



Excel 2010 - Opérationnel

EXCEL

Opérationnel

Toutes nos formations comprennent :

- Un test d'évaluation complet de votre niveau avec un rapport d'évaluation
- Une formation adaptée selon votre résultat aux tests
- Un support de cours
- Un rapport de progression

Méthode pédagogique :

- Travaux pratiques sur micro-ordinateurs.
- Etude d'exemples d'application.

A la fin de cette formation Excel, vous serez capable de :

- Exploiter des données sous la forme de tableaux croisés dynamiques
- Suivre la formation Excel Avancé

C o n t e n u

L'interface

- Personnaliser le ruban et les onglets
- Personnaliser la barre d'outils "Accès Rapide"

Adapter Excel à son utilisation

- Paramétrer les options d'Excel.
- Personnaliser l'interface.
- Mettre en place des modèles.

Gagner du temps pour présenter ses tableaux

- Exploiter les thèmes et les styles.
- Créer des formats personnalisés.
- Définir des règles de mise en forme conditionnelle.
- Faciliter et contrôler la saisie avec la validation de données.

Construire des formules de calcul simples et élaborées

- Maîtriser les références relatives (A1), absolues (\$A\$1) ou mixtes (A\$1, \$A1).
- Nommer des cellules ou des plages de cellules.
- Mettre en place des conditions simples, complexes, imbriquées : SI, OU, ET, ESTVIDE ...
- Calculer des statistiques : NBVAL, NB, NB.SI, MEDIANE, ...
- Utiliser les fonctions de regroupement : SOMME.SI.ENS ...
- Mettre en relation des données avec la fonction RECHERCHEV.
- Calculer des dates, des heures : DATE, JOUR, MOIS ...
- Manipuler du texte : GAUCHE, DROITE, STXT, NBCAR, ...
- Protéger la feuille ou le classeur.

Lier et consolider des données

- Lier des cellules dans un classeur.
- Gérer des connexions entre classeurs.
- Consolider les tableaux d'un classeur ou des données issues de plusieurs classeurs.

Exploiter une liste de données

- Mettre les données sous forme de liste.
- Appliquer des tris multicritères et personnalisés.
- Interroger, extraire des données avec les filtres automatiques.
- Supprimer des doublons.

Mettre en place des tableaux croisés dynamiques

- Mettre en place des tableaux croisés dynamiques à 1, 2 ou 3 dimensions.
- Regrouper les informations par période, par tranche.

Objectifs

☞ **Concevoir** rapidement des tableaux de calculs fiables.

☞ **Construire** des représentations graphiques.

☞ **S'initier** aux listes de données.

Lien

API formation ou sur site

Durée

14 heures

Certification



Cette formation permet d'accéder à la certification TOSA®. La certification TOSA® certifie un niveau de compétences sur Excel. Elle permet de mesurer et valider des compétences pour attester d'un niveau précis.

