



GESTION DES STOCKS ET DES APPROVISIONNEMENTS

Formation présentielle

Accessible

FORMA 
ENSEMBLE, CONSTRUISONS TON AVENIR



Une bonne gestion des stocks implique de bonnes méthodes de prévision et d'approvisionnement ainsi qu'une maîtrise du recensement des besoins.



PUBLICS CONCERNÉS :

- Toutes les personnes des services approvisionnements et ordonnancement

PRÉREQUIS :

- Avoir des notions de la gestion des stocks



Durée de la formation : 14 heures (2 jours)

Dates d'inscription et de rentrée : voir notre site internet

Délai d'accès : 2 semaines

Capacité d'accueil : entre 4 et 12 apprenants

Accessibilité : Lieu accessible aux personnes à mobilité réduite.

Les personnes en situation de handicap bénéficieront d'un accompagnement individualisé.



Inscription et renseignements : formaplus-guadeloupe.com

Adresse : 15 rue de la ville d'Orly – 97110 – Pointe-à-Pitre

Téléphone : 0590 23 05 70

Réseaux sociaux :  FORMA PLUS Antilles  [formaplusantilles](https://www.instagram.com/formaplusantilles)

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap

OBJECTIFS DE LA FORMATION :



- Maîtriser les techniques d'approvisionnement
- Maîtriser la fiabilité du processus d'approvisionnement
- Définir les fréquences d'approvisionnement
- Réduire le niveau de stock
- Optimiser la gestion des stocks

CONTENU DE LA FORMATION :



- Préalables à la gestion des approvisionnements et des stocks
- Identifier les leviers d'optimisation des stocks
- Gérer l'évolution du stock en articles
- Adapter ses techniques d'approvisionnement à ses produits
- Mettre en place des outils de suivi et de mesure du stock



ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE :

- Chargée de mission FPC / Référente handicap
- Formateur expert dans la thématique

RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES



- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS



- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de l'action de formation

MODALITÉS DE VALIDATION :



Résultats attendus à l'issue de la formation

- Attestation de formation

Coûts de la formation :

- Consulter le catalogue

