

94% de taux de
satisfaction en
2024

FORMATION

Assurer l'onboarding

*« Se réunir est un début, rester ensemble est un progrès, travailler ensemble est la réussite. »
Henry Ford*



Marie-Pierre
FABRE

Votre formatrice

Issue d'un master en ressources humaines, Marie-Pierre est la référente recrutement et onboarding.

Financement

Nos formations sont éligibles à une prise en charge totale ou partielle par les dispositifs publics de financement de la formation

Pour plus de renseignements, contactez nous !

Évaluation

L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long du parcours, par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon différentes modalités (quizz, étude de cas, mise en pratique ...)

Assurer l'onboarding

A_{djust} RH

Durée : 7 heures (1 journée)

Format : présentiel

Nombre participants : 5 à 12

Prix : 280€ HT par apprenant

Prérequis : Aucun

Public cible : Tout public

Délai d'accès : 30 jours

Modalités d'accès : Nous contacter

Accessibilité : PMR

Référent handicap : M. VIRAPINMODELY 0692 57 15 53

PUBLIC VISÉ : Tous les collaborateurs amenés à accueillir, intégrer et accompagner un nouveau collaborateur dans sa prise de poste lors de son arrivée.

OBJECTIFS VISÉS :

- Identifier et sécuriser les différentes étapes du parcours d'intégration d'un collaborateur
- Construire un parcours de professionnalisation sur-mesure
- Savoir élaborer une feuille de route : construire un kit d'intégration
- Être capable de se projeter sur le long terme : attractivité, marketing RH, offboarding

MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Apprentissage collaboratif lors des mises en pratique (ateliers d'intelligence collective)
- Favoriser l'engagement du participant (au cœur de l'action) pour un meilleur ancrage des enseignements

MÉTHODOLOGIE DÉPLOYÉE :

- Une formation action
- Des supports ludiques, pratiques et accessibles
- De nombreux exemples et cas pratiques
- Des outils facilement applicables dans l'entreprise
- De nombreuses interactions et des échanges de bonnes pratiques

Module 1 : Définir sa politique d'intégration

- Comprendre les enjeux du processus d'intégration
- Savoir positionner et inscrire sa démarche dans un contexte global
- Identifier les pratiques existantes
- Comprendre le processus de recrutement / Zoom sur l'intégration
- Être capable d'identifier les étapes du processus d'intégration
- Savoir adapter le processus aux spécificités de son environnement / de son secteur d'activité
- Connaître les différents outils mobilisables dans sa démarche

Module 2 : sécuriser les différentes étapes

- Mieux comprendre les étapes de préparation d'une intégration
- Savoir créer des conditions favorables à toute intégration
- Être capable d'assurer un suivi de l'intégration
- Construire sa feuille de route et créer des outils adaptés

Module 3 : Atelier d'échanges de bonnes pratiques

- Retours sur la mise en œuvre
- Partage de bonnes pratiques
- Echanges sur les écueils à éviter
- Ajustements des outils

Retrouvez toutes nos formations ici :



www.adjustrh.com



ADJUST RH | 157 ter rue Marius et Ary LEBLOND Saint Paul 97460
N° SIREN : 809144835 | N° TVA : FR11809144835 | Code NAF (APE) : 8559A
Numéro de déclaration d'activité: 98970443097 (La Réunion)
Référéncé DATADOCK / Organisme certifié QUALIOP1

Assurer l'onboarding

Adjust RH

NOTRE APPROCHE

Les formations que nous dispensons proposent une partie théorique ainsi qu'une partie pratique, ce qui permet aux participants d'assimiler plus facilement les sujets abordés. Les connaissances et compétences de nos formateurs, notamment en matière d'andragogie, leur permettent d'adopter une véritable posture de coach. Nos contenus sont systématiquement adaptés, et chaque déroulé pédagogique s'appuie sur les connaissances préexistantes du stagiaire. Cette approche permet à l'apprenant d'être acteur de l'action de formation à laquelle il participe, cela en s'impliquant et en travaillant sur ses besoins, en situation réelle, avec l'appui du formateur et en échanges permanents avec le groupe.

Les apprentissages sont liés à des situations réelles de leur vie ou de leur emploi, et la résolution des problèmes ainsi que la recherche de solutions à des situations spécifiques se traduisent par des mises en pratiques concrètes.

RENSEIGNEMENTS & RESERVATIONS

Pour tout ce qui est contenu pédagogique et techniques d'animation, vous pouvez contacter la formatrice au **0693 94 21 87**.

Pour la planification de l'action, contactez directement **Florence SIVA** au **0692649807**.

Pour la dimension administrative et le suivi de votre dossier, contactez **Rachel LEPELIER** (rachel.leperlier@adjustrh.com)

MATÉRIEL

Salle de formation / Vidéoprojecteur / Supports vidéos

VOTRE SUIVI

Votre satisfaction est notre priorité ! Aussi, à la fin de chaque module, un questionnaire de satisfaction vous est remis afin de nous permettre de continuer à nous améliorer.

Le formateur vous communique également ses coordonnées et reste à votre disposition pour tout complément d'information dont vous pourriez avoir besoin.

VOTRE PARCOURS

A la fin de votre parcours, votre formateur évaluera vos acquis. Sous la forme d'un quizz, l'évolution de vos connaissances pré et post formation seront mesurées. **Ainsi, en cas de réussite, une attestation de formation ainsi qu'un certificat de réalisation vous seront transmis.**