



Programme de formation Silae Paie
Paramétrer les écritures comptables



Public

Comptables, Responsables RH, Responsables Administratifs et Financiers



Animateur

Consultant – formateur Solution Paie



Durée

1 jour



Prérequis

- Disposer de compétences de base en comptabilité
- Avoir une appétence pour l'informatique
- Avoir un ordinateur Windows avec une connexion internet
- Disposer d'une salle équipée d'un écran de projection (en présentiel)



Objectifs

- Paramétrer le plan comptable
- Gérer les écritures analytiques
- Exporter les écritures comptables



Moyens pédagogiques

- Support de formation
- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Accès au logiciel Silae Paie sur l'environnement client ou à la base de tests



Modalités d'évaluation et suivi

- Questionnaire de préformation
- Evaluation des acquis au cours de la formation
- Feuilles d'émargement
- Tour de table collectif
- Questionnaires d'évaluation à chaud et à froid
- Certificat de réalisation



Délai d'accès

Nous prendrons contact avec vous afin de programmer les dates et modalités d'intervention (présentiel / distanciel) en fonction de vos contraintes et de nos disponibilités.



Dispositifs spécifiques

Notre établissement est accessible aux personnes à mobilité réduite. Selon les spécificités liées au handicap, nous étudierons les possibilités d'adaptation de la formation en concertation avec l'équipe pédagogique et avec l'aide de la référente Ressource handicap formation de l'AGEFIPH Auvergne-Rhône-Alpes. Une proposition vous sera rendue sous 10 jours.



Formation Silae Paie – Paramétrer les écritures comptables

Découvrez notre formation spécialisée d'une journée sur le paramétrage des écritures comptables. De la théorie à la pratique, vous apprendrez à structurer, paramétrer et exporter vos données. Ce programme vous donnera également les clés pour faire vivre et évoluer votre plan comptable.

Thématique

Introduction

- ✓ Annoncer les objectifs pédagogiques de la formation
- ✓ Présenter le programme de la formation
- ✓ Définir le cadre de travail et mode de fonctionnement
- ✓ Effectuer un tour de table (présentation et attentes des apprenants)

Fonctionnement général

- ✓ Editer les écritures comptables
- ✓ Exporter les écritures comptables

Paramétrage du plan comptable

- ✓ Paramétrer les écritures générales
- ✓ Paramétrer les écritures analytiques

Paramétrage du fichier d'export

- ✓ Comprendre les différents formats d'export
- ✓ Paramétrer un format spécifique
- ✓ Exporter et contrôler les données

Conclusion

- ✓ Effectuer une synthèse des notions abordées
- ✓ Echanger sur les éventuelles questions
- ✓ Effectuer un tour de table (retour sur les attentes des apprenants et évaluation)

TOTAL : 7 heures

Tarif : sur devis