

SAGE 100 Cloud

Moyens de paiement

Niveau 1 - Les bases

Débutant Intermédiaire Expert

Objectif

- Prendre en main son logiciel et l'adapter à ses besoins
- Être capable de saisir des règlements clients et/ou fournisseurs
- Être capable de générer des remises en banque

Programme

- Création de la base moyens de paiement**
 - Création du fichier avec ou sans fichier comptable
 - Les paramètres de la société
 - Création des tiers
 - Création des banques
- Gestion des extraits de comptes bancaires**
 - Intégration
 - Impressions
- La gestion des encaissements**
 - Gestion des remises de chèques
 - Gestion des prélèvements émis
 - Gestion des lcr-bor encaissement
- Gestion des décaissements**
 - Les lettres chèque
 - Les virements et virements de trésorerie
 - Les virements internationaux
- La mise à jour comptable**
- Les consultations**
 - L'historique des remises
 - L'interrogation comptable

Public concerné

Responsable administratif et comptable, comptable, assistant(e) comptable

Prérequis

Connaissance des bases de la comptabilité française et de la gestion de trésorerie.

Moyens pédagogiques

Pédagogie active et participative orientée en fonction des besoins
Alternance entre théorie et mise en pratique selon le contexte professionnel

Évaluation

QCM de positionnement en entrée
Questions/Réponses et bilans en cours de formation
Attestation de fin de formation

Durée

1 jour - 7 heures
fractionnable en demi-journée

Délai et modalités d'accès

Entre 3 et 4 semaines
délai moyen entre votre inscription et l'entrée formation
En présentiel à Burotica ou en entreprise
Distanciel possible

Tarif

- À Burotica : 790 € HT
 - Sur site : + Frais de déplacement (sur devis)
- Tarif forfaitaire dans la limite de 3 personnes d'une même entreprise*

Points forts

En intra : formation adaptée à vos besoins.
Exercices sur vos propres dossiers.

Accessibilité

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite
Équipement permettant d'augmenter la visibilité