



## Programme de formation

# La boîte à outil du management – Niveau 1

*À partir d'un jeu pédagogique, nous permettons aux apprenants d'exercer leur écoute et devancer les attentes dissimulées.*

*Nous travaillons à partir de témoignages externes et construisons des argumentaires adaptés.*

**Durée : 14.00 heures (2.00 jours)**

### Profils des stagiaires

- Managers
- Futurs managers
- Dirigeants

### Prérequis

- Manager des individus

## Objectifs pédagogiques

- Acquérir les fondamentaux du management
- Savoir identifier son projet
- Faire adhérer ses équipes à son projet
- Savoir se positionner entre l'équipe et sa hiérarchie
- Connaître les pièges et astuces du nouveau manager
- Savoir animer et motiver une équipe

## Contenu de la formation

- Introduction
  - Le sens de ma fonction - Quel manager suis-je ?
  - Encadrer mon équipe, les difficultés ressenties
  - Évoluer dans son métier
  - Les objectifs personnels
- Mieux se connaître et connaître chaque membre de l'équipe
  - Découvrir mon type de personnalité dominant et mes différents types de personnalité
  - Découvrir les différents types de personnalité de l'équipe
  - Trouver mon style de management de préférence
  - Manager les générations X.Y.Z
- Devenir manager
  - Définir mon projet
  - Se positionner dans l'équipe
  - Le positionnement à adopter avec sa hiérarchie
- Parlons organisation
  - La gestion du temps et des priorités
  - Les outils de base du manager
  - Organiser le travail de ses collaborateurs
  - Choisir l'organisation à mettre en place



- Intégrer un nouveau membre dans l'équipe
- Communiquer efficacement au sein de l'équipe
  - S'approprier les canaux de communication qui fédèrent
  - Savoir communiquer en positif
- Animer ses équipes
  - Mettre en place les points de suivi collectifs et individuels par rapport aux objectifs
  - Construire les tableaux de bord
  - Informer de l'avance du projet et des résultats
  - Savoir féliciter
  - Savoir fêter le succès
- Stimuler les performances de mon équipe
  - Stimuler les comportements positifs
  - Processus et force de motivation : les 3 facteurs clés
  - Mes objectifs et ceux de mon équipe
  - Identifier mes leviers de motivation
  - Mes supports pour animer l'action terrain
  - Valoriser, impliquer et fixer des objectifs d'effort personnalisés
  - Soutenir le médiateur en difficulté
  - Redynamiser un technicien qui se relâche
- Les facteurs de mauvaise communication
  - Connaître nos forces et nos faiblesses dans la communication
  - Les conflits au sein de l'équipe
- Recadrer avec efficacité
  - Corriger les manquements
  - Éviter de démotiver
  - Faire une remarque pour être entendu
  - Identifier les obstacles les plus fréquents
  - Faire face aux objections du collaborateur
  - Gérer l'agressivité et repositionner l'échange
  - Identification des précautions de langage
  - Les actions qui remotivent nos collaborateurs
- Motiver et fédérer son équipe
  - Repérer les baisses de forme chez nos collaborateurs
  - Apprendre à bien déléguer
  - Les tâches à sélectionner pour déléguer
- Comment manager les personnes difficiles
  - Identifier les différents styles de comportements toxiques
  - Connaître son point de rupture
  - La gestion du stress dans l'équipe

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique CoachingLab&Partners est constituée en coachs et formateurs certifiés ainsi que d'une équipe administrative en support.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

# CoachingLab&Partners

75 avenue Montaigne

49000 Angers

Email : [contact@coachinglab.fr](mailto:contact@coachinglab.fr)

Tel : +33788963201



**COACHINGLAB & Partners**  
FABRIQUE DE PERFORMANCES

## Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaire d'évaluation de la formation

## Accessibilité :

- Accessible tout public - Formation disponible en présentiel, en distanciel et en format mixte