Validité

5 an(s)

## Organisation de la formation

EP FORMATION (SARL)

21 chemin de Laya Saint Etienne 42100 | SIRET: 89108665400011 | TVA: FR17891086654 | Code NAF (APE): 8559A |

Site internet: <https://www.ep-formation42.fr> | Certification Qualiopi n° FR068744-1

Déclaration d'activité: 84420352042 (auprès du préfet de région de: Rhône Alpes) Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'Etat

## **Equipe pédagogique**

Formateurs qualifiés

### **Méthodes et moyens utilisés**

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Livret disponible sur l'extranet de l'apprenant
- Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation

### **Dispositif de suivi, d'exécution, d'évaluation et de résultats de la formation**

- Feuilles de présence
- Fiche des attentes de l'apprenant
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Tours de table réguliers pour valider l'acquisition des connaissances
- Formulaire d'évaluation de la formation

### **Conditions de réussite pour le bon déroulement de la formation**

Afin de garantir le bon déroulement de cette formation, les règles suivantes doivent être respectées par l'entreprise et l'apprenant :

- Le contenu du programme de formation devra être lu par l'apprenant avant le premier jour de formation.
- La convocation, le programme, le règlement intérieur et le plan d'accès devront être remis en main propre de l'apprenant.
- L'apprenant s'engage à participer à la totalité du programme de manière active et constructive.
- Le dirigeant d'entreprise s'engage à assurer le suivi et la mise en oeuvre des acquis de la formation auprès de son collaborateur après la formation.

#### **EP FORMATION (SARL)**

21 chemin de Laya Saint Etienne 42100 | SIRET: 89108665400011 | TVA: FR17891086654 | Code NAF (APE): 8559A |

Site internet: <https://www.ep-formation42.fr> | Certification Qualiopi n° FR068744-1

Déclaration d'activité: 84420352042 (auprès du préfet de région de: Rhône Alpes) Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'Etat