



Formation en management
(RH - Encadrement)
PROGRAMME DE FORMATION



FORMATION EN MANAGEMENT (RH - ENCADREMENT)



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Définir les rôles et missions du manager
- S'approprier les méthodes et les outils du management
- Adapter le style de management à l'entreprise et à l'environnement professionnel

CONTENU DE LA FORMATION

Les savoirs et savoir-faire :

- Le droit social
- Le code du travail
- L'économie d'entreprise
- La gestion

Les méthodes et outils du manager :

- L'entretien d'évaluation
- L'analyse du travail
- L'animation d'une réunion
- Les indicateurs de suivi
- Les outils de la qualité
- La sécurité sur les postes de travail

Le comportement du manager :

- L'écoute
- L'empathie
- La disponibilité
- La prise de parole en public

Bilan de la formation

PROFIL DES STAGIAIRES

- Managers (cadres, agents de maîtrise, animateurs d'équipes ...)

SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situations réelles
- Formulaires d'évaluation de la formation

RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

DURÉE

1 jour soit 7 heures

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Yann Thomas
(Ergonome/IPRP)

Jean-Michel MICHEL
(Directeur opérationnel)