



Mettre en place une stratégie d'animation de réseau

Connaître les outils et méthodes d'animation de réseau

Avec les principes de coopération, de considération de chacun·e, dans une dynamique de mutualisation, avec le respect des identités, des tempéraments, des positionnements, en prenant en compte les enjeux individuels et collectifs, en limitant les égos, en organisant les modes de décisions, en diffusant toute l'information, en distinguant le politique et l'opérationnel : que c'est complexe la coordination et l'animation de réseaux ! Comment agir au mieux ? Comment apprendre et se perfectionner ? Comment faire commun ? Quels sont les principes et fonctionnements facilitateurs ? Deux journées de formation pour questionner, apprendre, poser des repères.

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Profils des stagiaires

- Cadres
- Managers
- Commerciaux
- Chargés de développement
- Chefs de projet
- Toute personne ayant à mettre en œuvre un réseau professionnel

Prérequis

- Aucun
- Niveau : débutant
- Venir avec un ordinateur portable

Objectifs pédagogiques

- Comprendre ce que recouvre la notion de réseau
- Développer et organiser ses relations professionnelles
- Piloter son réseau et l'entretenir
- Optimiser sa stratégie professionnelle grâce à son réseau

Contenu de la formation

- Définition et conception réseau
 - Le mode réseau
 - Définir le réseau, une structure parfois complexe
 - Identifier les différents types de réseau
 - Réseaux et projets, réseaux et territoires
 - Ce que le réseau n'est pas (compétition, réunion, pouvoir, management)
- Facteurs clés de réussite du travail en réseau
 - Analyser les valeurs fondamentales du réseau
 - Identifier les avantages et les limites du travail en réseau

Institut du Tourisme - Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne

1C - 1D avenue de Bellefontaine CS 71777
35517 CESSON-SEVIGNE Cedex
Email: contact@institut-tourisme.bzh
Tel: 02 20 06 01 02



Institut du Tourisme

Fédération des offices de tourisme de Bretagne

- Comprendre les freins et les blocages à la pratique réseau
- Créer et piloter un réseau
 - Constituer ou revisiter les fondements d'un réseau
 - Définir les objectifs et savoir les communiquer
 - Définir les outils et les modalités de fonctionnement
 - Poser le cadre, créer une charte
- Animer et entretenir un réseau
 - Analyser les compétences de l'animateur
 - Identifier les acteurs du réseau
 - Gérer son temps entre animation et missions
 - Identifier les activités (représenter, communiquer, réunir, échanger, mobiliser, faire produire, fédérer, valoriser, capitaliser...)
 - Générer et stimuler les échanges et les productions
 - Maintenir et pérenniser un réseau
 - Évaluer son réseau et adapter sa stratégie
- Préparer son plan d'action
 - Objectifs SMART et impacts
 - Cibles
 - Planning

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Pierre Bouton

Directeur de la Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne (OTB)

L'équipe d'OTB a été formée par ses collègues du réseau aquitain (MONA), afin d'obtenir un transfert de compétences et être en mesure d'accompagner le réseau breton sur les nombreuses problématiques traitant de l'accueil en OT.

La méthodologie et les outils employés par OTB, dans le cadre de l'accompagnement, sont issus de travaux de terrain effectués dans les OT, initiés par la MONA et enrichis par les autres relais territoriaux de France.

En complément, OTB s'appuie sur son expertise dans la réalisation de plan de développement de compétences pour guider les offices de tourisme dans leur démarche de progrès et son expertise sur l'accessibilité grâce notamment à la coordination de la marque Tourisme et Handicap

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Questionnaire de positionnement préalable
- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Questionnaire de positionnement/évaluation diagnostic en amont de la validation de l'inscription. Formulaire d'évaluation de la formation : questionnaire de satisfaction à chaud (J+ 2) puis évaluation de type sommative afin de suivre la progression des transferts de compétences in situ (J+30 à J+60)
- Questionnaire à chaud
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Institut du Tourisme - Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne

1C - 1D avenue de Bellefontaine CS 71777
35517 CESSON-SEVIGNE Cedex
Email: contact@institut-tourisme.bzh
Tel: 02 20 06 01 02



Institut du Tourisme

Fédération des offices de tourisme de Bretagne