

Gala annuel du RGA 2021

Depuis plus de 35 ans, le Regroupement des gens d'affaires de la capitale nationale rend hommage à des gens d'affaires et des entreprises d'ici qui se sont distingués sous divers aspects.

Les nominations doivent être envoyées entre le 1er mars et au plus tard le 7 mai 2021.

Formulaire de mise en candidature:

POUR:

- Micro-entreprise de l'année;
- PME de l'année;
- Grande entreprise de l'année;
- Dirigeant secteur privé;
- Dirigeant secteur public.

Règlements

Les candidats au Gala virtuel du RGA 2021 doivent se soumettre à certaines réglementations :

- les membres du Conseil d'administration du RGA ne peuvent être nommés et ne peuvent mettre en nomination leur entreprise ;
- un candidat peut s'inscrire à plus d'une catégorie mais ne peut gagner qu'un seul prix ;
- le candidat s'engage à participer au processus de sélection déterminé par le Comité de nominations ;
- le Comité de nominations des Prix RGA évaluera les candidatures et procédera à une sélection pour chacune des catégories. Le Comité se réserve le droit de proposer à un candidat de soumettre sa candidature dans une catégorie où les critères de sélection correspondent davantage au profil soumis ;
- les décisions du Comité de nominations sont finales ;
- les finalistes devront fournir au Comité de nomination tout le matériel nécessaire à la publication. Cela comprend les photos, les logos nécessaires ainsi qu'une description de 100 mots maximum en lien avec le candidat, l'entreprise ou l'organisme. La description peut-être assujettie à des modifications. Faire parvenir à dq@rga.ca ;
- Chaque candidat ou représentant d'entreprise devra être présent, lors du Gala annuel 2021, le 17 juin, en direct virtuellement. Pour assurer votre présence au Gala, veuillez vous procurer vos billets au rga.ca/evenements.

Candidatures

Lors de la mise en candidature, veuillez :

- inscrire le nom de l'entreprise candidate, le nom de l'entrepreneur ou du dirigeant et ses coordonnées;
- ajouter une courte description de l'entreprise d'un maximum de 100 mots (valeurs, mission) ;
- résumer la raison d'être de la candidature (400 mots au total, 100 mots par thème)

1 : Accomplissement dans l'évolution de votre évolution personnelle ou corporative

2 : Leadership dans votre domaine d'activités ou votre communauté

3 : L'innovation qui aurait provoqué un changement positif dans votre domaine d'activité

4 : L'importance relative du bilinguisme dans les politiques de l'entreprise ou dans l'élaboration de ses affaires professionnelles et efforts déployés pour réaliser celles-ci.

À l'appui de votre candidature, veuillez fournir les informations suivantes :

- Confirmation écrite du comptable que selon les derniers états financiers produits par votre entreprise, elle est viable, elle rencontre ses obligations à l'échéancier et qu'elle a suffisamment d'actifs pour acquitter son passif (dans un contexte de cessation ordonnée de ses activités). Faire parvenir à dq@rga.ca ;
- Consentement écrit à la publication de vos noms, statut de candidat et/ou récipiendaire.

Fermeture des candidatures:

- Catégorie de la nomination (PME, dirigeant, etc.)
- Nom de l'entreprise
- Nom candidat(e)
- Biographie (100 mots)
- Accomplissements notables (100 à 500 mots)
- Adresse e-mail
- Site Web de l'entreprise

Informations de la personne qui soumet le/la candidat(e)

- Nom et prénom
- Adresse courriel
- Numéro de téléphone