



DUREE

1 jour (7 heures)

PUBLIC

Toute personne souhaitant réaliser des présentations convaincantes avec PowerPoint

PREREQUIS

Avoir suivi le stage Windows, Maîtrise de l'environnement ou en maîtriser le contenu

OBJECTIFS

Maîtriser la création de diapositives, leur enchaînement et leur sortie à l'écran ou sur imprimante

METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques

Stage en petit groupe

1 PC par personne

Vidéoprojecteur

Support de cours

Aide-mémoire

EVALUATION

Travaux pratiques, Exercices récapitulatifs à la fin de chaque module.

INTERVENANT

Formateur Consultant Certifié

LIEU

Chez EvryWare, site Client ou à distance

VALIDATION

Attestation de formation

Version 2023-04-26

Découverte de l'application

- Concepts de base d'un logiciel de présentation (PréAO)
- Ruban
- Groupes d'outils
- Lanceurs de boîtes de dialogue
- Onglets contextuels
- Les modes d'affichage
- Les différents modes d'enregistrements
- Options du logiciel, aide

Conception rapide d'une présentation simple

- Les différents types de présentation
- Ajout, modification, suppression de diapositives
- Choix de la disposition automatique des objets de la diapositive
- Le mode Plan (hiérarchie, niveaux de titres et sous-titres, ...)
- Les zones de commentaires (aide-mémoire de l'orateur)
- Le mode Trieuse (duplication, masquage, déplacement, ...)

Les objets dans les diapositives

- Zones de texte
- Les listes à puces ou numérotées
- Alignements et attributs de caractères
- Images (Photos, Formes automatiques, Clipart, WordArt, ...)
- Diagrammes (SmartArt, graphiques, organigrammes)
- Tableaux (créations, modification, ajout/suppression de lignes/colonnes)
- Multimédia (son, vidéo)

Uniformisation et finalisation de la présentation

- Choix d'un thème (couleurs, polices, effets)
- Les styles d'arrière plan
- Le mode Diaporama

Mise en page et impression

- Numérotation des pages
- Insertion d'en-têtes et pieds de pages
- Choix de l'impression (diapositives, pages de commentaires, pages de documents)
- Aperçu avant impression
- Impression de tout ou partie de la présentation
- Création de modèles

