



OUTRE-MER ACADEMY
L'EMPLOI PAR L'APPRENTISSAGE

02 62 66 85 85

contact@outremer-academy.fr

7 rue Henri Cornu, Imm.Rodrigues II, Technor 97 490 Sainte-Clotilde

www.outremer-academy.fr

TITRE PROFESSIONNEL CHARGÉ.E D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE LOISIRS

Objectifs

Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique

Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs

Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels

Public concerné

Tous publics

Prérequis

- ✓ Niveau Bac ou équivalent, anglais niveau A2 du CECRL (lire, comprendre le sens global de textes, poser des questions...)
- ✓ Une expérience d'un an en contact avec le public, y compris dans des emplois saisonniers ou du bénévolat est fortement souhaitée.

Le Métier

Appelé aussi :

Chargé.e d'accueil, hôte.esse d'accueil et d'information, hôte.esse de tourisme, agent.e de comptoir, agent.e de location, conseiller.ère séjour.

Validation visée

Titre professionnel de niveau 4 de chargé d'accueil touristique et de loisirs (RNCP 31047)

Modalités et coûts

Démarrage session **NOUS CONSULTER**

2 jours CFA / 3 jours entreprise. Plein temps en entreprise (période de vacances scolaires)

Durée du contrat : 12 Mois

455 heures de formation au CFA

8 000 € d'aide à l'embauche de l'Etat versés mensuellement, soit env. 667 € par mois.

PROGRAMME

Chargé.e d'Accueil Touristique et de Loisirs

(CATL)

Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique

Accueil et accompagnement de la clientèle sur un système de réservation en ligne - appropriation de l'offre touristique d'un territoire - gestion des dossiers client - techniques d'accueil, d'information et d'orientation de la clientèle touristique - accueil et accompagnement des clients en situation de handicap - communication avec les professionnels du tourisme - diffusion de l'information sur les supports numérisés ou physiques - communication en anglais avec une clientèle anglophone - accueil et accompagnement d'une clientèle en situation de handicap.

Assister la clientèle dans la découverte de prestations touristiques et de loisirs

Promotion des prestations et des produits touristiques et de loisirs en français et en anglais - gestion d'une caisse sur un point de vente - les techniques de vente des prestations touristiques - la gestion d'un service de location de loisirs - valorisation de l'espace- gestion d'un stock - les formalités administratives liées à la location de matériel de loisirs

Contribuer à la mise en œuvre d'évènements festifs et culturels

Promotion d'évènements festifs et culturels en français et en anglais - création de supports de communication simple, numérisés ou physiques en français et en anglais - organisation et logistique d'évènements festifs et culturels - installation d'un espace de diffusion sonore et visuelle - les techniques d'accueil lors d'évènements festifs - animation d'atelier festifs et de loisirs - en français et en anglais