

Agilité Comportementale et Leadership

La Formation « Agilité Comportementale et Leadership » renforce et perfectionne les compétences de communication et de leadership de ses participant(e)s-managers, cadres et dirigeant(e)s, dans leur management des hommes et des équipes.

Elle leur apporte des méthodes et des outils propres à améliorer leur compréhension, leur adaptation et leur communication envers leurs collaborateurs, particulièrement lorsque ceux-ci présentent des comportements induits par un niveau de stress plus ou moins élevé, pour les aider à retrouver leur meilleur niveau de performance.

Durée: 16.00 heures (2.00 jours)

Profils des stagiaires

- Managers
- Dirigeants
- Cadres
- Toute personne en situation exigeant l'exercice d'un leadership naturel dont prise de fonction managériale ou entrepreneuriat

Prérequis

- Aucun pré-requis
- Cependant, la formation s'appuiera sur le contexte professionnel des participants.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le fonctionnement des émotions et leur impact sur les comportements (intelligence émotionnelle)
- Se centrer sur l'autre et comprendre ses besoins, ses objectifs, ses challenges et en tenir compte dans la communication avec lui
- Être capable d'analyser les processus de gestion du stress en croissance
- Détecter et analyser les indicateurs de survie chez son/ses interlocuteur(s)
- Détecter chaque profil de communication décrit par le modèle ComProfiles
- S'adapter en croissance à son/ses interlocuteur(s) pour l'(les) aider à sortir de la survie
- Mettre en œuvre une stratégie de communication adaptée à la tâche à accomplir et à la personne

Contenu de la formation

- Croissance relationnelle
 - Introduction aux concepts d'Intelligence Émotionnelle, d'Agilité Comportementale et de Croissance Relationnelle
 - Besoins relationnels, stress et comportements
 - 2 aspects de la communication : Croissance et Survie
 - Illustration : jeux de rôles passivité et agressivité
- Modèle de communication ComProfiles® & Leadership
 - Les langages relationnels : dynamique, qualités, vulnérabilités
 - Les profils de communication
 - Exercice individuel : bases d'un plan d'action pour l'amélioration de son leadership
- Agilité Comportementale (mise en œuvre - partie 1)
 - Débriefing et échanges sur le modèle ComProfiles, les profils de communication

COMPETENCES TRANSVERSES MANAGEMENT

235 avenue de Coullins

13420 GEMENOS

Email: contact@competences-transverses.fr

Tel: +33662397763



- Détection des langages relationnels, et des profils de communication
- Adaptation face à des personnes en Survie
- Workshop : jeux de rôles relatifs à chaque profil de communication
- Agilité Comportementale (mise en œuvre - partie 2) et clôture
 - Workshop : jeux de rôles relatifs à chaque profil de communication (suite)
 - Adaptation à des réactions, à situations et à des styles de communication spécifiques
 - L'application contextuelle de l'Agilité Comportementale, comme manager, dirigeant, cadre, indépendant....

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Cette formation est animée par Marine Eprémian, consultante-formatrice et coach.

Diplômée d'un Master 2 et un MSc en Management de la Communication d'Entreprise et Conduite du changement IAE d'Aix-en-Provence, certifiée du modèle ComProfiles, certifiée coach professionnelle RNCP, elle forme et accompagne des dirigeants, des managers et des cadres en transition dans l'exercice de leur management bienveillant, libre et responsable.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (si présentiel) ou Salle Zoom (si distanciel)
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Paperboard
- Etude de cas concrets
- Profils de communication de chaque participant
- Ecran de projection/ Vidéoprojecteur
- Jeux de rôle et débriefings
- Exercice de réflexion individuelle
- Visionnage des vidéos
- Mise à disposition en ligne de documents supports pendant et après la formation pendant 6 mois (plate-forme digitale)

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites
- Quiz réguliers durant la formation via les smartphones ou les ordinateurs
- Test d'acquisition des connaissances en fin de formation
- Auto-évaluation des acquis
- Evaluation de la formation (satisfaction à chaud et à froid)
- Attestation d'assiduité
- Certificat de réalisation de l'action de formation.