Institut du Tourisme - Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne
1C - 1D avenue de Bellefontaine CS 71777
35517 CESSON-SEVIGNE Cedex
Email: contact@institut-tourisme.bzh
Tel: 02 20 06 01 02

Institut du Tourisme
Fédération des offices de tourisme de Bretagne

Être moteur d'une bonne cohésion d'équipe en développant la connaissance de soi et de l'autre : management assertif

Dans un environnement professionnel toujours plus complexe, développer une posture de manager-leader, grâce à l'assertivité, est essentiel pour naviguer avec impact entre les attentes souvent antagonistes des différentes parties prenantes (hiérarchiques, travail en réseau, enjeux socio-économiques…). Et ce, tout en alimentant la confiance et la motivation des collaborateurs. Mieux se connaître et construire sa propre vision du management sera un vecteur puissant pour une prise de décision et une communication efficientes et convaincantes.

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Profils des stagiaires

- Directeurs, managers, responsables de pôle
- Niveau : Débutant / Intermédiaire
- Manager d'équipe et/ou manager de managers

Prérequis

- Aucun

Objectifs pédagogiques

- Renforcer sa posture managériale
- Communiquer de manière assertive
- Prioriser stratégiquement pour mieux décider et plus rapidement
- Détecter et désamorcer les situations de stress et de conflits

Contenu de la formation

- JOURNEE 1: Mieux se connaître pour identifier son style managérial
  - S'approprier les notions d'assertivité et de leadership
  - Identifier les différentes perceptions et les biais cognitifs qui brouillent les messages
  - Découvrir les 4 modes de communication et pratiquer l'écoute active pour mieux manager et convaincre
- JOURNEE 2: Développer son charisme et mieux gérer les rapports de force
  - Identifier ses déclencheurs & schémas de stress et ceux des autres pour adapter son message
  - Comprendre les rapports de force psychologiques pour les désamorcer les résistances & conflits
  - Développer son charisme pour se sentir plus confiant
- Expérimentation autonome des outils pendant 30 jours puis Codéveloppement (par visio d'1/2 journée) :
  - capitalisation et plan d'action personnalisé

Organisation de la formation

Institut du Tourisme - Fédération des Offices de Tourisme de Bretagne

1C - 1D avenue de Bellefontaine CS 71777
35517 CESSON-SEVIGNE Cedex
Email: contact@institut-tourisme.bzh
Tel: 02 20 06 01 02

Equipe pédagogique

GAËL met à votre disposition :
• Plus de 25 ans d'expériences professionnelles variées : site industriel, sociétés de services numériques, structures institutionnelles, Groupe, ETI, TPE et startup, en France et à l'international,
• L'expérience de différents métiers : ingénieur validation, manager, chef de projet, membre du Codir, directeur de clientèle, commercial, chef d'entreprise, formateur, consultant,
• Un riche parcours universitaire : Diplôme d'Ecole d'Ingénieur, Master en Administration d'Entreprise, Diplôme Universitaire en Innovation et Intelligence Economique, Licence de Psychologie,
• Des formations longues à la coopération et communication relationnelle,
• Professeur associé à Rennes 1 depuis 2019 après 10 ans d'interventions diverses de l'entreprenariat à la gestion des ressources humaines dans un monde en transformation.

Gaël a été chef de projet et a travaillé en mode projet dans différents environnements très structurés comme l'industrie électronique grand public ou le monde des services informatiques, et aussi dans des institutions comme le réseau consulaire. Il accompagne depuis 6 ans différentes structures dans leurs transformations via la mise en place d'un mode projet et la conduite du changement associée.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation et fiches outils
- Supports PPT & fiches outils
- Echanges mutuels, exercices & mise en situation
- Accompagnement post formation présentielle avec visio sur 1/2 journée

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questionnements et mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation (préalable, à chaud, à froid)
- Certificat de réalisation de l'action de formation.
- Tests & Quiz