

Public Managers dans les activités de Services ou dans des Fonctions support (service achats, commerce, comptabilité, service client, administratif, ...)

Prérequis Aucun prérequis

Durée 10 journées (70h)

Lieu En entreprise (sur le terrain)

Accessibilité Nous contacter

Méthodologie Mise en pratique sur de vrais sujets de l'entreprise en allant sur le terrain (Gemba) et apports théoriques

Moyens pédagogiques Support de formation numérique, paperboard, prise de notes conseillée

Intervenant Catherine Chabiron (auteure, ex. dir. lean office à Faurecia)

Validation Bilan des apprentissages, succès, difficultés rencontrées et points d'amélioration à apporter à vos pratiques

Tarif Inter-entreprises 5 000€ HT au total pour 1 à 2 personnes

Possibilité d'Accompagnement dans les services et fonctions support

Programme détaillé sur le site internet - Mise à jour : 18/06/21

Ils nous font confiance



OBJECTIFS DE LA FORMATION

La crise sanitaire a mis en évidence des approches propres aux entreprises lean :

- Entretenir la confiance au sein des équipes par l'écoute sur le terrain et la résolution des problèmes
- Maintenir, quoi qu'il arrive, la continuité de service aux clients en engageant chacun sur l'amélioration continue, partout, tout le temps
- Maîtriser les flux de valeur, la supply chain et préserver les partenariats clés
- Réduire la base de coûts par la flexibilité des ressources

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Les participants découvriront comment aller chercher sur le terrain les difficultés des équipes, les coûts inutiles et les contraintes que nos produits ou services créent chez les clients ; accepter que les problèmes à résoudre ne sont pas nécessairement ceux qu'on pensait ; cadrer l'amélioration en s'appuyant sur les outils type du lean management pour traiter les problèmes identifiés et tenir la continuité de la satisfaction clients : Juste à temps, Jidoka, Standards, Kaizen ; construire petit à petit, avec l'aide de tous, des solutions qui créeront une croissance durable pour l'entreprise.

PROGRAMME DE LA FORMATION

10 journées sur 12 mois, de mai 2021 à mars 2022. Structure type d'une journée en entreprise :

- **Gemba walks** dans les services de l'entreprise accueillant le groupe ce jour-là (France)
- **Apport théorique** (cf thème de la journée)
- **Etudes de cas / serious games** sur le thème du jour.

Compte tenu de la situation sanitaire, certaines sessions pourront, le cas échéant, être organisées en vidéo conférence avec limitation de l'accès à l'entreprise hôte au seul animateur, qui commentera par vidéo le gemba visité. Le groupe est limité à une quinzaine de participants et s'oblige à respecter les règles de sécurité et de gestes barrières en vigueur dans chaque entreprise.

Manager croissance et cash autrement - 18/05/2021	Développer la productivité par la flexibilité des ressources - 18/11/2021
L'obsession de la continuité de satisfaction des clients – Réclamations, Jidoka - 10/06/2021	Engager les collaborateurs dans l'amélioration continue et développer les talents – Jidoka, Standards, Suggestions et Kaizen - 15/12/2021
Découvrir les coûts inutiles par le gemba, créer la confiance – Genchi genbutsu, 5S, 4M - 8/07/2021	Construire les conditions de l'innovation réussie : VAVE - 18/01/2022
Comprendre l'impact de la stagnation et de la variabilité : Mura, Muri, Muda - 21/09/2021	Construire une stratégie lean – Hoshin Kanri, 4D4C - 10/02/2022
Réduire la stagnation pour satisfaire plus vite les clients : Flux Continu / Flux tiré - 12/10/2021	Synthèse – Le lean manager - 8/03/2022

	Participant n°1	Participant n°2	Participant n°3	Contact Service Formation	Contact Facturation
Nom					
Prénom					
Société					
Fonction					
E-mail					
Téléphone					
Adresse de facturation					
Bon de commande obligatoire :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	Si Oui ➔ Commande n° :		
Financement par OPCO :	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>			

CHOIX DE LA FORMATION

Date choisie Inter Intra

Date choisie Inter Intra

Devenir Lean

- | | |
|--|---|
| MANAGERS Principes et pratique du Lean <input type="checkbox"/> | DIRIGEANTS Principes et pratique du Lean <input type="checkbox"/> |
| Apprendre À mon équipe et apprendre DE mon équipe (dojos) <input type="checkbox"/> | Animer l'amélioration continue : le Kaizen 6 points .. <input type="checkbox"/> |
| Gemba Walk Inter-entreprises (4j) <input type="checkbox"/> | Résolution de problèmes <input type="checkbox"/> |
| | Gemba Walk Thématique Inter-entreprises (4j) <input type="checkbox"/> |

Cursus Flux

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| Cartographie du flux de valeur (VSM) <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Créer une cellule à Flux continu <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Créer un flux continu matières et composants .. <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Créer un flux tiré lissé (2j) <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Ergonomie

- | | | | |
|--|--|--|--|
| Adopte un Ergo pour Managers <input type="checkbox"/> | | | |
| Ergonomie par le Kaizen <input type="checkbox"/> | Sensibilisation à l'Ergonomie <input type="checkbox"/> | | |
| Prototyper un poste de travail <input type="checkbox"/> | Ergonomie et Maintien dans l'Emploi <input type="checkbox"/> | | |
| Détection et Prévention des TMS <input type="checkbox"/> | Académie Lean Ergonomie (4j) <input type="checkbox"/> | | |

Certification CQP animateur de la démarche Lean

- | | |
|---|--|
| Formation CQP Lean (11j - intra-entreprise à partir d'une personne) <input type="checkbox"/> | |
| Académie Lean Manufacturing option CQP (11j collectifs et 2 jours individuels) <input type="checkbox"/> | |

Académie Lean Engineering (10j)

Académie Lean Services et Office (10j) **Académie Lean IT & Digital (11j)**

Académie Transformation Lean (10j) **Académie Lean pour les Scale Up (10j)**

Date, Nom, Signature et Cachet de l'entreprise

Afin de créer une communauté Lean, nous serons amenés à communiquer votre adresse e-mail aux autres membres du groupe : invitations aux journées de formation, supports de cours, feuilles d'émargement, ... Nous nous engageons à traiter vos données avec respect.

- Je refuse que ces e-mails soient communiqués aux membres du groupe
 Je refuse de recevoir les mailings du Relais Lean Centre de l'ILF