

Bulletin d'inscription

OUI, je souhaite participer à la formation ayant pour thème **Journée Experte- Management et gestion des conflits en établissement sanitaire, social et médico-social** : 4050€ TTC* pour les trois journées de formation (* prix annoncé à titre indicatif)

J'ai bien pris note des conditions d'annulation*.

(NB : le nombre de places est limité, les inscriptions seront traitées par ordre d'arrivée**)

Vos coordonnées

Établissement.....

Adresse.....

.....

CP..... Ville.....

Stagiaire Nom, Prénom.....

Fonction.....

E-mail.....

Responsable formation Nom, Prénom.....

Tél. Fax.....

E-mail.....

Cachet :

Inscriptions :

- par courrier : retournez ce bulletin à LEH Formation : 253-255, cours du Maréchal-Gallieni • 33000 Bordeaux
- par courriel : formation@leh.fr
- par télécopie : 05 57 57 08 69
- en ligne : www.leh.fr/formation

Date:

Signature:

Le présent bulletin d'inscription vaut acte d'engagement dès signature.

* Conditions d'annulation : les frais d'inscription seront facturés en cas d'annulation la veille de la formation, ou le jour même, ou en cas de non-présentation à la formation. Toute annulation devra être confirmée par courrier recommandé avec accusé de réception reçu par LEH Formation au moins 10 jours ouvrés avant la formation. Les remplacements sont admis, sans frais et à tout moment.

**Cachet de la poste ou date d'émission de la télécopie ou de l'email faisant foi.

Contact

Tél. 05.57.57.08.68

Fax 05.57.57.08.69

formation@leh.fr



Numéro d'existence en qualité
d'organisme de formation :

11753475275

SIRET : 434 161 741 00013

LEH Formation

Ressources Humaines



JOURNÉE EXPERTE - MANAGEMENT ET GESTION DES CONFLITS EN ÉTABLISSEMENT SANITAIRE, SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

3 jours (soit 18 heures)

Proposition sur mesure en INTRA (délai de 2 mois)

Conformément à la législation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification pour toute information vous concernant. Bulletin d'inscription à retourner par courrier affranchi à l'adresse indiquée au verso ou par télécopie au 05 57 57 08 69

Groupe LEH un groupe d'experts au service des professionnels de santé

Édition Formation Conseil Évènement

Pré-requis

Aucun pré-requis exigé

Objectifs pédagogiques

- Définir le cadre de la médiation et poser des repères durables
- Créer et maintenir un contexte favorable aux échanges
- Identifier les bases de la rhétorique "pacificatrice"
- Gérer la prise de parole
- Donner la parole et animer une "inimaginable discussion"
- Distinguer les limites de la tolérance et de la bienveillance
- Accompagner la recherche de solutions et faciliter la sélection d'une solution
- Maîtriser les concepts d'altérité et d'adversité (implications)

Public concerné

Cette formation s'adresse à des Directeurs d'établissement, équipes de Direction, Direction des soins, cadres de santé, médecins, responsables d'équipe (logistique, cuisine...)
Formation accessible aux publics en situation de handicap.

Durée

3 jours (18 heures)

Méthodes pédagogiques

- Exposés théoriques, ressources documentaires
- Test psychométrique
- Exercices progressifs
- Études de cas
- Simulations avec débriefing
- Jeux de rôles

Profil intervenant

Formatrice, coach certifiée IAE de Bordeaux et médiatrice professionnelle diplômée de l'École Professionnelle de la médiation et de la Négociation de Bordeaux

Évaluations de la formation

En début de formation : recueil des attentes des participants - En cours de formation : évaluation des acquis (formatives ou sommatives) - En fin de formation : évaluations de l'atteinte des objectifs et de la satisfaction des participants à chaud et à froid. Un compte rendu est remis par le formateur.

Documents remis aux stagiaires

- Les supports pédagogiques sont disponibles sur l'espace client en version électronique ou distribués lors de la formation. Remise du certificat de réalisation.
- **Les +** : remise d'un livre sur le sujet ou un thème d'actualité + accès d'un mois à Hopitalex, base de données de veille et d'information juridique hospitalière

Cette formation est particulièrement adaptée aux situations que vous vivez dans vos établissements que ce soit avec vos équipes ou avec les usagers. Comment identifier, désamorcer, gérer le stress pour mieux vivre son quotidien ? La formatrice, experte en ingénierie relationnelle, vous apportera des réponses et des outils pour faire face aux tensions. Une formation riche en échanges !!

Identifier les personnalités difficiles dans son entourage

- Détecter et gérer 10 profils compliqués
- Personnalité difficile : savoir faire la différence entre agressivité et pathologie
- Définir les limites du management
- Quelles aides extérieures pour les cas extrêmes ?

Savoir désamorcer un conflit face à un individu difficile

- Maîtriser sa communication verbale et non verbale
- Amener l'autre à s'exprimer et accueillir positivement non-dits et tensions
- Conclure et trouver un accord
- Se positionner avec assertivité

Gérer son propre stress et ses tensions au quotidien

- Savoir repérer ses propres signes avant-coureurs de stress
- Connaitre ses propres limites pour mieux se préserver
- Gérer son angoisse, stress et mal-être générés par les situations difficiles
- Travailler la distanciation par rapport aux situations difficiles