

WEBINAIRE : Les dossiers fonciers expliqués au personnel administratif

Afin d'accompagner au mieux la clientèle du cabinet de Géomètres-Expert, le personnel administratif doit connaître les différents services que peut proposer sa structure.

Il doit également être capable de comprendre la demande du client et de recueillir les informations nécessaires à l'établissement d'un devis d'une prestation foncière.

Enfin, il doit pouvoir identifier dans le déroulé d'une mission foncière son intervention.

Cette formation laisse une grande place aux échanges entre stagiaires afin de confronter leurs expériences, leurs processus et leurs problématiques.

Durée: 7.00 heures (1.00 jours)

Profils des apprenants

- Le personnel administratif (secrétaire, personne en charge de l'accueil des clients) qui collabore au sein d'un cabinet de Géomètres-Expert.

Prérequis

- Etre équipé d'un ordinateur et avoir une connexion internet.
- Etre si possible équipé d'un micro-casque et d'une webcam afin de faciliter les échanges avec l'intervenant.

Accessibilité et délais d'accès

En cas de situation de handicap, merci de nous contacter pour que nous puissions prendre connaissance de vos besoins.

2 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Objectifs pédagogiques

- - Nommer et de décrire les différentes activités d'un Géomètre-Expert
- - Comprendre et reformuler la demande d'un client
- - Recueillir les informations nécessaires à l'établissement d'un devis de bornage ou de division foncière
- - Adapter les convocations à la situation
- - Archiver un dossier de bornage ou de division foncière et distinguer si un document est manquant

Contenu de la formation

- Présentation de la formation, du formateur, des stagiaires
- QCM d'évaluation des connaissances
- I. Découvrir le monde du Géomètre-Expert
 - I.1. Le monopole du Géomètre-Expert
 - I.2. Une grande diversité de mission
 - I.3. La clientèle d'un cabinet de Géomètre-Expert
 - I.4. Les « partenaires » des Géomètres-Experts
- II. A La découverte du bornage amiable et de son déroulement
 - II.1. Le recueil des informations nécessaires à l'établissement du devis

- II.2. Les recherches préalables au bornage
- II.3. Le relevé préalable
- II.4. Les convocations au bornage
- II.5. La réunion contradictoire
- II.6. La rédaction du Procès-Verbal de bornage normalisé
- II.7. La signature du Procès-Verbal de bornage normalisé et de son plan
- II.8. Le bornage amiable une obligation de moyen et non de résultat
- II.9. La clôture de l'opération
- II.10. Le cas particulier de la procédure de bornage amiable et/ou de délimitation en présence d'une voie
- III. Les opérations de division foncière
 - III.1. Qu'entend-on par division foncière ?
 - III.2. Le recueil des informations nécessaires à l'établissement du devis
 - III.3. Les recherches préalables à la division foncière
 - III.4. La division d'un terrain en vue de construire
 - III.5. Les documents établis
 - III.6. Le bornage des aboutissants des limites divisaires
 - III.7. La clôture de l'opération de division foncière
- QCM d'évaluation des connaissances
- Bilan

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Cette formation est animée par Madame Perrine BONNET. Perrine est diplômée de l'école supérieure des géomètres et topographes du Mans (ESGT). Elle a exercé la profession de géomètre-expert de 2008 à 2022 et participé au groupe formation de l'UNGE Rhône-Alpes puis de l'UNGE nationale. Forte de son expérience professionnelle, elle exerce depuis 2022 le métier de formatrice sur des thématiques administratives et foncières.

Ressources pédagogiques et techniques

- Un support pédagogique élaboré spécialement est remis aux stagiaires.
- Dans le cadre de l'accompagnement pédagogique, les apprenants peuvent poser leur question à contact@gemeforme.fr. L'équipe pédagogique y répondra dans un délai variable en fonction de la question, au maximum sous une semaine. Dans le cadre de questions relevant plus d'une mission de conseil plutôt que d'accompagnement pédagogique, l'équipe se réserve le droit de ne pas apporter de réponse juridique.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Fiche d'évaluation de l'action de formation avant, à chaud à froid

Prix : 280.00