

# LogPoint Certified Administrator LOGPOINT

## PRESENTATION DE LA FORMATION LOGPOINT ADMIN

Cette formation de 2 jours apprend aux stagiaires à mettre en œuvre les solutions LogPoint v7.X.

Ce cours se base sur de nombreux labs de prise en main et inclut de la documentation technique en support.

## DURÉE DE LA FORMATION

2 jours, soit 14 heures

## PUBLIC CONCERNE

Cette formation s'adresse essentiellement aux professionnels de la sécurité.

## PRE-REQUIS

Il est recommandé d'avoir les connaissances suivantes pour suivre ce cours :

- L'administration de poste de travail (Windows et Linux).
- L'administration des équipements réseau (switch, routeur, VLANs)
- Savoir utiliser les Outils Office et les fichiers PDF.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de cette formation vous serez en mesure de :

- Identifier les composants et l'architecture de la solution
- Définir les règles de normalisation, d'enrichissement et de stockage des logs
- Apprendre à configurer la collecte des logs
- Comment administrer et déployer LogPoint Core et UEBA

## MIEL

5 Parc Burospace  
91570 BIEVRES  
SIRET : 33131183700032

Centre Agréé :  
N°11 91 03 54 591

Pour consulter le  
planning des formations  
: [www.miel.fr/formation](http://www.miel.fr/formation)

Formations sur Paris,  
Bievres (91) et en  
régions

Pour les Personnes en  
Situation de Handicap  
(PSH), contactez le  
Service Formation.

Coordonnées Service  
Formation et  
Réclamations  
01 60 19 16 27  
[formation@miel.fr](mailto:formation@miel.fr)

APPELEZ LE 01 60 19 16 27

### CONTENU DE COURS

**Module 1** : Introduction sur LogPoint

**Module 2** : La gestion des licences

**Module 3** : Installation de l'Appliance LogPoint

- La console Web
- Les services de Backend avec le CLI

**Module 4** : Mise à jour d'une Appliance

**Module 5** : Configuration des profils utilisateurs LogPoint

**Module 6** : Déploiement d'une solution LogPoint

- Préparation et prérequis
- Définir le scope du projet

**Module 7** : Configuration de l'environnement LogPoint

- Les applications
- Les repositories
- Les « Routing Policies »
- Les « Normalization policies »
- Les sources et stratégies d'enrichissement
- Les « Processing Policies »
- Les « Log Collection Policies »
- La configuration d'un device

**Module 8** : L'agent LogPoint

- Installation d'un agent LogPoint Windows (LPA)
- Utilisation de la fonctionnalité « Windows File Integrity »
- Récupération des logs sur Windows
- Récupération des logs sur un linux

**Module 9** : L'Architecture d'une solution LogPoint

**Module 10** : La solution UEBA

**Module 11** : Gestion des sauvegardes et de la restauration

**Module 12** : Introduction à la solution SOAR

**Module 13** : Support et dépannage sur LogPoint

APPELEZ LE 01 60 19 16 27

## DESCRIPTIF DE COURS

### **CERTIFICATION PREPAREE**

Cette formation prépare à la certification LogPoint Admin.

### **PASSAGE DE LA CERTIFICATION**

Le prix de la formation comprend la certification, qui est obtenue en suivant la formation.

C'est la seule certification pour cette formation.

### **PRÉREQUIS CERTIFICATION**

Aucune certification technique préalable n'est nécessaire pour passer cette certification. Il faut suivre cette formation pour être certifié à l'issue.

### **FREQUENCE DE LA FORMATION**

La formation LogPoint Admin est planifiée uniquement sur demande (dès lors que nous avons enregistré au minimum 3 participants).

Miel se réserve le droit d'annuler une session jusqu'à 5 jours avant sa date de début en cas d'insuffisance d'inscriptions (3 personnes minimum).

### **MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS**

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des études de cas ou des travaux pratiques (des labs de formation fournis par l'éditeur)
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'autoévaluation

### **MODALITÉS D'ACCES**

Cette formation est disponible en présentiel ou en classe à distance, avec un programme et une qualité pédagogique identiques.

### **SUPPORT DE FORMATION**

Le support de cours est fourni en fichier PDF et les labs sont en anglais.

### **TARIF DE LA FORMATION**

Prix public : 1 650 € HT / personne (inter-entreprises)

APPELEZ LE 01 60 19 16 27